Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola

Tschasarteter Miklós Bánáti Deutsche Nationalitätengrundschule

MUNKATERV
ARBEITSPLAN

2024-2025

Andocsné Lei Mónika sk.
igazgató

Az intézmény belső működési rendje

Jogszabályi háttér, és egyéb működést szolgáló dokumentumok

- 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről;
- 2014. évi CV törvény a 2011.évi CXC törvény módosítása;
- **2023. évi LII. törvény) A pedagógusok új életpályájáról;**
- **245/2024.(VIII.8) Korm.rendelet;**
- **18/2024.(VIII.8) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről**;
- **245/2024.(IV.4.) BM rendelet**;
- 44/2023. (X.19.) BM rendelet a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról rendelet módosítása;
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról;
- 235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 326/2013. VIII. 30) kormányrendelet módosításáról;
- 10/2012. (VI.4.) Kormányrendelet a nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről, és alkalmazásáról
- 7/2017.(V.5.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről;
- 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása).

A működés színterei:

- Szakmai munkaközösségek
- Diákönkormányzat
- Szülői közösség

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak megismerése és betartása minden dolgozó számára kötelező. A működés feltételeit biztosító szabályzataink a tanév folyamán folyamatosan elérhetők, tanulmányozhatók. A szabályzatok és a munkaterv egy példánya az intézményvezető helyettesi irodában megtalálható, és a honlapon elérhető.

Helyzetelemzés

1.) A ***2023. évi LII. törvény „A pedagógusok új életpályájáról***, négy lépcsőben, bevezetésre került. **2023. július 15-én** bekövetkezett a jogállásváltozás, a pedagógusok státuszának átalakulására vonatkozó szabályok életbe léptek; a státusztörvény a közalkalmazotti jogviszony helyett új jogviszony került bevezetésre a köznevelésben, ennek neve **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony** lett. **2023. szeptember 1-én** lépett hatályba a köznevelési törvény érintő legtöbb változás. Az érintettek legkésőbb 2023. szeptember 15-éig kaptak tájékoztatást az átalakulásról (ennek keretében munkaköréről, munkaidejéről, munkavégzés helyéről és illetményéről). Az érintetteknek 2023. szeptember 15. és 2023. szeptember 29. között volt lehetősége írásban nyilatkozni arról, hogy nem fogadják el az új, státusztörvény szerinti jogviszonyt. Ez a nyilatkozat később már nem volt visszavonható. Iskolánkban mindenki nyilatkozott arról, hogy elfogadja az új jogviszonyt. **2024. január 1-től** az új köznevelési foglalkoztatotti jogviszony és az erre vonatkozó összes szabály életbe lépett. **2024. július 1-től hatályba léptek az elektronikus ügyintézésre vonatkozó szabályok, vagyis az ügyfélkapun keresztül zajló kommunikáció a pedagógussal. Erre vonatkozóan online képzéseken van lehetőség a vonatkozó szabályok értelmezésére a KRÉTA rendszer működtetésének gyakorlására, amely a tanévkezdés zökkenőmentes elindításához szükséges. Augusztus hónap végén indulnak, a KRÉTA rendszerrel kapcsolatos online oktatások, bemutatók.**

2.) Változás történt a tanfelügyeleti és önértékelési jogszabályokban is. A közelmúltban 2023. október 22-i hatályba lépéssel jelentős mértékben megváltozott az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) és az annak előzményeként funkcionáló intézményi önértékelés szabályozó rendszere. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szóban forgó szakaszainak módosítását ***a 44/2023. (X. 19.) BM rendelet*** léptette hatályba. A hatályba lépés dátumát követően tehát az Oktatási Hivatal pedagógus, illetőleg intézményvezetői pedagógiai-szakmai ellenőrzéseket nem szervezhet. Továbbra is funkcionál azonban az intézmények tanfelügyeleti ellenőrzésének rendszere, amelyre a jogszabály 147. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint továbbra is ötéves gyakorisággal kerül sor. a tanfelügyeleti ellenőrzések kötelező előzményeként szolgáló intézményi önértékelés problémájára és aktuális feladataira! A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 145. § (1) bekezdésében úgy rendelkezik, hogy az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységét az intézmények saját céljainak megvalósulására, továbbá az intézményi önértékelés eredményeire alapozva értékeli, és ezzel ad támogatást az intézmény szakmai fejlődéséhez. Ez azt jelenti, hogy minden tanfelügyeleti ellenőrzésnek az egyik alapját az intézményi önértékelés adja. Mivel a fentiek szerint megszűnt a pedagógusok és az intézményvezetők, igazgatók tanfelügyeleti ellenőrzésének rendszere, nyilvánvalóvá vált, hogy a továbbiakban a pedagógusok és az igazgatók intézményi önértékelése

sem terheli az intézményeket, hiszen külön jogszabályi rendelkezés nem írta elő a pedagógus és az intézményvezetői önértékelések lefolytatásának kötelezettségét, csak a tanfelügyeleti ellenőrzésre vonatkozó szabályozás határozta meg azokat kötelező előzményként. Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzéseknek tehát a Rendelet 145. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint továbbra is kötelező előzménye az intézményi szintű intézményi önértékelés lebonyolítása, ebben nincs változás. A fentiek miatt azonban a továbbiakban nincs már szükség az Önértékelési kézikönyv 2.1 fejezete által előírt, az intézmények korábban használatos öt évre szóló önértékelési programjára és éves önértékelési tervére. Az önértékelést támogató intézményi munkacsoportokat sem érdemes tovább működtetni, bár megszüntetésük sem kötelező. Feladatuk azonban legfeljebb az ötévente esedékes intézményi tanfelügyeleteket megelőző intézményi szintű önértékelés feladatainak megszervezésére és elvégzésére korlátozódik. (*Petróczi Gábor nyomán.*) Nálunk nem szüntetjük meg a csoportot, mert így zökkenőmentesen készülhetünk, az ötévenkénti ellenőrzésre.

3.) A ***Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 24. § (4)*** új rendelkezései, amelyek 2024. szeptember 1-én lépnek hatályba, szintén feladatot rónak ránk. A Kormány a ***245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet*** – a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendeletben meghatározza azon – a tanulói jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges – tárgyak körét, amelyet a tanuló a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéshez való jogra, az egészséghez való jogra, az oktatás zavartalanságának biztosítására, valamint a köz érdekére, közbiztonságra tekintettel nem vihet be az iskolába. Ennek a törvényi szabályozásnak kell megfelelnie az iskolai házirendnek. A jogharmonizációt ellenőrizni kell! Ezért a feladatunk, hogy működtessük a már meglévő rendszert, ami a mobiltelefonok tárolására vonatkozik, és a házirendünk már szabályozza a részleteit. Új feladat, hogy kialakítsuk más telekommunikációs eszközök (okosórák) valamint a tiltott tárgyak átvételének, tárolásának és visszaadásának szabályait. Ennek során az intézmény házirendjében meg kell határozni:

- a tiltott vagy használatában korlátozott tárgyak intézményi behozatalával, leadásával, őrzésével és visszaadásával kapcsolatos szabályok betartásának ellenőrzésével kapcsolatos rendelkezések – Nkt. 24. § (5)
- a 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz, valamint a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék (a továbbiakban: tiltott tárgy) átvételével, őrzésével és visszaadásával megbízott személyt – Korm. rendelet 3. § (3).

4.) A pedagógus teljesítményértékelésre vonatkozó hatályos jogszabályok, közleményekkel kapcsolatos jogharmonizációból adód feladatok, amelyet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet, a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályoz. Részletesen ki kell dolgozni a „TÉR" rendszer működtetésével kapcsolatos rendszert.

5.) A gyógytestnevelés új rendszerének bevezetése és működtetése is fegyelmet é következetességet kíván meg az iskola minden dolgozójától.

Intézményi adatok

Az intézmény címe

6239 Császártöltés, Kossuth Lajos utca 1.

Az intézmény szervezeti felépítése

Vezetői feladatok ellátása

Igazgató: Andocsné Lei Mónika

Igazgatóhelyettes: Sebestyénné Márin Anna

Munkaközösségek és vezetőik:

Alsós munkaközösség: Angeliné Kismók Melinda

Felsős- osztályfőnöki mk.: Dóráné Heibl Anikó

Németnemzetiségi mk.: Schuszterné Bárth Éva

Tanulólétszám alakulása

Előző tanév végi tanulólétszám: **190 fő**

A 8. osztályt sikeresen elvégzettek száma: **18 fő +1 fő** magántanuló

2024-2025 tanévkezdési tanulói létszám: **181 fő** (2 tanuló gimnáziumba, 1 tanuló elköltözött,1 tanuló beiratkozott, 3 Muzsikás testvér visszament Romániába.))

Osztályok száma: **9 (3. évfolyamon „a" és „b" osztály)**

Személyi feltételek

Pedagógus létszám:

- teljes munkaidő: 18 fő 1 fő tartósan távol /GYED/
- nyugdíj mellett óraadó: 1 fő (Méder György Lászlóné) 12 óra
- szerződéssel alkalmazva: Liska Kornél
  Herner Melinda kerámia szakkör
  Hómann Antalné néptánc oktatásra az 1.2. 3.a.3.b. 4. 5. osztályok
  Orbán Ferencné társastánc 7.8. osztály

Speciális feladatokat ellátók:

- DÖK patronáló tanár: Pittenauer Rita
- Gyermek –és ifjúságvédelmi felelős: Barabás Józsefné
- Gyógypedagógus: Angeliné Kismók Melinda, Barabás Józsefné,
- Közalkalmazotti tanács képviselője: Sebestyénné Márin Anna
- Munka-, tűz-, balesetvédelmi felelős: Baranyainé Illés Anett
- Iskolarendőr: Schrempf Henrik kmb.
- Tankönyv felelős: Wiednerné Kósa Zsuzsanna
- Rákóczi Zita pszichológus-szerződéssel
- Vén Anett szociális segítő
- 1 fő logopédus-szerződéssel
- 1 fő szurdo-pedagógus-szerződéssel
- 1 fő gyógytornász: Pásztor Gyula

Nevelő-oktató munkát segítők:

- 1 fő iskolatitkár- Wiednerné Kósa Zsuzsanna

Technikai dolgozók:

- 1 fő gondnok: Scheibl Gábor (Koch Tibor nyugdíjazása folyamatban van.)
- 1 fő takarító (8 órában): Hardi Tamásné (vezető takarítónő)
- 1 fő takarító (6 órában): Habaz Mátyásné
- 1 fő takarító (6órában): Balog Flóra

Személyi változások:

Új tanár kollégák: Angeli Laura tanító (határozatlan idejű kinevezéssel)

Osztályok

Osztály:	*tanulói létszám*	*osztályfőnök*
1.	18	Gatterné Haszilló Gyöngyi
2.	24 5	Vargáné Lógó Helga
3.a	16	Angeliné Kismók Melinda
3.b	16	Kacskáné Rimai Anett
4.	25	Barabás Józsefné
5.	25 H	Pittenauer Rita
6.	20	Baranyainé Illés Anett
7.	19	Füleki Antal
8.	21	Dóráné Heibl Anikó
Összesen:	185 H	

Szorgalmi idő szünetek, tanítás nélküli munkanapok

Szorgalmi idő:

Az első tanítási nap szeptember 2. (hétfő), utolsó tanítási nap **2025. június 20.** (péntek).

- Tanítási napok száma: **183 nap.**
- A szorgalmi idő első **féléve 2025. január 17**-ig tart. Az iskolák 2023. január 27-ig értesítik, kiskorú tanuló esetén, a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 4. (hétfő);
- **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő);
- **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)-(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

Tanítás nélküli munkanapok

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület pedagógiai célra 4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, melyből 1 tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, további egy napot pályaorientációs céllal szervezünk meg.

A tervezett tanítás nélküli munkanapok a következők:

- Bánáti Hét keretében 2024. szeptember 27. „Magyar Diáksport Napja"
- Pályaorientációs-pályaválasztási nap 2024. október 18.
- Határtalanul témanap 2025. június 6.
- Madarak és fák napja 2026. június 16.

Szombati munkanapok:

2024. december 7. (Farsangi bál, Szüreti felvonulás)

2024. december 14. (Mindenki karácsonya)

2025. május 17. (Májusfa állítás)

Értekezletek, megbeszélések rendje:

- ***Nevelőtestületi megbeszélések***

  Tervezett, a táblázatba foglaltak szerint. A rendkívüli értekezlet/értekezletek ad hoc témák mentén.

  Téma: Az aktuális hónap munkájának értékelése, előre tekintés/ ad hoc témák.

- ***Iskolavezetés értekezletei***

  Az igazgató és helyettese minden nap 7.45 és 8.00 óra között, aktuális feladatok napi munkák megbeszélése.

  Munkaközösség vezetők, folyamatosan aktuális témák mentén. Félév és év végén.

  Téma: Tájékoztató az eltelt időszakról, értékelés, következő időszak feladatai. Félév és az év vége értékelése, következtetések levonása. Fejlesztési koncepció megalkotása.

- ***Munkaközösségi értekezletek***

Minden 2. hónapban.

Téma: Az aktuális feladatok áttekintése, az eltelt időszak értékelése.

Tervezett nevelőtestületi értekezletek:

1.	**Évnyitó értekezlet**	**2024. augusztus 29.**
2.	**Munkaértekezlet**	**szeptember 26.**
3.	**Munkaértekezlet**	**október 24.**
4.	**Munkaértekezlet**	**december 5.**
5.	**Félévi osztályozó értekezlet**	**2025. január 17.**
6.	**Félévzáró értekezlet**	**január 30.**
7.	**Munkaértekezlet**	**március 4.**
8.	**Munkaértekezlet**	**április 30.**
9.	**Évvégi osztályozó**	**június 19.**
10.	**Évzáró értekezlet**	**június 26.**

Tervek a 2024/25-ös tanévre

Tervezett napközi csoportok

1.csoport: 1.osztály

2.csoport: 2.osztály

3.csoport: 3.a és 3.b osztály

4. csoport: 4. osztálytól (vegyes csoport)

A csoportok vezetését a kötelező óraszám terhére, illetve túlórában végzik a kollégák.

Tervezett szakkörök

Társastánc (alapfokú művészetoktatás): Orbán Ferencné

Modern tánc (tervezett): Zsilinszky Bianka (saját finanszírozás) igényfelmérést követően

Kerámia: Herner Melinda

Angol/Német szakkör: Tusori Henrietta

Rajz szakkör: Tusori Henrietta

Természetismeret szakkör: Baranyainé Illés Anett (óraszám terhére)

Zene/ zongora: Iván Sándorné (részben saját finanszírozás)

Fejlesztés

SNI (Megismerő funkciók tartós és súlyos rendellenessége-egyéb pszichés fejlődési zavar): összesítés alatt

BTMN: összesítés alatt

Hátrányos helyzetű: összesítés alatt

Korrepetálást szervezünk a felzárkóztatás megvalósítására.

Mentorok és gyakornokok

Jelenleg nem releváns.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzési és a pedagógusminősítés

A 2024/2025-ös tanévben minősítési eljárásban részt vevő pedagógusok:

Sebestyénné Márin Anna mester program megújítását célzó minősítési eljárás október hónapban. Az előző tanévről áthozott, tervezett eljárás.

A témahetek és a témanap megszervezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 29.

b) Digitális Témahét 2025. március 24-28. között,

c) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között,

d) „PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között,

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti. Az **„a","c","d"** pontban felsorolt megszervezését tervezzük.

Ünnepélyek megünneplése

Ünnepélyek megünneplésének időpontja iskolaidőben: 1 órában

Lázár Ervin program előre tervezhető időszaka: a Kiskőrösi Tankerület Központtal történő egyeztetés alapján.

RENDEZVÉNYTERV 2024/2025-ös tanév

A tervezetet befolyásolhatja rendkívüli, váratlan helyzet.

IDŐPONT	RENDEZVÉNY	FELELŐS
2024. augusztus 26. 8.00	Beköszönés	Andocsné Lei Mónika ig.
2024. augusztus 27. 8.00	Pótvizsga	Andocsné Lei Mónika ig.
augusztus 29. 12.45-14.00 14.00-15.00	Tanévnyitó értekezlet Munka és tűzvédelmi oktatás	Andocsné Lei Mónika ig.
szeptember 2. 8.00	Tanévnyitó ünnepély	Andocsné Lei Mónika ig. Dóráné Heibl Anikó 8.o.of. Füleki Antal – hangosítás
szeptember 12.	SZMK értekezlet	Andocsné Lei Mónika ig.
szeptember 23-27.	„Bánáti hét"	az iskola összes pedagógusa
szeptember 26.	Felsőssé avatás	Dóráné Heibl Anikó és a 8.o. Pittenauer Rita és az 5.o.
szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja Bánáti Hét zárása	Füleki Antal Angeli Laura
október hónap	Szüreti felvonulás Egészséghét	Andocsné Lei Mónika ig. Schuszterné Bárth Éva
október 4.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	osztályfőnökök
október 7-11.	Szülői értekezletek	Andocsné Lei Mónika ig. osztályfőnökök
október 18.	Pályaorientációs nap (Tanítás nélküli munkanap)	Andocsné Lei Mónika ig. osztályfőnökök
október 22. 1.órában	Október 23-i megemlékezés	Füleki Antal és a 7. osztály
október 25.	Tökfaragó parti	Pittenauer Rita/DÖK

November 8.	Márton napi lampionos felvonulás	Osztályfőnökök, Német mk., osztályfőnökök Műsor: 3. a,bosztály (Angeliné Kismók Melinda és Kacskáné Rimai Anett of.)
November 15.	Pályaválasztási szülői értekezlet Fogadónap	Andocsné Lei Mónika ig. osztályfőnökök, szaktanárok
November 15.	Pályaválasztási szülői értekezlet (középiskolák bemutatkozása)	igazgató
november 25.	Málenkij robot- emlékműsor	Német munkaközösség Rácz Hajnalka msz.
december 1.	1. Adventi gyertyagyújtás	igazgató
december 2-6. 14.00-19.00	Teadélutánok	Osztályfőnökök
december 6.	Jön a Mikulás!	Alsós mk. vezetője
december 8.	2. Adventi gyertyagyújtás	igazgató
december	Bécsi kirándulás	Pittenauer Rita
december 15.	3. Adventi gyertyagyújtás	igazgató
december 22.	4. Adventi gyertyagyújtás „Bánátis" Karácsony Mindenki Karácsonya	osztályfőnökök + mindenki SZMK 6.osztály/Baranyainé Illés Anett
2025. január 6.	**Tanítás kezdete**	
január 17 14.00	**I. félév vége** **Osztályozó értekezlet**	
január 19.	Magyarországi németek elhurcolásának emléknapja	Németes mk. +történelmet tanító
január 24.	Félévi értekezlet	Osztályfőnökök, munkaközösség vezetők, igazgató
január 27.	SZMK	igazgató

jan./febr.	Iskolabál	SZMK,igazgató
jan.27-febr.3.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
február 6. 14.30.	Diákközgyűlés	DÖK vezető, igazgató
február 8.	Farsangi bál	8.oszt.f.+DÖK vezető
február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár
március 7.	Mesemondó + versmondó verseny	Alsós mk. vezető+ magyart tanítók
március 14.	Március 15. Ünnepség	5. osztály műsora- Füleki Antal of.
március 28.	Húsvétváró rendezvény	Alsós és felsős mk. vezető+mindenki
április 10-11.	Tanköteles tanulók beiratkozása az iskola első évfolyamára az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján	Igazgató Igazgató helyettes
április 15.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár
április 28-május 2.	Nemzetiségi Hét Trachttag Német vers mondó verseny	németet tanító pedagógusok
május 1.	Májusfa állítás	Nemz.Önk.Táncosok igazgató
május 16.	Német alapvizsga 8. osztályban	Németes mk.+ ig.
május	Határtalanul kirándulás	ig,;7.o.of;ig.h.
május 30.	Pedagógusok köszöntése	SZMK, igazgató
Június 6.	Határtalanul témanap (Tanítás nélküli munkanap)	Sebestyénné Márin Anna Dóráné Heibl Anikó Füleki Antal
június 16.	Madarak és fák napja	igazgató, osztályfőnökök
június 17 14.00	Osztályozó értekezlet	Ig+osztályfőnökök
június 21.	Ballagás + Évzáró	igazgató+Füleki Antal (hangosítás)
június 26.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

A 2024/2025.tanév kiemelt pedagógiai feladatai

- Az iskolai dokumentumok felülvizsgálata a jogharmonizáció jegyében.
- Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit által kiírt „Határtalanul!" pályázatban való részvétel. ▪
- Az első évfolyamon a DIFER bemeneti mérés elvégzése, az érintett tanulók esetén fejlesztési terv készítése.
- A mindennapos iskolai testmozgás iskolai sportolásának biztosítása.
- Úszásoktatás biztosítása minden évfolyamon az iskolai uszoda adta lehetőség alapján.
- A tanulói munkafegyelem, a tanulói kötelességtudat fejlesztése, javítása, következetes óravezetéssel.
- Alapkészségek kialakítása, fejlesztése, az ismeretek megalapozása.
- Olvasás, szövegértés fejlesztése. ▪
- Az esélyegyenlőség biztosítása minden osztályban.
- Kapcsolattartás külső partnereinkkel.
- A kulcskompetenciák fejlesztése a továbbképzéseken megismert új módszerek és változatos munkaformák alkalmazásával.
- A kompetenciaméréssel és annak eredményeivel kapcsolatos feladatok elvégzése az aktuális intézkedési terv alapján.
- A megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében.
- A „TÉR" működtetése.
- Továbbképzési kötelezettség nyomon követese. Egyéb képzési lehetőségre való jelentkezés támogatása, esetleg anyagilag is támogatva.

Mulasztások

A tanévzáró értekezleten áttekintett statisztika az iskolai mulasztások számának növekedését mutatta. Ez azonban megtévesztő, mert néhány „notórius" hiányzó gyermek produkálja az extrém sok hiányzást. Ebben az iskolának ott van kötelessége, hogy a szülőknek is felhívja a figyelmét a mulasztások következményeire. A mulasztások csökkentése, megszűntetése mindannyiunk feladata. Természetesen a tanulók kötelességtudatának, munkafegyelmének, valamint a szülőkkel való szorosabb, akár napi kapcsolat erősítése szükséges. Tény, hogy a magas hiányzás nagymértékben hozzájárulhat a korai, végzettség nélküli iskolaelhagyók számának növekedéséhez is. Fokozott figyelmet fordítson minden osztályfőnök a hátrányos helyzetű tanulók esetleges hiányzásának elkerülésére. Az igazolatlan mulasztó tanulókra külön figyelmet kell fordítani a törvény előírásainak megfelelően. A hiányzásokat jelenteni kell az igazgató felé, a szükséges intézkedések megtétele után felszólítások, értesítések elküldése, kérve a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat és az iskolai szociális segítő közreműködését is.

Országos mérések

KOMPETENCIA mérés

32/2024 (VIII.8) BM rendelet12. § (1) alapján a tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

4. évfolyamon **szövegértés és matematika** egy mérési napon; **5. évfolyam**on **szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem** két mérési napon; **6–8. évfolyam**on **szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv (angol),** célnyelv három mérési napon. ***A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.*** Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg._A Hivatal a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskolák részére.

DIFER mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. **Az általános iskolák 2024.**

október 22-ig a jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott **vizsgálatokat** az általános iskolák **a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik**.

Pályaválasztási kompetenciák vizsgálata

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2023. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 16-áig küldik meg.

Netfit mérés

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2024. május 9. között szervezik meg. AA mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A tanulói mérésekkel összefüggő iskolai feladatok

- Mérések előkészítése, szülők tájékoztatása
- Mérések szervezése
- A mérések lebonyolítása
- Eredmények értékelése
- Összehasonlító elemzések készítése
- Feladatok meghatározása
- Fejlesztési területek kijelölése
- Erősségek hangsúlyozása
- Érintettek tájékoztatása
- Intézkedési tervek készítése

Sajátos nevelési igényű tanulók és gyógytestnevelésre szorulók fejlesztése

Feladatok a tanév során:

- Tanulók fejlesztése, nyomon követése
- Tanulók mérése
- Szakértői vizsgálati igények benyújtása
- Konzultáció, tájékoztatás az osztályfőnökök, szaktanárok számára
- Mérések pszichológiai tesztekkel
- DIFER teszt elvégzése 1. osztályban
- Dokumentáció, egyéni fejlődési lapok vezetése
- Szülőkkel, pedagógusokkal való kapcsolattartás
- Kontrollvizsgálati igények
- Mentességek nyomon követése
- Képességfejlesztés, felzárkóztatás-egyéni és csoportos fejlesztések

A munkát -óraszámuk terhére- két gyógypedagógus kolléganő végzi. A gyógypedagógusokkal történő integrált képzés mind az SNI mind a BTM-es gyerekek esetében büszkesége iskolánknak.

Tanulmányi versenyek

A tanév rendjéről szóló rendelet melléklete tartalmazza azokat a minisztérium által meghirdetett versenyeket, amit anyagilag és szakmailag is támogat. A levelezős (fizetős) versenyeket egyedi elbírálás szerint, a fenntartó egyetértésével támogatjuk (nevezési díj, útiköltség, helyettesítés). A diákolimpiai sportversenyek a nevelési-oktatási intézmények közreműködéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 183. §. /1/ bekezdés bb) pontja alapján az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és támogatott tanulmányi versenynek minősülnek. A diákolimpiai versenyekre történő utazási költségek biztosítása a fenntartó feladata. Az intézmény Pedagógiai Programjában elfogadott saját szervezésű tanulmányi és egyéb versenyek. Figyelemmel kísérjük a meghirdetett versenyeket, és lehetőség szerint jelentkezünk rá. E mellett vannak saját rendezésű, helyi tantárgyi versenyeink és a „Német versmondó verseny", amit meghívásos alapon rendezünk meg a környék iskoláinak is lehetőséget adva

Tárgyi feltételek alakulása

9 osztályterem, 2 szaktanterem, 1 informatika terem, tornaterem, tornacsarnok, uszoda. Minden tanteremben interaktív tábla van. 4 új digitábla felszerelése történt meg, az elavultabbak cseréjével.

Munkarend

- A tanórai és egyéb foglalkozások rendjét az órarend, és a részét képező terembeosztás határozza meg.

- Az iskolába érkezés rendjét a házirendben rögzítettek szerint kell betartani.

- Az órák előtti tanuló-felügyeletet az ügyeleti beosztás szabályozza.

- Szülői értekezletet a tanév során két alkalommal, tanév elején, októberben és félévkor, februárban tartunk.

- A szülőkkel való kapcsolattartás érdekében évente 2 alkalommal tartunk SZMK értekezletet. A SZMK Választmány tagjaival az online kapcsolattartást is fontosnak tartjuk.

- Minden évfolyamra kiterjedő fogadó órát novemberben tartunk, melyről az osztályfőnök értesíti tanítványai szüleit. Ezen kívül minden pedagógus az általa megadott időpontban egyéni fogadó órát tart. Az egyéni fogadó órák időpontjai az iskolai honlapon megtekinthetők.

- A szülőkkel való kapcsolattartás online csatornákon is támogatott.

- Az ebédlő rendjét, különös tekintettel a menzás étkezést az ebédlő használati rendje határozza meg. Betartatása kiemelt feladat. A menzások étkezésének felügyeletét az ügyeletes napközi nevelőnek kell ellátni.

- Legfontosabb információk az intézmény honlapján: https://csaszartoltes.suli.hu/ és az iskola facebook oldalán megosztásra kerülnek.

- **Osztálykirándulások**at az év során- lehetőség szerint- június hónapban szervezik az osztályok. A létszámoknak megfelelően előfordul, hogy két osztály együtt kirándul. A 7. 8. osztályok osztálykirándulása általában a Határtalanul pályázat keretében valósul meg. Az osztályokat az iskola 2000Ft/fő anyagi támogatással segíti.

Az iskola munkájának néhány meghatározó tartalmi eleme

Új, meghatározó eleme az iskolai munkának az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet (Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról) adaptációja. Felmenő rendszerben ez már minden osztályt érint. **Bevezetésre került korábban a honismeret tantárgy 7. osztályban, 8. osztályban pedig az elmúlt** tanévben **bevezetésre került az állampolgári ismeretek.** A vizuális kultúra és a technikai tervezés pedig a 6. osztályig tervezett. Továbbra is a NKT. 27§ (2) bekezdése alapján úgy kell megszervezni az oktató-nevelő munkáját, hogy a foglalkozások legalább 16 óráig tartsanak, továbbá gondoskodni kell a gyerekek felügyeletéről. A törvény 46.§ (1) a) pontja értelmében a tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a 16 óráig tartó egyéb foglalkozásokon. Az 55.§ (1) bekezdés alapján az igazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti a 16 óra előtt megszervezett egyéb foglalkozásokról. Akinek nincs indokolt szülői (írásbeli) kérelme, az automatikusan részt vesz a délután 4-ig tartó foglalkozásokon szülőket több alkalommal tájékoztattuk erről.

A pedagógiai programban nagy szerep jut a személyiségfejlesztésnek, (melynek színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra, a tanórán kívüli foglalkozások), a közösségfejlesztésnek (rendezvények, hagyományok), a képességfejlesztésnek (szakkör), a felzárkóztatást segítő tevékenységeknek, az idegen nyelvi nevelésnek és a művészeti nevelésnek (rajz, kerámia, tánc).

A tanulók döntően osztálykeretben vesznek részt az órákon, de az osztálylétszámokat és a képességi szinteket figyelembe véve lehetőség van **csoportbontás**ban tanítani a következő tantárgyakat: német nyelv, magyarnyelv és irodalom, angol nyelv, matematika, informatika, technika, digitális kultúra.. osztályban van.) A számítástechnika esetében a teremben lévő géppark is indokolja a tantárgy esetében alkalmazott csoportbontást. A csoportbontások miatt nagy erőfeszítést igényel, hogy minden csoport számára szabad tantermet találjunk. Az informatika terem az emeletre költözött, a régi helyén a párhuzamos első osztály tanterme került kialakításra. A tantárgyi bontások jól követhetők a tantárgyfelosztásban is.

Az iskola sajátossága a német nemzetiségi nyelv oktatása. és hozzá kapcsolódóan a német népismeret tantárgy. A nyolcadik évfolyamon, bevezetett **német nyelvi alapvizsga**, ami bekerült az SZMSZ-be is, változó időpontokban kerül megtartásra, az aktuális helyzetnek megfelelően. El nem maradhat! Ezzel is igazolni

kívánjuk, hogy milyen kiemelt szerepet, jelentőséget tulajdonítunk a nyelvtanulásnak. Angol nyelvből szakkört hirdetünk a nyelvet még tantárgyként nem tanuló 2.3. osztályos diákjainknak. Az 1.2.3.4.5. osztályban a **néptánc**ot óraadó táncpedagógus segíti. Ezek az órák az órarendbe beépítve kerülnek megtartásra. Célunk a jövő táncosainak kinevelése, a nemzetiségi hagyományaink ápolása. A célkitüzésünk hatása már több falisi szintű rendezvényen érezhető volt. Iskolánk tanulói bekapcsolódtak a felnőtt tánccsoport fellépéseibe. A gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység is rendszeres, szoros a kapcsolat a Császártöltési Családsegítő Szolgálat helyi vezetőjével és a szociális segítő munkatárssal. A szociális segítő személye állandóvá vált.

Fontos, hogy olyan lehetőségeket kínáljunk a gyerekeknek, amely vonzóvá teszi a délelőtti és délutáni iskolában tartózkodást is. Lényegesnek tarjuk a szabadidős szervezett foglalkozások létrehozását, működtetését. A sok műsor, rendezvény mind a tanulók személyiségének fejlődését szolgálják.

Belső ellenőrzés

A teljesítmény értékelési rendszer kialakítása és működtetése szempontjából hangsúlyos elemévé vált az iskolai munkának.

1.1. Módja:

- tájékozódó óralátogatások
- írásbeli dokumentumok vizsgálata
- felmérések
- német alapvizsga 8. osztályban
- kapcsolódás országos mérésekhez

Belső ellenőrzés havi bontásban

Egész tanévben óralátogatások megszervezése. Ehhez külön látogatási tervet készítünk. A tevékenység folyamatos és dokumentált.

Szeptember

- osztálynaplók, e-napló megnyitása
- HH, HHH, veszélyeztetett gyerekek nyilvántartása
- tanmenetek ellenőrzése

- tantermek dekorációja
- szakkörök beindítása
- törzslapok kitöltése kinyomtatása, 1. osztályok bizonyítványainak, törzsadatainak kitöltése
- egyéni teljesítménycélok meghatározásának ellenőrzése, elfogadása

Október

- ügyeleti rend ellenőrzése kollégák betartják-e, hogy ők jönnek ki legutolsóként a tanteremből,
- pontos munkakezdés
- indulnak az óralátogatások

November

- 1. osztályosok beilleszkedéséhez kapcsolódó óralátogatások
- óralátogatások

December

- Tanórákon kívüli tevékenységek ellenőrzése
- óralátogatások

Január

- első félévi munka, adminisztráció ellenőrzése
- óralátogatások

Február

- nemzetiségi népismeret órák látogatása- nemzetiségi referens közreműködésével
- tankönyv, taneszköz rendelések, ezt megelőzően szülőknek tankönyves lista elkészítése.
- óralátogatások

Március

- napközis foglalkozások látogatása óralátogatások
- óralátogatások

Április

- Szakkörök látogatása óralátogatások
- óralátogatások

Május

- a tanulók fizikai állapotának felmérése
- német szóbeli alapvizsga 8. osztályban
- óralátogatások

Június

- Éves munka értékelése
- Adminisztráció ellenőrzése

Az iskolavezetés ellenőrző és értékelő tevékenysége

Fontos feladatunk a tanulók alapvető adottságainak, képességeinek, készségeinek tevékenységbe ágyazott fejlesztése, a teljesítményképes tudás elérése. Ezért rendszeres mérések történtek.

Az ügyeletesi munkában egységes követelményrendszer kialakítása sikeresen megvalósul. Továbbra is törekedni kell, hogy a gyerekek a szünetben minél gyorsabban menjenek ki az udvarra, majd csengetéskor minél gyorsabban vonuljanak vissza. Egységesen követeljük meg a rendet! A nevelők csak akkor hagyják el a tantermüket, ha a hetesen kívül minden gyerek is elhagyta a tantermet. A tanóra védelmét szolgálja, hogy a pedagógusok pontos órakezdése.

Fontos, hogy a tisztességes, becsületesen tanuló gyerekek jól érezzék magukat az iskolában.

A kulturált toalett használatra továbbra is nevelni kell tanulóinkat. (Kefe, papír, víz használat, rongálás elkerülése) Otthon nem minden gyermek tanulja meg. Felelősök: alsós - felsős osztályfőnökök.

Még mindig van szemét a tanteremben és a külső környezetben is. Rendszeres ellenőrzés kell. A szemetes osztályokat utolsó óra után a tanulók takarítsák ki! A tanórák végeztével az utolsó órát tartó pedagógus követelje meg a terem rendben történő elhagyását!

Az ablakbetörések, kijárat csapóajtajának üvegtörése, falfirkálások, padfirkálások okozta esetek számát csökkenteni kell. Fokozottan figyeljünk a rongálókra és szankcionáljuk a károkozást! Az okozott kár megtérítése visszatartó erővel bírhat.

Tornaöltözők kulturált használatára nevelés igen fontos!

A tanuszoda egy másféle viselkedési rendszer kialakítását teszi szükségessé, amire a testnevelő tanároknak, illetve az ott gyermekfelügyeletet ellátó kollégáknak fokozottan ügyelni kell. A hideg idő beköszöntével leeresztjük a vizet, karbantartási munkákat végzünk. A tavaszi szezon beköszöntével újraindítjuk az uszodát. A menzán történő étkezés kulturált formájára fokozatosan kell ügyelni. Tanítsuk meg a gyerekeket az evőeszközök helyes használatára, a kulturált étkezés szabályaira! Az étkeztetés rendjét be kell tartani mindenkinek! Csak a napközi csoportokkal együtt étkezhetnek a diákok, illetve a napköziben dolgozó nevelők engedélyével lehet ettől eltérni. Az osztályfőnökök is tudatosítsák a tanulókban a menzai étkezés szabályait!

Napköziben fontos az egységes követelményrendszer kialakítása, az állandó konzultáció a napközi nevelők és a délelőtt tanító kollégák között. Az iskola napközire vonatkozó szabályrendszerét mindenki köteles betartani. A napköziből- korábban elengedni gyerekeket- csak szülői kérésre lehet. A szülők figyeljenek az iskola napirendjére és alkalmazkodjanak hozzá.

Az iskolai munkából adódó aktuális feladatok, célkitűzések, tervek

- KRÉTA e-napló folyamatos, precíz vezetése
- Oktató- nevelő munka hatékonyságának biztosítása
- Fontos feladatunk idén is a pedagógiai-művelődési programban meghatározott pedagógiai alapelveink, a célok, feladatok időarányos végrehajtása.

Pedagógiai alapelveink (Iskolánk pedagógusainak pedagógiai hitvallása.)

a) Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek érdekében:

- a tanulók személyiségét tiszteletben tartjuk
- a tanulók egyéni képességeit figyelembe vesszük,
- a gyermekeket bevonjuk iskolai életünk megszervezésébe,
- az iskolai életben szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk: tanuló-tanuló, tanuló-nevelő, szülő-nevelő között.

b) Iskolánkban a tanulók személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat.

c) Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápolt kapcsolatok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

- Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.
- Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselete váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magtartásukat.
- Az élet tisztelete, védelme.
- Az ember testi és lelki egészsége, az egészség megőrzésének fontossága, az önellátás képességének kialakítása (pl.: tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom).
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Beszédstílus, viselkedésmód.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.
- Német - sváb nemzetiségi hagyományok ápolása.

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

- A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladat: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

- A tanulók értelmi nevelés.

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

- A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

- A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.

Feladat: az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra késztető érzelmek kialakítása.

- A tanulók akarati nevelése.

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakozására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

- A tanulók nemzeti nevelése.

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti, nemzetiségi hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

- A tanuló állampolgári nevelése:

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

- A tanulók munkára nevelése.

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetünk rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

- A tanulók testi nevelése.

Feladat: A tanulók képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

Fontos feladatunk a különféle tanulási közösségek tevékenységének megszervezése, működtetése, segítése és ellenőrzése.

Törekszünk a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítésére, a beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek fejlesztésére.

A szociális hátrányok enyhítését sokoldalú tevékenységprogrammal próbáljuk szolgálni.

A tehetség, a képességek kibontakoztatását a hagyományoknak megfelelően a jövőben is folytatjuk.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat a pedagógiai-művelődési programban leírtak szerinti végezzük.

1. Feladatok szakterületenként

Magyar nyelv és irodalom

- Az értő olvasás rendszeres mérése, mérési eredményeken alapuló differenciált fejlesztése. A szakértői mérésből adódó feladatok végrehajtása.
- Írás fejlesztése tudatosan, tervezetten. Kiejtés elvére épített helyesírás tanítás, hibák folyamatos javítása.

Feltétel: tartalmas, rendszeres, módszeres tréning beszédművelésből, s ennek átültetése olvasásra, írás tevékenységre.

- A szóbeli és írásbeli (fogalmazás) kifejezőkészség fejlesztésének alkalmait kihasználva a kommunikáció szintjének emelése.

Feltétele: A tanulók beszédének felmérése, alkalomteremtés a tevékenység végzésére (a szóbeli számonkérés megfelelő rangra emelése).

- Vers és prózamondó verseny szervezése.
- Tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelős: A tantárgyat tanító nevelők, osztályfőnökök, napközis nevelők.

Társadalmi ismeretek, történelem és állampolgári ismeretek

A tanítás mutassa be az emberiség történelmi fejlődésnek útját. A tanórák, szakkör és egyéb rendezvények segítsék a hazafiságra nevelést. Ismerjék meg tanulóink falunk múltját, jelenét. Tájékozódó képesség fejlesztése az évszámok és térképek segítségével. Versenyekre való felkészítés.

Felelős: a tanulókat tanító nevelők, osztályfőnökök.

Nemzetiségi német nyelv és német nemzetiségi népismeret

Kiemelt feladat a beszédkészség és szövegértés fejlesztése. A fenntartó igényének megfelelve és a sikeres nyelvoktatást szem előtt tartva csoportbontásban tanítjuk a német nyelvet, ahol a létszám megköveteli. Célunk, hogy a tanulók alkalmazható nyelvtudással rendelkezzenek. (Tudja a nyelvet használni!) Ennek kialakításában a nyelvi labor adta lehetőségeket is ki kell használni! Minden gyermek heti rendszerességgel használja a nyelvi labort!
A versenyeken és a nyelvvizsgákon, ünnepélyeken való eredményes részvétel továbbra is fontos. Nemzetiségünk múltjának, néphagyományainak, szokásainak megismertetése a Köznevelési Törvény értelmében a teljes 1-8. osztályokban- a heti 1 órában oktatott nemzetiségi népismeret órán is megvalósul. A többi tantárgy óráin is igyekszünk a nemzetiségi tartalmakat megjeleníteni.

A 2015 nyarán átadott „Képesház" gyűjtemény adta lehetőségeket is ki kell használni a nemzetiségi német órákon és a népismeret órákon is! A német népismeret órákon kiemelt feladatunk a gyerekek megismertetése Császártöltés történelmével, őseink életével, szokásaikkal, értékeivel.

Felelősök: németet tanító nevelők, napköziben dolgozó nevelők.

Természetismeret, környezetismeret, biológia, földrajz, kémia, fizika

A természetismeret feladata az elemi természettudományos nevelés.
Fontos, hogy a környezeti nevelés helyi lehetőségekei kerüljenek kiaknázásra.
Ismerjék meg a tanulók a természettudományi vizsgáló módszereket, a tanítási anyag feldolgozása során. Ismerjék meg a természettudományok komplexitását! Fedezzék fel, hogy az egyes természettudományos területek között nagy az átjárhatóság, sok az összefüggés. A megszerzett tudás mindennapokban való alkalmazására nagy hangsúlyt kell fektetni! A tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra kiemelt figyelmet kell fordítani.

Felelős: tantárgyat tanító nevelők

Matematika

Neveljen a matematika a rugalmas, fegyelmezett gondolkodásra. A hétköznapi problémák megoldásában gyermekeink tudják alkalmazni a matematika órákon tanultakat!

Feladat:

- Biztos fogalmak kialakítása tevékenységre épülő munkáltatáson keresztül.
- Alapműveletek biztos tudása – a későbbi zökkenőmentes haladás feltétele.
- Szöveges feladatok előtérbe helyezése a problémalátó és megoldó gondolkodás fejlesztése érdekében.
- Mérések – a differenciált munkáltatás alapja.

Feladat még: A tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelősök: a tantárgyat tanító nevelők

Technika és életvitel

A mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek fejlesztése igen lényeges. (mezőgazdasági, háztartástani, technikai, gazdálkodási stb.) Iskolai dekoráció elkészítése, virágok gondozása folyamatos feladat.

Ének-zene

Az ének, a zene megszerettetése az élményekből fakadó aktív éneklési kedv felkeltése, az éneklési kultúra kialakítása, továbbfejlesztése.
Az iskolai, községi rendezvényeken való szerepléshez kapjanak kellő felkészítést a tanulók. Nemzetiségünk dalait és zenéjét ismerjék meg tanulóink. A Himnusz közös éneklésére fel kell készítenünk tanulóinkat.
Felelősök: zenetanárok, éneket tanítók

Vizuális kultúra

Tanulóinkat minél több esztétikai élményhez kell juttatni az élet, a természet, a különféle művészetek megjelenése körében. E nevelési területet segítik a Teleházban megrendezett kiállítások, képzőművészeti táborok, szakkörök. A tanulók munkáinak bemutatása történjen folyamatosan. (iskolai dekoráció)
Felelősök: tárgyat tanító nevelő

Testnevelés

A mozgás, a játék megszerettetése igen fontos feladat. A test egészségének feltétele a jó fizikai állapot, az edzettség megteremtése. Lényeges, hogy a sportrendezvények egységes rendszerben működjenek a gyermekkortól a felnőttkorig.

- A Köznevelési törvény előírásainak megfelelően már a 2015-16-os tanévtől minden évfolyamon bevezettük a mindennapos testnevelést. Az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan az egyik testnevelés órán nemzetiségi néptáncot tanítunk a gyerekeknek.

- Fontos a versenysportban elért eredmények fenntartása, új versenyekkel való kiegészítése. Pl.: atlétika
- Cél, hogy minden tanuló tanuljon meg úszni. Ezt a célt szolgálja a felújított és újból üzembe helyezett tanuszoda.
- Sportrendezvények szervezése
-

Felelős: testnevelő, alsós tanítók

Digitális kultúra

Az informatika szakterem széles lehetőséget kínál tanulóink számára. Kiemelt feladat a számítógépes ismeretek elsajátítása. A digitális oktatásra való áttérés kihívás volt és lesz a gyerekeknek és az oktatóknak egyaránt. A biztos informatikai ismeretek így mindenki számára elengedhetetlenek a sikeres oktató-nevelő munka érdekében. Fontos ez abban a törekvésünkben, hogy „olvasóvá" neveljük diákjainkat. Emelni kell a könyvtárhasználati órák számát és helytörténeti, honismereti munkát. A 2016-17-es tanévben megtörtént az Informatika tanterem kialakítása az Iskola főépületében. 2018 nyarán klimatizált lett a szaktanterem így kívánjuk biztosítani a tanulási körülmények javítását és a géppark megóvását. A 2022-23-as tanévben pedig új, klimatizált helyre költözik a szaktanterem.

A könyvtárnak az iskola és a település, tanulási, információs, önképzési forrásközpontjaként, kommunikációs centrumként kell működnie.

Felelősök: tantárgyakat tanító nevelők, könyvtáros, pedagógusok.

Napközi Otthon

Egyik legfontosabb feladat a napközis tanulók felzárkóztatása, rendszeres korrepetálása, személyiségük fejlesztése.

Kulturált étkezés elsajátítása, beszédkészségük fejlesztése, alapvető illemszabályok gyakoroltatása.

Törekedjünk a szabadidő kulturált, hasznos eltöltésére. (sport, játék stb.)

Napi kapcsolat alakuljon ki a nevelőkkel.

Felelősök: napközis nevelők

2. Iskolai közösségek erősítése.

Pedagógusok

A pedagógusok személyiségét, magatartását, pedagógiai tevékenységét nagymértékben befolyásolja a munkahelyi közérzet. A nyugodt, kiegyensúlyozott munkavégzés feltételei megvannak. Új kihívás mindenki számára a bevezetésre kerülő „TÉR" rendszer működtetése.

A közösséget erősítő összejöveteleket továbbra is fontosban tartjuk.

Tanulók

Közös feladatunk, hogy a gyermekek jól érezzék magukat az iskolában. Törekedjünk a jó osztályközösségek kialakítására. A sokirányú szakkörök, a sport és egyéb, közösséget teremtő közművelődési lehetőségekkel elősegítjük a jó légkör kialakítását. Ehhez a megfelelő tanár-diák kapcsolat kialakítása is szükséges. A diákönkormányzat a sajátos eszközeivel segíti elő a fenti tevékenységet.

Az iskola és a család kapcsolata

A szülőkkel való kapcsolatok realizálásának az alábbi formái érvényesüljenek.

Szülői értekezletek

Tanévenként legalább 2 alkalommal kerüljön megtartásra. Ügyek mentén rendkívüli értekezlet összehívható. Cél a tájékozódás, tájékoztatás, családi nevelés segítése, szemléletformálás, problémák megbeszélése, aktuális ügyek stb. Világossá kell tenni, hogy a szülő a maga területén tegyen meg mindent gyermekéért. Teremtse meg annak a feltételeit, hogy az iskolai oktató- nevelő munka minél sikeresebb legyen.

- , veszélyek –tájékoztató, felvilágosító órák
- Egészséges párkapcsolat, ismerkedési szokások, családi szerepek, netes kapcsolatok buktatói
- Az internetezés, a közösségi és csevegő oldalak fiatalokra gyakorolt hatása, következménye

Diákönkormányzat

Az osztályok érdekképviseletét az iskolai DÖK látja el, amelynek célja a diákok érdekképviselete, az aktív diákélet szervezése. Segítse a tanulmányi versenyek oktatási céljait, támogassa az egészségnevelés és a környezeti nevelést.

Az osztályfőnökök és a DÖK feladata az osztályképviseletek aktív működésének kialakítása. A DÖK szervezeti és működési szabályzat alapján, munkatervben rögzíti éves feladatait. Segíti az iskola nevelési programjának megvalósulását. Két alkalommal diákfórumot szervez, melyen az intézmény valamennyi tanulója részt vesz. Kikéri és figyelembe veszi a tanulói kezdeményezéseket. Dönthet egy tanítás nélküli munkanap felhasználásáról. Munkájáról évi 2 alkalommal számol be: félévi és a tanévzáró értekezleten.

A szakmai, pedagógiai tevékenységgel összefüggő feladatok

- Intézményfejlesztési Tervek megvalósítása
- Pedagógiai munkát segítő tevékenységek, belső feladatok
- A szakmai munkaközösségek éves munkatervében megfogalmazott feladatok végrehajtásának ellenőrzése, a munkaközösség vezetők, pedagógusok ezzel kapcsolatos tevékenységének vizsgálata
- A tanóra-védelem elvének érvényesítése, munkafegyelem, pontos órakezdés
- A tanulói munkák ellenőrzése, vizsgálata, eredmény vizsgálatok, szintvizsgálatok
- Félévi, év végi eredmények értékelése, elemzése
- Versenyekre, vetélkedőkre való felkészítés, a versenyeredmények elemzése
- Intézkedési és fejlesztési tervek nyomon követése
- Nevelési tevékenység értékelése, „TÉR" működtetése
- Tanulók mentorálása

Baleset megelőzés-biztosítás

- Tanulóinkat minden tanév elején tűz és balesetvédelmi oktatásban részesítjük.
- Pedagógusaink munkavédelmi, balesetvédelmi oktatást kapnak.

  A balesetmegelőzés fokozott figyelmet igénylő területei:

  - Baleseti források feltárása, munkabiztonsági bejárással
  - A tanulókban tudatos baleset-megelőzési hozzáállás és magatartás kialakítása
  - Balesetvédelmi oktatás az első tanítási napon, valamint az első szakórákon
  - A balesetvédelmi oktatásról jegyzőkönyv készítése
  - Óraközi szünetekben a tanári felügyelet biztosítása
  - Baleseti nyilvántartás –elektronikus feltöltés

- Beszámolási kötelezettség az intézmény-vezető felé minden jelentős baleseti eseményről
- Balesetek rögzítése az elektronikus felületen
- A szülőnek minden balesetről tudnia kell!
- Dokumentáció kezelése

A gyermekekre a szülők év elején- igény szerint- biztosítást köthetnek. A gyermek- és ifjúsági balesetbiztosítási szerződés a 119/2003. (VIII. 14.) Kormányrendelet 1.§-a, szerint a biztosítási jogviszony minden Magyarországon állandó lakhellyel rendelkező magyar állampolgárra kiterjed, 3-18 éves korig.

Középfokú iskolába történő felvételi eljárás –pályaválasztás-pályaorientáció

Középiskolai felvételi

A középfokú iskoláknak 2024. október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat, az általános iskolák pedig október 31-ig tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi eljárásról. 2024. november 16-ig az Oktatási Hivatal közzéteszi azoknak a középiskoláknak a listáját, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek. A központi felvételi vizsgára 2024. december 2-ig jelentkezhetnek a diákok. **A központi írásbeli felvételit 2025. január 18-án tartják az érintett középiskolák, a pótló írásbeli vizsgát pedig 2025. január 28-án. A középfokú iskolákba 2025. február 20-ig lehet jelentkezni**. A szóbeli meghallgatásokat 2025. március 3. és március 20. között szervezik meg az érintett középiskolák. A diákok 2025. április 28-ig megtudják, hová kerültek be.

Az iskola pályaorientációs tevékenységével a tanulókat, szülőket és a tanárokat támogatja. A meghirdetett, sokoldalú programok kihasználásával készítjük elő tanulóink pályaválasztását.

A pályaorientációs munkánk két területre terjed ki:

1. 8. osztályosok iskolaválasztásának segítése, beiskolázási folyamat
2. 1-7.osztályosok számára tudatos pályaorientáció

Feladatok:

- Pályaorientációs foglalkozások-szociális segítő foglalkozásai, üzemlátogatások, külső szakemberek előadásai
- Pályaorientációs mérések -
- Pályaválasztási szülői értekezlet, középiskolák bemutatkozása osztályfőnöki órákon
- Önismeret fejlesztése, reális énkép formálása
- Szakmák megismertetése -pályaorientációs tanítás nélküli munkanap
- Jelentkezési lapok kitöltése, feladása, határidők nyomon követése

- Az iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
- A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

1. Jelentkezés az írásbeli vizsgára: 2023. december 2-ig
2. Jelentkezési lapok postázása: 2023. december 3.
3. Központi felvételi vizsga 2024. január 21.
4. Pótló írásbeli vizsga: 2024. január 31.
5. Jelentkezési lapok továbbítása: 2024.február 22.
8.Felvételi eredmények ismertetése: 2024. április 28.

Tervezett pályaorientációs programok:

1.-2. osztály/ szülői munkahelyek megtekintése
3.-4. -5.-6.-7. osztály/ vidéki cégeknél szervezett látogatás
8.osztály/Pályaválasztási börze megtekintés

2. Önértékelési folyamatok az intézményben - belső önértékelés

A részletes éves belső önértékelési terv alapján történik, melyet a munkaterv kiegészítéseként kezelünk. Az új életpályamodell szerint csak az intézményi és vezetői önértékelés marad. Az előző tanévben történt a vezetői és az intézményi tanfelügyelet. Az önértékelés két év múlva lesz aktuális, hiszen a vezetői és intézményi önértékelés az esedékes vezetői és intézményi tanfelügyeletet előzi meg mindig.

Mellékletek

1. számú melléklet: Alsós munkaközösség éves munkaterve
2. számú melléklet: Felsős munkaközösség éves munkaterve
3. számú melléklet: Német nemzetiségi munkaközösség éves munkaterve
4. számú melléklet: Diákönkormányzat éves munkaterve

Mellékletek

1. számú melléklet: Alsós munkaközösség éves munkaterve

2. számú melléklet: Felsős munkaközösség éves munkaterve

3. számú melléklet: Német nemzetiségi munkaközösség éves munkaterve

4. számú melléklet: Diákönkormányzat éves munkaterve

5. számú melléklet Tantárgyfelosztás

A munkaterv hatályba lépése, felülvizsgálata

A munkaterv az elfogadását követően 2024. szeptember 1-én, a fenntartó által elfogadva, lép hatályba. A munkaterv érvényességének ideje a 2024/ 2025-ös tanév.

Módosítása a nevelőtestület többségi szavazatával lehetséges a fenntartó, a szülői közösség, a diákönkormányzat véleményének kikérésével.

Andocsné Lei Mónika sk.
intézményvezető

A munkaterv elfogadása, legitimációk

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola tantestülete a 2024/2025-ös tanév munkatervét- a tanévnyitó értekezletén -100%-os szavazati aránnyal elfogadta.

Császártöltés, 2024. augusztus 26.

Angeliné Kismók Melinda

Alsós munkaközösség vezetője

Dóráné Heibl Anikó

Felsős munkaközösség vezetője

Schuszterné Bárth Éva

német nemzetiségi munkaközösség vezetője

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola Szülői Szervezete a 2024/2025-ös tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2023. augusztus 27.

Laknerné Csóti Mónika

Szarka Hajnalka

SZMK elnökök

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola Diákönkormányzata a 2024/2025- ös tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2024. augusztus 28.

Pittenauer Rita

DÖK segítő tanár

A Császártöltési Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2024/2025-es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta.

Császártöltés, 2024. augusztus 29.

.....

Manhalterné Szeitz Orsolya

Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

A felső tagozat munkaközösségének

2024/2025-ös munkaterve

1. Célkitűzések

- Az épület tisztaságának, épségének megóvása
- Hangulatos osztálytermek kialakítása
- Berendezés épségének megóvása
- Órai és tanórán kívüli magatartás figyelemmel kísérése
- Beszédkultúra javítása
- A felnőttekkel és diáktársakkal szembeni tisztelet megtartása
- Ruházat, ápolt külső figyelemmel kísérése
- A tanulók személyiségének fejlesztése, összetartó gyermekközösségek alakítása
- A tanulók érzelmi nevelése, a hazánkban élő kisebbségekkel szembeni tolerancia fejlesztése
- Versenyeken való részvétel segítése
- Egészséges életmód, helyes táplálkozás igényének kialakítása
- A hazaszeretet érzésének felébresztése
- A német nemzetiségi hagyományok ápolása
- A hátrányos helyzetű tanulók beilleszkedésének, felzárkóztatásának elősegítése

2. Feladataink

Augusztus

- 26.: Jelentkezés
- 27.: Pótvizsga
- 29.: Tanévnyitó értekezlet, Munka- és tűzvédelmi oktatás
- 5. osztályfőnök (Pittenauer Rita) kapcsolatfelvétele az új osztályával

Szeptember

- 2.: Tanévnyitó ünnepség, táskaszentelés, tankönyvosztás, a 8. osztályos tanulók (of: Dóráné Heibl Anikó) bekísérik az elsős tanulókat.
- 12.: SZMK értekezlet

- 26.: Felsőssé avatás, ahol 8. osztály (of: Dóráné Heibl Anikó) vetélkedővel várja az 5. osztály tanulóit.
- 23-27.: Bánáti-hét
- 27.: Csatlakozás a Magyar Diáksport Napjához – 1. tanítás nélküli munkanap
- Tantermek, folyosó díszítése
- Napló, törzslapok kitöltése
- Tanmenetek leadása

Október

- Szüreti felvonulás minden tanuló és pedagógus részvételével népviseletben
- Egészséghét megszervezése
- 4.: Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról osztálykereten belül
- 7-11.: Szülői értekezletek megtartása
- 18.: Pályaorientációs témanap – 2. tanítás nélküli munkanap
- 22.: Megemlékezés október 23-ról a 7. osztály (of: Füleki Antal) közreműködésével
- 25.: Tökfaragó parti DÖK szervezésében (Pittenauer Rita)
- október 26. – november 3.: őszi szünet

November

- 11.: Márton napi felvonulás, műsort a 3. a, b osztály (of: Angeliné Kismók Melinda, Kacskáné Rimai Anett) mutat be
- 15.: Pályaválasztási szülői értekezlet, középiskolák bemutatkozása a 7-8. évfolyam számára
- 15.: Fogadóórák
- 25.: Megemlékezés a Málenkij robot áldozatairól
- Európai mézes nap megszervezése
- Negyedévi tantárgyi figyelmeztetők beírása

December

- 1.: Az 1. adventi gyertyagyújtás
- 2.: Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára
- 6.: Mikulás (8. osztályosok, Angeliné Kismók Melinda)
- 2-6.: Teadélutánok szervezése
- Kirándulás Bécsbe Pittenauer Rita szervezésében
- 8.: A 2. adventi gyertyagyújtás
- 15.: A 3. adventi gyertyagyújtás
- 22.: A 4. adventi gyertyagyújtás, Mindenki Karácsonya
- december 21. – január 05.: téli szünet

Január

- 17.: 1. félév vége, osztályozó értekezlet
- 18.: Központi írásbeli magyarból és matematikából
- 19.: Megemlékezés a magyarországi németek elhurcolása alkalmából
- 22.: Megemlékezés a magyar kultúra napjáról osztálykereten belül
- 24.: Félévzáró értekezlet
- 27.: SZMK értekezlet
- 27.: Félévi értesítők megírása, kiosztása
- Iskolabál
- jan. 27 – 31.: Szülői értekezletek megtartása
- január 9 – május 9.: NETFIT mérés, eredmények feltöltése június 20-ig

Február

- 6: Diákközgyűlés
- 8.: Farsangi bál a DÖK (Pittenauer R.) és a 8. osztály (o.f.: Dóráné Heibl Anikó) szervezésében
- 20.: Jelentkezés középfokú oktatásba
- 25.: Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezés tanórákon

Március

- 3-7.: "PÉNZ 7" pénzügyi és vállalkozói témahét megszervezése
- 7.: Vers-és mesemondó verseny
- 14.: Megemlékezés az 1848-as eseményekről az 5. osztály (of: Pittenauer Rita) tolmácsolásában
- március 24. – május 30.: Országos mérések lebonyolítása

Április

- 7-11.: Fenntarthatósági témahét megszervezése
- 10-11.: Tanköteles tanulók beiskolázása az iskola első évfolyamára
- 11.: Megemlékezés a magyar költészet napjáról osztálykereteken belül
- 11.: Trachttag
- 16.: Holokauszt áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezés tanórákon
- Húsvétváró rendezvény
- 17-27.: Tavaszi szünet
- 28-30.: Nemzetiségi hét, Német vers-és prózamondó verseny
- Fogadóórák megtartása
- Tantárgyi figyelmeztetők beírása

Május

- 1.: Májusfa állítás
- Tanulmányi kirándulások
- 16.: Német alapvizsga 8. osztályban
- Határtalanul kirándulás
- Pedagógusok köszöntése

Június

- 6.: Határtalanul témanap – 3. tanítás nélküli munkanap
- 16.: Madarak és fák napja – 4. tanítás nélküli munkanap
- 17.: Osztályozó értekezlet

- 20.: Utolsó tanítási nap, bolondballagás, szerenád
- Bizonyítványok, törzslapok megírása
- 21.: Ballagás, évzáró
- 26.: Tanévzáró értekezlet

Egyéb feladatok:

- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel, védőnővel, ifjúságvédelemmel
- Ellenőrzők, jegyek rendszeres ellenőrzése
- e-napló, papír alapú napló könyvelése
- Részvétel a Lázár Ervin Programban
- Munkaközösségi megbeszélések minden hónapban az előttünk álló feladatokkal kapcsolatban
- Célkitűzések, feladatok a Pedagógus Teljesítményértékelési Rendszerrel kapcsolatosan

Bármilyen rendkívüli helyzet következtében a programok megvalósítása módosulhat.

Császártöltés, 2024. szeptember 02.

Dóráné Heibl Anikó

Felsős munkaköz. vez.

Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola

Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve 2024-2025

Császártöltés, 2024.szeptember 2.

Angeliné Kismók Melinda

alsós munkaközösség-vezető

Az alsós munkaközösség 2024/2025-ös munkaterve

„A pedagógus feladata csak a vezetés, az útmutatás: ő csak segít, szolgál, míg a gyermek személyisége a maga erejénél fogva fejlődik, mert a gyermek maga cselekszik. „/Maria Montessori/

A munkaközösség tagjai:

1.osztály tanítója: Gatterné Haszilló Gyöngyi

2.osztály tanítója: Vargáné Lógó Helga

3. a. osztály tanítója: Angeliné Kismók Melinda

3.b. osztály tanítója: Kacskáné Rimai Anett

4.osztály tanítója: Barabás Józsefné

Munkánkat segítik:

- Schuszterné Bárth Éva: német, népismeret
- Pittenauer Rita: német, népismeret
- Angeli Laura: napközi, testnevelés
- Füleki Antal: testnevelés
- Ledniczky László: német, népismeret, testnevelés, napközi
- Bán Orsolya: gyógypedagógu(főiskolai hallgató)
- Liska Kornél: etika
- Nagy-Dobler Dóra: katolikus hittan
- Papp-Szabolcs Zsolt: református hittan
- Tusori Henrietta: angol, rajz és vizuális kultúra, német népismeret
- Baranyainé Illés Anett: napközi, környezetismeret
- Gyógypedagógus: Angeliné Kismók Melinda, Barabás Józsefné
- Wiednerné Kósa Zsuzsanna: tankönyvfelelős, iskolatitkár
- Francia László: rendszergazda, informatika
- Vén Anett: szociális segítő
- Hómann Antalné: néptánc oktató
- Rákóczi Zita: pszichológus
- Juhászné Héjas Anna: logopédus

- DÖK patronáló tanár: Pittenauer Rita
- Közalkalmazotti tanács képviselője: Sebestyénné Márin Anna
- Munka-, tűz-, balesetvédelmi felelős: Baranyainé Illés Anett
- szurdopedagógus: Farkas Judit
- Gyógytestnevelés: Pásztor Gyula

Tanulók létszámának alakulása az 1. félévben:

- 1. osztály: 18 fő
- 2.osztály: 24 fő
- 3./a osztály: 16 fő
- 3. /b osztály: 16 fő
- 4. osztály: 24 fő

Összes alsó tagozaton: **98fő**

Helyzetelemzés:

Munkaközösségünk tagjai az alsó tagozatos osztályok osztályfőnökei, az alsó tagozaton tanítók. Az alsó tagozatos munkaközösség együttműködik a felsős munkaközösségekkel, a diákönkormányzattal, illetve azokkal a kollégákkal, akik nem tagok ugyan, de céljaink megvalósítását támogatják: a kapcsolódó szakmai tevékenységet, a szabadidő hasznos eltöltését. Szeretnénk tovább mélyíteni közös programok szervezésével a közösségépítést. A tantárgyak tanítása jól felszerelt tantermekben folyik. A tárgyi feltételek adottak, interaktív tábla segíti minden osztályban a munkánkat. A 2024/2025-ös tanévre az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk össze éves munkatervünket. Az alsó tagozaton összesen 98 fő tanul. 3. évfolyamon párhuzamos osztályaink vannak az 1. 2. és 4. évfolyamon viszont csak egy-egy osztály működik. A tanulók többsége császártöltési, de Kecelről is vannak bejárók. Lehetősége van tanulóinknak az angol és a német nyelv tanulására. Az alsó tagozat valamennyi évfolyamán heti 5 testnevelés van. Az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan az egyik testnevelés órán nemzetiségi néptáncot tanítunk a gyerekeknek.

A tehetséggondozást és a felzárkóztatást differenciált óravezetéssel is igyekszünk megvalósítani. Ezenkívül járhatnak kerámia szakkörre, fotószakkörre, angol szakkörre és különféle sportfoglalkozásokra. Tanulhatnak zenét és táncot is. Az alsó tagozaton a BTM-es és és SNI-s tanulókat gyógypedagógus, illetve fejlesztő pedagógus fejleszti.

A megnövekedett létszám indokolttá tette a 4 napközis csoport kialakítását. A délutáni órákon minden tanulónak biztosított a délutáni tanulása szakszerű felügyelettel és segítséggel.

Célkitűzések, tervek, feladatok:

- Az emberi együttélés szabályainak megismertetése és betartatása.
- A szülői házzal együttműködve hatékony nevelő-oktató munkával biztosítani a ránk bízott gyermekek komplex személyiségfejlődését, eközben nem figyelmen kívül hagyva az egyéni fejlődésből eredőeltéréseket.
- Fontosak a szülői kapcsolattartás formái: szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok, családlátogatások.
- A kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Beszédstílus, viselkedésmód. Fontos, hogy a tisztességes, becsületesen tanuló gyerekek jól érezzék magukat az iskolában.
- Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.
- Az élet tisztelete és szeretete.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.
- Német nemzetiségi hagyományok ápolása.
- Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása.
- Az egészséges életmód iránti igény kialakítása.
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
- Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása.
- A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése. Az SNI-s tanulók, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésének biztosítása fejlesztő pedagógus, logopédus, illetve pszichológus bevonásával.
- Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése.
- Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása.
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás módszertani ismeretek beépítése.
- A tanórai differenciálás és felzárkóztatás módszereinek fejlesztése.

- A kulcskompetenciák fejlesztése, a kompetenciaalapú oktatás módszertanának kiterjesztése valamennyi tantárgyra.
- A számonkérés sokoldalú, a tantárgy sajátosságaihoz és a tanulók életkorához igazodó érvényesülése, a rendszeres szöveges értékelés és a rendszeres osztályzás alkalmazása.
- Tehetséggondozás, versenyeztetés.
- A szociális hátrányok enyhítése sokoldalú tevékenységprogrammal.
- Szoros együttműködés a fejlesztő pedagógussal a problémás tanulók differenciált fejlesztésében.
- Az 1. osztályosok beilleszkedésének segítése.
- Részt veszünk iskolán belüli és iskolán kívüli versenyeken.
- Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy gyermeki nyitottságra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák.
- Az önellátás képességének kialakítása (pl. öltözködés, tisztálkodás, étkezés, a környezet rendben tartása.)
- Törekedni kell arra, hogy a szünetben a gyerekek minél hamarabb menjenek ki az udvarra, majd csengetéskor minél gyorsabban vonuljanak vissza.
- Fordítsunk figyelmet a tantermek, a folyosók dekorálására! Legyenek hangulatosak, otthonosak!
- A házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása.
- A kulturált toalett használatra továbbra is nevelni kell a tanulókat.
- Rongálások elkerülése.
- Tanítsuk meg a gyerekeket az evőeszközök használatára, a kulturált étkezés szabályait tartassuk be!
- A szemetes osztályokat az utolsó óra után a tanulók takarítsák ki!
- Fontos a tornaöltözők kulturált használata.
- Napi kapcsolat kialakítása a napközis nevelővel.
- Kapcsolattartás a védőnővel, az ifjúságvédelmi felelőssel és a családgondozóval.
- Aktív részvétel az ügyeleti munkában.
- Az iskolai dokumentumok, az e-napló pontos, naprakész vezetése.
- Továbbképzéseken való aktív részvétel.
- A beiskolázás hatékonyságának megőrzésére kapcsolattartás az óvodával.
- A „TÉR" működtetése.

Feladatok szakterületenként:

Magyar nyelv és irodalom:

- Az értő olvasás rendszeres mérése, mérésre alapuló differenciál fejlesztés.
- Tudatos írásfejlesztés. Hibák folyamatos javítása.
- Félévkor és év végén a helyesírási szóanyagból a tovább haladást biztosító anyag mérése.
- Szóbeli és írásbeli kifejezőképesség fejlesztése.
- Beszédművelési tréningek beépítése a tanórába.
- Vers- és mesemondó verseny szervezése.
- Tehetséges tanulók versenyeztetése.
- Az írásmunkák esztétikumára való nevelés.
- Az ellenőrzés, önellenőrzés, javítás, javíttatás fokozása.
- Népdaléneklési házi verseny szervezése.
- Szépíró verseny szervezése háziverseny keretén belül.
- Háziverseny matematikából, helyesírásból.

Matematika:

- Az alapműveletek biztos tudása. Félévenként a tovább haladás feltételét biztosító anyag mérése.
- Szöveges feladatok előtérbe helyezése a problémalátó- és megoldó gondolkodás fejlesztése érdekében.
- A tehetséges tanulók versenyeztetése.
- Háziverseny szervezése.

Környezetismeret:

- A környezeti nevelés helyi lehetőségeinek kiaknázása.
- Ismerjék meg a tanulók a falu múltját és jelenét, illetve lakóhelyünk részeit, közvetlen környezetét.
- Az egészséges életmód iránti igény kialakítása.
- A környezeti nevelés helyi lehetőségeinek kiaknázása.
- A tehetséggondozásra megfelelő figyelem fordítása.

Technika és életvitel:

- A mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek fejlesztése.
- Az egészséges életmód iránti igény kialakítása.
- A virágok gondozása folyamatos feladat.
- A helyes gyalogos és kerékpáros közlekedés gyakoroltatása.
- A tanulók munkáinak bemutatása a faliújságokon folyamatosan történjen.

Ének-zene:

- Az ének, a zene megszerettetése. Az éneklési kultúra kialakítása, továbbfejlesztése.
- Nemzetiségünk dalait és zenéjét ismerjék meg tanulóink.
- A Himnusz közös éneklésére fel kell készítenünk tanulóinkat.

Vizuális kultúra:

- Tanulóinkat minél több esztétikai élményhez kell juttatni.
- E nevelési területet segítik a Teleházban megrendezett kiállítások.
- A tanulók munkáinak bemutatása a faliújságokon folyamatosan történjen.
- Tehetséges tanulóink munkáinak pályázatokon való szerepeltetését biztosítani kell.
- „Házi" rajzversenyek szervezése

Testnevelés:

- A mozgás, a játék megszerettetése igen fontos feladat.
- Sportrendezvények szervezése. Versenyeken való részvétel.
- Játék tanítása a tornaórákon.
- Cél, hogy minden gyerek megtanuljon úszni.
- A mindennapos testnevelés. Az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan az egyik testnevelés órán nemzetiségi táncot tanítunk a gyerekeknek.

Az iskola és család kapcsolata:

- Szülői értekezletek tartása tanévenként legalább három alkalommal.
- Családlátogatás.
- Fogadóórák tartása.
- SZMK-s szülőkkel folyamatos kapcsolattartás.
- Iskolabál, farsangi bál, Madarak és fák napja, illetve egyéb iskolai rendezvények

A tervezetet befolyásolhatja rendkívüli, váratlan helyzet.

IDŐPONT	RENDEZVÉNY	FELELŐS
2023. augusztus 26.	Beköszönés	Andocsné Lei Mónika ig.
augusztus 27.	Pótvizsga	Andocsné Lei Mónika ig. Alsós munkaközösség tagjai
augusztus 29.	Munka és tűzvédelmi oktatás Tanévnyitó értekezlet	Andocsné Lei Mónika ig.
szeptember 2. 8 óra	Tanévnyitó ünnepély	Andocsné Lei Mónika ig. Dóráné Heibl Anikó 8.o.of. Füleki Antal – hangosítás 1.o osztályfőnök
szeptember 12.	SZMK értekezlet	Andocsné Lei Mónika ig.
szeptember 23-27.	„Bánáti hét" Magyar Diáksport Napja	az iskola összes pedagógusa
szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja Bánáti hét zárása	Füleki Antal Angeli Laura
szeptember 27.	Tanmenetek leadása	az iskola összes pedagógusa
szeptember 30.	Teremrendezés, díszítés	osztályfőnökök, rajzot és technikát tanító pedagógusok
október hónap	Szüreti felvonulás Egészséghét	az iskola összes pedagógusa Andocsné Lei Mónika Schuszterné Bárt Éva Tusori Henrietta Angeliné Kismók Melinda
október 4.	Megemlékezés az aradi	alsós osztályfőnökök

	vértanúkról	
október 7-11.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
október közepe	Difer mérés előkészítése-adatszolgáltatás	Gatterné Haszilló Gyöngyi 1.o. osztályfőnöke
október 18.	Pályaorientációs nap (Tanítás nélküli munkanap)	Andocsné Lei Mónika ig. alsós osztályfőnökök
október 22. 1.órában	Október 23-i megemlékezés	Füleki Antal és a 7. osztály
október 25.	Tökfaragó party	DÖK/ Pittenauer Rita alsós osztályfőnökök
	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő)	
November 8.	Márton napi lampionos felvonulás	Német mk., osztályfőnökök Műsor: 3. osztály (Angeliné Kismók Melinda és Kacskáné Rimai Anett) Rajzot és technikát tanító pedagógusok. (lámpás készítése)
November 15.	du.16-17.Fogadónap	az iskola összes pedagógusa
November 25.	Málenkij robot- emlékműsor	Német munkaközösség alsós osztályfőnökök
November 28.	Nyelvtan-helyesírás háziverseny 3-4. osztály	3. és 4. osztály osztályfőnök alsós munkaközösség -vezető
December 1.	Adventi gyertyagyújtás (1.)	igazgató
December 6.	Jön a Mikulás!	Alsós mk. vez.

December	Bécsi kirándulás	Pittenauer Rita/ DÖK
December 8.	Difer mérés befejezése, kiértékelés, fejlesztési naplók készítése	1. osztály osztályfőnöke
December 15.	Adventi gyertyagyújtás (3.)	igazgató
December 22.	Pásztorjáték, betlehemezés	2.osztályos osztályfőnök
December 22.	„Bánátis" Karácsony Mindenki karácsonya Adventi gyertyagyújtás (4.)	SZMK 6.osztály/Baranyainé Illés Anett
2025. január 6.	A téli szünet előtt utoljára 2024. december 20-án (pénteken) kell iskolába menni, az első tanítási nap pedig 2025. január 6.(hétfő) lesz.	
Január 19.	Magyarországi németek elhurcolásának emléknapja	Németes mk. +alsós kollégák
Január17.	I.félév vége/ Osztályozó értekezlet	Osztályfőnökök, munkaközösség vezetők, igazgató
Január 24.	Félévi értekezlet	igazgató, osztályfőnökök alsós munkaközösség -vezető
Január 27.	SZMK értekezlet	igazgató
Jan.27-febr.3.	Szülői értekezletek	alsós osztályfőnökök
Február 8.	Farsangi bál	8.oszt.f.+DÖK vezető osztályfőnökök
Február 6.	Diákközgyűlés	DÖK vezető, igazgató
Január/február	Iskolabál	SZMK igazgató
Február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár

	emléknapja	
Március 7.	Mesemondó + versmondó verseny	Alsós mk. vezető+ magyart tanítók
Március 14.	Március 15. Ünnepség	5. osztály műsora- Füleki Antal of. alsós osztályfőnökök, rajzot és technikát tanító kollégák
Március 28.	Húsvétváró rendezvény	Alsós és felsős mk. vezető+mindenki
Április 10-11.	Tanköteles tanulók beiratkozása az iskola első évfolyamára az Nkt.50.& (7.) bekezdése alapján.	igazgató igazgatóhelyettes
Április.	Matematika háziverseny 1-4.osztály	alsós osztályfőnökök +alsós mk.vezető
Április 15.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Osztályfőnökök, történelmet tanító tanár
Április	Jelentkezés az Erzsébet táborba Pályázat benyújtása	alsós osztályfőnökök Sebestyénné Márin Anna
Április 28-május 2.	Nemzetiségi Hét Német vers mondó verseny – Trachttag Császártöltés	németet tanító pedagógusok alsós kollégák német munkaközösség vezető
Május 1.	Májusfa állítás	minden alsós kolléga igazgató
Május 12.	Népdal éneklési verseny	alsós éneket tanító kollégák, alsós mk.vezető
május	Anyák napja	alsós osztályfőnökök
Június 6.	Határtalanul témanap (Tanítás nélküli munkanap)	Sebestyénné Márin Anna Dóráné Heibl Anikó Füleki Antal
Június	Tanulmányi kirándulás	osztálytanítók
Június	Sváb ételek napja	Német munkaközösség, oszt. főnökök
június 16.	Madarak és fák napja/	DÖK vezető + testnevelők+ alsós

	Gyereknap	osztályfőnök és minden kolléga
Június17.	Osztályozó értekezlet	Ig+osztályfőnökök
Június 21.	Ballagás + Évzáró	igazgató+Füleki Antal (hangosítás) Dóráné Heibl Anikó 7.o. of. alsós kollégák
Június 26.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató alsós mk.vezető

Tervezett munkaközösségi foglalkozások:

Szeptember:

- A munkaközösségi megbeszélésén hallottak ismertetése.
- Színházlátogatások szervezése. Lázár Ervin Program.
- Rendezvényterv összeállítása, a munkaterv megbeszélése.
- Teljesítményértékelési célok meghatározása.

Október:

- Halloween tökfaragó party megbeszélése.
- A munkaközösségi megbeszélésen hallottak ismertetése.
- Levelezős versenyek megbeszélése.
- Difer mérés előkészítése.

November:

- A Márton nap megbeszélése.
- A Mikulás ünnepség előkészítése. Teadélutánok megszervezése.
- Nyelvtan -és helyesírási verseny előkészítése.

December:

- Készülődés a karácsonyi műsorra és a pásztorjátékra.
- Adventváró Családi Nap megbeszélése.

Január:

- A félév munkájának értékelése.
- Az alapműveletek és a helyesírási szójegyzék mérésének elemzése.

Február:

- A Farsangi bál előkészítése.

Március:

- A Vers- és mesemondó verseny előkészítése.
- A húsvétváró megszervezése.

Április:

- Matematika háziverseny előkészítése.
- Napközis Erzsébet tábor programtervének összeállítása.

Május:

- Madarak és fák napja előkészítése.
- Osztálykirándulások megbeszélése

Június:

- Az éves munka értékelése.
- Év végi pontos dokumentáció.
- Az alapműveletek és a helyesírási szójegyzék mérésének elemzése

Az alsós munkaközösség havonta egy alkalommal tart megbeszélést, a rendszeres havi értekezlet előtt vagy után. A megbeszélések időpontjai alkalmazkodik a délutáni elfoglaltságokhoz, arra törekedve, hogy lehetőség szerint minden érintett részt tudjon venni.

A megbeszélés témája a munkatervben meghatározott programok előkészítése, szervezése, értékelése, a magatartás és szorgalmi helyzet rendszeres elemzése, egyéb aktualitások.

Angeliné Kismók Melinda

Császártöltés, 2024. szeptember 2.

Angeliné Kismók Melinda

alsós munkaközösség-vezető

Német nyelvi munkaközösség munkaterve

2024-2025 –ös tanév

Munkaközösségi tagok:

Gatterné Haszilló Gyöngyi

Ledniczky László

Barabásné józsefné

Tusori Henriett

Pittenauer Rita

Dóráné Heibl Anikó

Ebben a tanévben is kiemelt feladatnak tartjuk a német nyelv tanításában a kommunikáció központúságot, nemzetiségi hagyományaink , kultúránk ápolását, továbbadását, a tehetséges tanulókat versenyekre felkészíteni , a nyelvi nehézséggel küzdőket felzárkóztatni. A német nyelv tanítása a nagyobb létszámok miatt többségében csoportbontásban történik.

Különös figyelmet kap a TÉR-re való felkészülés, illetve a nemzetiségi vállalások teljesítése.

Augusztus, szeptember

- Kórustagok szereplése a Falualapítók ünnepén-kiállításmegnyitás
- Bács- Kiskun vármegye iskolai tanévnyitóján részvétel Kecskeméten.
- Tankönyvek rendezése
- Német nyelvi, módszertani kiadványok rendezése
- Népviseleti ruhatár rendezése
- Tanmenetek elkészítése
- Tantestületi kirándulás előkészítése, szervezése
- Tantestületi pályázati kirándulás Városlődre

- A z „Emeletes ház", a Liget tanösvény, a Házaspárok útja , a Killátó látogatása népismereti órákon

- A Bánáti héten az iskolai főzés támogatása nemzetiségi pályázatból.

- BMI pályázat elszámolása

- Munkaközösségi megbeszélés

Október

- Szüreti felvonulás előkészítése
- Terménykosár készítése
- Iskolások tánca
- 8. osztályosok" magyar lány" ruhában vonulnak
- 8. osztályos fiúk kerékpáros vonulása
- Kisbíró szerepeltetése, felkészítése
- Az iskola tanulói népviseletben vesznek részt a felvonuláson
- Kórustagok szereplése

- Munkaközösségi megbeszélés

November

- Márton napi felvonulás- német dal tanulása
- Megemlékezés a málenkij robot áldozatairól, gyertyagyújtás
- Hősök és áldozatok kiállítás megtekintése az Emeletes házban.

- Részt veszünk a CSNNÖ közmeghallgatásán.
- Pályázatírás német nemzetiségi táborra

December

- Mikulás dalok tanulása németül
- Adventi gyertyagyújtáson német nyelvű dalok éneklése

Január

- Az 1. félév munkájának értékelése
- Kitelepítési emlékműsor szervezése, kórustagok szereplése
- Pályázati elszámolás (német nemz. tábor)
- Svábbál szervezése , részvétel a svábbálon.

Február, Március ,Április

- Munkaközösségi megbeszélés
- Trachttag megszervezése iskolánkban
- Német nemzetiségi hét megszervezése , lebonyolítása
- Német nyelvi és nyelvjárási verseny megszervezése és lebonyolítása
- Májusfa állítás az iskolában
- Községi májusfaállításon részvétel, szereplés
- Tankönyvrendelés

Május, Június

- Német vizsga 8. osztályosoknak
- SÉF-en részvétel, gyerekek szerepeltetése, segédkezés a lebonyolításban
- A tanulók értékelése, a tanév lezárása.
- Német nemzetiségi tábor szervezése, lebonyolítása 2. osztályos tanulók számára.

Szívesen veszünk részt időközben meghirdetett nyelvi versenyeken, nemzetiségi programokon. A tervezett programokban a változtatás jogát fenntartjuk.

Schuszterné Bárth Éva
német nyelvi munkaközösség vezető

Császártöltés, 2024. augusztus 31

Diákönkormányzat munkaterve

2024/2025

szeptember: alakuló gyűlés, tisztségviselők választása

október: tökfaragó parti

november: bécsi kirándulás megszervezése

december: adventi kirándulás Bécsbe

január: félévi munkánk áttekintése, értékelése, diákközgyűlés előkészítése

február: diákközgyűlés, farsangi bál

március: a házirend átbeszélése, reflexió, ötletelgetés

április: papírgyűjtés szervezése

május: papírgyűjtés lebonyolítása, Madarak és fák napja

június: éves munkánk összegzése, értékelése

Pittenauer Rita

diákönkormányzatot segítő tanár

Tschasarteter Miklós Bánáti Deutsche Nationalitätengrundschule

Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola

Fachverteilung

Tantárgyfelosztás

2024/2025

Andocsné Lei Mónika

igazgató

Az iskola tanárai a 2024/2025-es tanévben
1. Gatterné Haszilló Gyöngyi /1.o. osztályfőnök
2. Vargáné Lógó Helga /2.o. osztályfőnök
3. Angeliné Kismók Melinda /3.A.o. osztályfőnök/ alsós mk.vezetője/fejlesztő pedagógus
4. Kacskáné Rimai Anett/3.B.o. osztályfőnök
5. Barabás Józsefné /4.o. osztályfőnök / fejlesztő pedagógus/gyermekvédelmi felelős
6. Ledniczky László
7. Angeli Laura
8. Pittenauer Rita/5.o. osztályfőnök
9. Baranyainé Illés Anett /6.o. osztályfőnök
10. Füleki Antal /7.o. osztályfőnök
11. Dóráné Heibl Anikó /8.o. osztályfőnök/ felsős mk. vezetője
12. Andocsné Lei Mónika ig.
13. Sebestyénné Márin Anna ig.h.
14. Schuszterné Bárth Éva/ német mk. vezetője
15. Franczia László /rendszergazda
16. Tusori Henrietta
17. Méder Györgyné (ny.)
18. Liska Kornél
Óraadók:
Liska Márta / néptánc
Herner Melinda /kerámia
Orbán Ferencné /társastánc
Tartósan távollevők:
Tóth-Mészáros Dorina /GYED

TANTÁRGYFELOSZTÁS 2024/2025

Gatterné Haszilló Gyöngyi 1.o. osztályfőnök	Tantárgyak	Óraszám
	1.o.magyar	7
	1.o.matematika	4
	1.o.testnevelés és sport	4
	1.o./német	5
	6.o./B magyar	4
Összesen:		**24**
Vargáné Lógó Helga 2. o. osztályfőnök		
	2.o.magyar	**7**
	2.o.matematika	4
	2.o.technika és tervezés	1
	2.o.vizuális kultúra	1
	2.o.ének	1
	1.o.ének	1
	1.o. technika és tervezés	1
	1.o.vizuális kultúra	1
	3.a.b. ének	1+1
	3.a. vizuális kultúra	1
	4.o.ének	1
	4.o.technika és tervezés	1
	5.o.ének	1
	6.o.ének	1
Összesen:		**24**
Angeliné Kismók Melinda 3.a. osztályfőnök		
alsós mk.v.	3.a.magyar	6
fejlesztő ped.	3.a.matematika	4
	3.a.népismeret	1
	3.a.technika és tervezés	1
	1.o.népismeret	1
	5.o.technika és tervezés	2
	6.o.technika és tervezés	2
	fejlesztés	7
Összesen		**24**
Kacskáné Rimai Anett 3.b. osztályfőnök		
	3.b.magyar	6
	3.b.matematika	4
	3.b.technika és tervezés	1
	3.b.vizuális kultúra	1
	3.b. testnevelés	4
	Napközi (2 nap)	8
Összesen:		**24**

Barabás Józsefné **4.o.osztályfőnök**		
gyermekvédelmi felelős	4.o.magyar	5
fejlesztő ped.	4.o.matematika	4
	4.o./B német	5
	5.o./B matematika	4
	fejlesztés	6
Összesen:		**24**
Ledniczky László		
	2.o./B német	5
	2.o. testnevelés	4
	3.b. népismeret	1
	3.b. német	5
	4.o.angol	2
	angol szakkör	1
	8.o.angol	2
	Napközi (1 nap)	4
Összesen:		**24**
Angeli Laura		
	3.a. testnevelés	**4**
	Napközi	**20**
Összesen		**24**
Pittenauer Rita **5. o. osztályfőnök**		
	3.a.német	5
	5.o.osztályfőnöki	1
	5.o./A német	5
	5.o. népismeret	1
	6.o.néptánc	1
	6.o./A német	5
	7.o./B német	5
Összesen:		**23**
Baranyainé Illés Anett **6. o. osztályfőnök**		
	3.o. környezet (3.a;3.b)	1+1
	4.o.környezet	1
	6.o.ofői	1
	5.o.term.ism.	2
	6.o.term.ism.	2
	7.o.fizika	1,5
	8.o.fizika	1,5
	7.o./földrajz	1,5
	8.o./földrajz	1,5
	Szakkör	1
	Korrepetálás	1
	napközi	8
Összesen		**24**

Füleki Antal		
7. o.osztályfőnök	4.o./testnevelés és sport	4
	5.o./testnevelés és sport	4
	7.o./oszt.főnöki	1
	6.o./testnevelés és sport	4
	7.o./testnevelés és sport	4
	8.o./testnevelés és sport	4
	Bozsik labdarúgás	4
Összesen:		25
Dóráné Heibl Anikó **8. osztályfőnök**		
felsős mk.v.	5.o.magyar	4
	6.o./A magyar	4
	7.o.magyar	4
	8.o.német nyelv	5
	8.o.magyar	4+1
	8.o.népismeret	1
	8.o.osztályfőnöki	1
Összesen:		**24/23**
Andocsné Lei Mónika igazgató		
	7.o./biológia	1,5
	7.o./kémia	1,5
	8.o./biológia	1,5
	8.o./kémia	1,5
Összesen:		**6**
Sebestyénné Márin Anna		
igazgató helyettes	5.o. történelem	2
	6.o. történelem	2
	7.o. történelem	2
	7.o.honismeret	1
	8.o.történelem	2
	8.o.állampolgári ismeretek	1
Összesen:		**10**
Schuszterné Bárth Éva		
német mk.v.	2.o./A Német nyelv	5
	2.o.népismeret	1
	4.o./népismeret	1
	4.o./A német nyelv	5
	7.o./A. német nyelv	5
	7.o.népismeret	1
	8.o./B.német nyelv	5
	ruhatár	1
Összesen:		**24**

Tusori Henrietta	4.o.vizuális kultúra	1
	5.o./B német nyelv	5
	5.o.angol	2
	5.o. vizuális kultúra	1
	6.o. angol	2
	6.o./B német	5
	6.o. vizuális kultúra	1
	7.o. angol	2
	napközi	4 (1nap)
	vizuális kultúra (rajz) szakkör	1
Összesen:		**24**
Franczia László	3.a/b .digitális kultúra	1+1
+ rendszergazda	4.o. digitális kultúra	1
	5.o. digitális kultúra	1
	6.o. digitális kultúra	1
	7.o. digitális kultúra	1
	8.o. digitális kultúra	1
	5.o/A.matematika	4
	6.o./A matematika	4
	7.o./B matematika	4
	8.o./B matematika	4+1 ek
Összesen		**24**
nyugdíjas/szerződéssel:		
Méder GYörgyné	6.o./B matematika	4
	7.o./A matematika	4
	8.o./A matematika	4
Összesen:		**12**
Liska Kornél	1-2.o. erkölcstan	1
	3-4.o. erkölcstan	1
	5-6.o. erkölcstan	1
	7-8.o. erkölcstan	1
	Napközi	20
Összesen:		**24**
ÓRAADÓK:		
Herner Melinda	kerámia szakkör	**5**
Orbán Ferencné	7.8.o. társastánc	**2**
Liska Márta	1.2.3.4.5o. néptánc	**5**

Napközis csoportok:

1.csoport (1.osztály): Angeli Laura (5 nap) **2.csoport** (2.osztály): Kacskáné Rimai Anett(2 nap) +Baranyainé Anett(2 nap)+Tusori Henrietta (1 nap) **3.csoport** (3.osztály): Ledniczky László 1nap), 4 nap külön díjazásért (Barabásné,Baranyainé,Angeliné,Franczia**)** **4.csoport** (4.osztály-) Liska Kornél (5 nap)

Császártöltés, 2024.08. 22.

Andocsné Lei Mónika

igazgató

