CSÁSZÁRTÖLTÉSI BÁNÁTI MIKLÓS NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA

Tschasarteter Miklós Bánáti Deutsche Nationalitätengrundschule

MUNKATERV

ARBEITSPLAN

OM: 203122

2026/2027. tanév

TARTALOM

1. A tanév helyi rendje 4

1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4

1.2. A szünetek időtartama 5

1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja 6

1.4. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai 7

1.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja 8

1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai 8

1.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja 9

1.8. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai 9

1.9. Az iskolai kórus időpontjai 9

1.10. Az iskolai sportkör szakmai programja 10

1.11. A tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka 11

1.12. Témanapokon és témaheteken történő részvétel a 2026/2027. tanévben 11

2. Az intézmény tanulói adatai 12

2.1. Statisztikai adatok 12

2.2. A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybevehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok 12

2.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók 13

3. Kockázati tényezők a tanévben 13

4. Kapcsolatrendszer 16

4.1. Iskola és családi ház kapcsolata 16

4.2. A fenntartóval való kapcsolattartás 17

4.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere) 17

5. A nevelési-oktatási feladatok megfogalmazása 17

5.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok 17

5.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok 19

5.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok 23

5.4. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete 27

5.5. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek 31

5.6. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása 31

5.7. Tervezett mérések és vizsgák 32

Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje 32

Külső és belső tantárgyi mérések rendje 32

6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás 33

7. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok 33

8. A minőségfejlesztési munka tervezése 34

9. Személyi feltételek 34

9.1. Pedagógus adatok 34

9.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok 34

9.3. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai 35

10. A vezetők heti ügyeleti rendje 36

11. A belső ellenőrzés általános rendje 37

12. Tárgyi feltételek 38

13. Pályázatok 38

13.1. Folyamatban lévő projektek 38

13.2. Fenntartási időszakban lévő projektek 39

13.3. Benyújtásra tervezett pályázatok 39

14. Nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási terület 39

15. Legitimációs Záradék 40

Mellékletek (a munkaközösségek és más reszortfelelősök éves munkaprogramja, szakmai programok, intézkedési tervek) 41

Függelék 41

Tantárgyfelosztás 41

Órarend (megalkotás alatt) 47

Jogszabályi háttér 47

1. A TANÉV HELYI RENDJE

1.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Bánáti hét: "Magyar Diáksport napja"	igazgató Füleki Antal testnevelő Osztályfőnökök	2026. szeptember 25.	Iskolai jelenléttel, tanári felügyelettel megvalósuló program.
2.	Pályaorientációs nap	igazgató osztályfőnökök	2026. október 21.	Tanári felügyelettel iskolai és külső helyszíneken valósul meg.
3.	„Húsvétváró"	igazgató osztályfőnökök	2027. március 24.	Iskolai jelenléttel, tanári felügyelettel megvalósuló program.
4.	Madarak és fák napja	diákönkormányzat	2027. május 28.	Parkerdei helyszínen tanári felügyelettel valósul meg
5.	Zsibongó nap/ Zsibvásár	igazgató osztályfőnökök	2027. június 16.	Iskolai jelenléttel, tanári felügyelettel megvalósuló program.

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2026. szeptember 1. (kedd)

Utolsó tanítási nap: 2027. június 18. (péntek)

Tanítási napok száma: 180 nap.

A szorgalmi időszak első féléve 2026. szeptember 1. napjától 2027. január 22. napjáig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét *2027. január 29. napjáig* tájékoztatjuk a tanulmányi rendszer (E-KRÉTA) útján.

1.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2026. október 26. (hétfő) – 2026. október 30. (péntek).

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. október 22. (csütörtök)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 2. (hétfő)

Ügyeleti nap az őszi szünetben:

2026.10.28. (szerda)

Téli szünet: 2026. december 21. (hétfő) – 2026. december 31. (csütörtök)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. december 18. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 4. (hétfő)

Ügyeleti napok a téli szünetben:

2026.12.23. (szerda)

Tavaszi szünet: 2027. március 25. (csütörtök) – 2027. április 1. (csütörtök)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2027. március 24. (szerda)

a szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 5. (hétfő)

Ügyeleti napok a tavaszi szünetben:

2027.03.31. (szerda)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2027. március 15. (hétfő) – 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe

2027. május 17. (hétfő) – pünkösdhétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

2026. december 12. (szombat) – 2026. december 24. (csütörtök) helyett

Ezt a munkanapot a **„Szüreti felvonulással"** és a **Márton nappal** dolgozzuk le, ***2026. október 4-én és 2026. november 11-én.*** *(2026. december 24. napjára szabadság nem írható ki!)*

1.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Az aradi vértanúk emléknapja	osztályfőnökök	2026.10. 6.	osztálykeretben
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	7. o. osztályfőnök Pittenauer Rita	2026.10.22.	falusi, iskolai szintű megemlékezés
2.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja	osztályfőnökök	2027. 02.25.	osztálykeretben
3.	Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	5.a/5.b osztályfőnökök Füleki Antal Dóráné Heibl Anikó	2027. 03.12.	falusi, iskolai szintű megemlékezés
3.	A holokauszt áldozatai emléknapja	osztályfőnökök	2027.04.26.	osztálykeretben
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja	Franczia László	2027. 06.04.	Iskolarádió

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Bánáti hét eseményei	igazgató osztályfőnökök	2026.09.21-2026.09.25.	Magyar Diáksport napja tanítás nélküli munkanap
2.	Szüreti felvonulás	igazgató osztályfőnökök	2026. 10.03.	Német nemzetiségi létből adódó kötelező program.
	„Malenkij robot" emléknap	igazgató német munkaközösség	2026. 11.25.	Falusi szintű megemlékezéshez csatlakozunk, az emlékműnél koszorúzunk

3.	Magyarországi németek elhurcolásának emléknapja	igazgató német munkaközösség	2027.01.19.	Ligetben emlékezünk gyertyagyújtással
4.	Nemzetiségi hét Német nemzetiségi versmondó verseny Trachttag	igazgató német munkaközösség osztályfőnökök	2027.04.19-23. 2027.04.22. 2027.04. 23.	Nemzetiségi hét keretében
5.	Májusfa állítás	igazgató német munkaközösség	2027.05.01.	Német nemzetiségi létből adódó kötelező program.

1.4. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	*Bánáti Miklósra emlékezünk* *(Az iskola névadójának emléknapja.)*	igazgató osztályfőnökök	2026. 09.21.	Bánáti hét keretében
2.	*Felsőssé avatás*	8.o. osztályfőnöke Baranyainé Illés Anett 5.a/5.b of. Füleki Antal Dóráné Heibl Anikó	2026.09. 24.	Bánáti hét keretében
3.	Tökfaragó parti	DÖK Pittenauer Rita DÖK segítő tanár		
4.	Márton nap	igazgató osztályfőnökök	2026.11.11.	Az óvoda szervezéséhez csatlakozunk.

5.	Iskolai szavalóverseny	alsós munkaközösség magyar tanárok	2027.03.11.	Iskolai nyitott program szülők, érdeklődők számára
6.	Farsangi bál	DÖK DÖK segítő tanár: Pittenauer Rita	2027. 01.23.	tervezés alatt
7.	Iskola bál	igazgató SZMK	2027. 02.13.	tervezés alatt

1.5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2027. 01.22.	félévi osztályozó értekezlet	igazgató	
2027. 01.28.	félévi nevelőtestületi értekezlet	igazgató	
2027.06.14.	év végi osztályozó konferencia	igazgató	
	évközi nevelőtestületi értekezletek	igazgató	időpont kijelölés folyamatos
2027.06.24.	tanítási év végi nevelőtestületi értekezlet	igazgató	

1.6. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2026.09.07-11.	Év eleji szülői értekezletek	igazgató igazgató helyettes osztályfőnökök	minden évfolyamon konkrét napot az of. tervezi
2026. 11.12. 18.00 órától	Pályaválasztási szülői értekezlet	igazgató	7.8.o. diákok és szülők számára a környék iskoláinak képviselőit meghívjuk

2027.11.12. (17.00-18.00)	Fogadóórák	igazgató	
2027.02.01.05.	Szülői értekezletek	igazgató osztályfőnökök	
2027.04.08. (17.00-18.00)	Fogadóórák	igazgató	

1.7. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
2027. március	A hónap során várjuk az iskola leendő tanulóinak érdeklődését. Bejárhatják szüleikkel az iskolát.	igazgató igazgató helyettes	Előzetes egyeztetés alapján.

1.8. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai

Sz.	Évfolyam	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	1-4.	Füleki Antal testnevelő	2027.01.8-	folyamatos
2.	5-8.	Füleki Antal testnevelő	2027.03.8-	folyamatos

1.9. Az iskolai kórus időpontjai

Sz.	Évfolyam	Felelős	Időpont	megjegyzés
1.	1-8.	Vargáné Lógó Helga	minden héten 1 óra	a kórusfoglalkozások ideje alatt a kórustagok számára más tanórán kívüli tevékenység nem folytatható
2.				
3.				
4.				
5.				

1.10. Az iskolai sportkör szakmai programja

Az iskolai sportkör céljai és feladatai:

- Rendszeres sportolás és testgyakorlás, valamint versenyzés lehetőségének biztosítása az iskolai sportkör tagjai számára.
- Mindennapos testedzés biztosítása.
- Egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.
- Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- Házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- A *közeli települések/kerületek/tankerület* rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- A magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosításához történő hozzájárulás (pályázatírás, támogatók megnyerése stb.).

Az iskolai sportköri csoportok a 2026/2027. tanévben:

Sz.	Évfolyam	Foglalkozást tartó testnevelő neve	Tervezett létszám	Foglalkozás specifikus céljai
1.	1-4.	Füleki Antal	30	labdarúgás/Bozsik
2.	5-8.	Füleki Antal	20	labdarúgás/Bozsik

Egyéb intézményi sporttevékenységek:

Sportban tehetséges tanulóinkat különböző sportversenyeken indítjuk.

A tervezett sportversenyek a 2026/2027. tanévben a következők: Az év során figyelemmel kísérjük a versenykiírásokat. Lehetőségeink szerint csatlakozunk minden kezdeményezéshez, amire igény keletkezik. A Diákolimpia preferált. E mellet a kerékpáros közlekedéssel kapcsolatos versenyek is kiemelt szereppel bír.

A versenyekre a felkészítés kiscsoportos és egyéni foglalkozások keretében történik a felkészítését felelős testnevelő döntése alapján. A felkészítésért felelős: Füleki Antal testnevelő.

Iskolánkban választható sportok: társastánc, kézilabda, úszás, labdarúgás, akrobatikus fittnesz

1.11. A tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

Ezeknek a programoknak a szervezése az év folyamán folyamatos. A LEP keretében zajló szervezésről, a konkrét időpontokról a szervezőktől folyamatosan kapunk értesítést.

Az iskola is keresi a lehetőséget kulturális programok szervezésére. Baján színházlátogatás, mozi programot tervezünk. A fővárosban is szervezünk színházi programot, kirándulást.

1.12. Témanapokon és témaheteken történő részvétel a 2026/2027. tanévben

Iskolánk a 2026/2027. tanév rendjéről szóló rendeletben foglaltak alapján a következő témanapokon és témahetekben történő részvételt tervezi:

Sz.	Témanap / témahét megnevezése	Jogszabályban meghatározott időpontok	részt vevő évfolyamok	felelős
1.	„Diákok hangja" témanap	2026. szeptember 22.	5-8. évfolyam	igazgató igazgató helyettes DÖK segítő tanár
2.	Magyar Diáksport Napja	2026. szeptember 25.	1-8. évfolyam	igazgató testnevelő
3.	Pályaorientációs témanap	*2026. október 22.*	1-8. évfolyam	osztályfőnökök
2.	„PÉNZ 7" pénzügyi és vállalkozói témahét	2027. március 1-5.	5.6. évfolyam	Franczia László Baranyainé Illés Anett
3.	Digitális Témahét	2027. április 5-9.	7.8. évfolyam	Franczia László
4.	Fenntarthatósági Témahét	2027. április 19-23.	1-4. évfolyam	alsós tanítók

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

2.1. Statisztikai adatok

Osztály/ csoport	Osztály létszám/napközis vagy tanuló-szobás tanulók	*Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)*	Beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	Egyéni munkarenddel rendelkező tanulók	Hátrányos helyzetű tanulók (HH)	Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.	*23/18*	*4*	*3*	*0*	*0*	*0*	-
2.	*23/19*	*3*	*2*	*0*	*0*	*0*	-
3.	*16/14*	*2*	*1*	*0*	*1*	*0*	-
4.	*24/17*	*3*	*4*	*0*	*0*	*0*	-
5.a	*16/5*	*3*	*1*	*0*	*1*	*0*	-
5.b	*15/8*	*2*	*3*	*0*	*1*	*0*	-
6.	*25/7*	*1*	*2*	*0*	*2*	*0*	-
7.	*21+1/2*	*4*	*2*	*1*	*1*	*0*	-
8.	*18/0*	*5*	*1*	*0*	*0*	*0*	-
Összesen	*181+1/*	*27*	*19*	*1*	*6*	*0*	-

2.2. A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybevehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok

osztály/csoport	szociális támogatás	rendszeres gyermekvédel-mi kedvezmény	térítés-mentes étkezés	kedvezményes étkezés
1.	-	*1*	*1*	*6*
2.	-	*6*	*6*	*5*
3.	-	*2*	*2*	*5*
4.	-	*4*	*4*	*6*
5.a	-	*4*	*4*	*3*
5.b	-	*4*	*4*	*2*
6.	-	*3*	*3*	*5*
7.	-	*3*	*2*	*4*
8.	-	*3*	*3*	*3*
Összesen	-	*30*	*29*	*39*

2.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Tóth Bianka 4.o.

Tóth Lili 5.a

Harmath Hanna 5.a

Kun Laura Dzsenna 8.o.

A tanulók külföldön teljesítik tankötelezettségüket. 1 tanuló, Minda Gábor István 7. osztály, egyéni tanrend szerint teljesíti tanulmányi követelményt.

3. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

*A) **Helyzetelemzés***

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	***Humán erőforráshoz köthető***
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	-	-
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	*Taneszközök meghibásodása, rongálásból eredő károk.*	*Esetleges betegség miatti hosszabb vagy rövidebb kiesés, ami helyettesítést igényel.*
Egyéb	-	-

B) Helyzetelemzés (SWOT)

	BELSŐ TÉNYEZŐK		
POZITÍV	***ERŐSSÉGEK*** • ***Elhivatott, jól képzett pedagógusok*** • ***Modern digitális eszközök és tantermek*** • ***Jó kapcsolat a szülőkkel és a helyi közösséggel***	***GYENGESÉGEK*** • ***Megújulást igénylő oktatási módszerek*** • ***Pedagógusok túlterheltsége***	***NEGATÍV***

• *Stabil intézményi hagyományok és értékek*	• *Alacsony motiváció egyes diákok körében*
LEHETŐSÉGEK • *Új uniós és állami pályázati támogatások* • *Együttműködés fokozása, más nemzetiség szervezetekkel* • *Modern technológiák (például mesterséges intelligencia) bevezetése* • *Rugalmas, egyéni fejlesztési programok indítása*	*VESZÉLYEK* • *Kedvezőtlen demográfiai változások* • *Gyorsan változó munkaerőpiaci elvárások* • *Nagyfokú lemorzsolódás esélye* • *Bürokratikus és merev szabályozási környezet*

KÜLSŐ TÉNYEZŐK

A) Helyzetelemzés

Nagy kihívások előtt állunk. A változások menedzselése nagy feladatot ró az iskola vezetésére, az iskola pedagógusaira és minden dolgozóra. A kormányváltást követően az oktatásban is új szemlélet kialakulása érzékelhető. Már erre a tanévre vonatkozóan törvényi változásokat vezettek be és ajánlások jelentek meg az iskolai oktatás-szervezésre vonatkozóan.

A kormány a 2026. június 5-én megjelent **1179/2026. (VI. 5.) Korm. határozatban** – amely a Magyar Közlöny 2026. évi 64. számában látott napvilágot – hivatalosan is eltörölte a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét (TÉR). A döntés értelmében a rendszer nem alkalmas a valós teljesítmény mérésére, ezért a 2025/2026-os tanévben már nem került alkalmazásra. A pedagógusokra vonatkozóan, a vitatott adminisztrációs terheket jelentő rendszer helyett, új szabályozás várható.

A tanév rendjéről szóló rendeletben, a 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témanapok felsorolásában kötelező elemként megjelent a „Diákok hangja" témanap, amelyet 2026. szeptember 14-e és 25-e között egy, az iskola általválasztott napon kell megtartani.

Szintén a tanév rendjéről szóló rendelet 12. § (1) rendelkezett arról, hogy a tanév során az országos mérést csak a 4., 6. és 8. évfolyamon kell megíratni. A 4. évfolyamon szövegértés és matematika; a 6. és 8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv mérési területeken.

„Legyen élmény a tanulás!" , javaslatcsomag az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására született. 14 pontban foglalja össze a javaslatokat, az elérni kívánt célt, amelyekhez szakmai megoldásokat és konkrét intézményi teendőket rendel.

Iskolánk pedagógusai áttekintik, megvitatják és integrálják a kötelező új elemeket, illetve megvitatják és a lehetőségeinket figyelembe véve építik be a javaslatok egyes elemeit. Valljuk, hogy a jó iskola nemcsak tudást ad, hanem kíváncsiságot ébreszt, önbizalmat épít és közösséget teremt, mindezt német nemzetiségi hagyományaink speciális igényeivel összhangban.

Hatályba léptek a digitális bizonyítványokkal és a hozzájuk kapcsolódó adatkezeléssel összefüggő eljárási szabályok, amelyek egyszerűsítik az adminisztratív döntéshozatalt. Először állítottunk ki az első osztályosaink számára „új típusú" bizonyítványt, ami felmenő rendszerben egyre több évfolyamban jelenik majd meg.

Az elfogadott jogszabály-változás érinti a nemzeti köznevelésről szóló törvényt (Nkt.) és a pedagógusok új életpályájáról szóló (Púétv) törvényt is – nagyobb autonómiát biztosít az iskoláknak, és egyszerűsíti a sztrájkfeltételeket. Az SzMSz és a pedagógiai program elkészítésével, elfogadásával kapcsolatos szabályok is megváltoztak. A Nktv. 25. § (1) az **SZMSZ-t** nevelési-oktatási intézményben **a nevelőtestület**, továbbá az **iskolai diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el**. Az SZMSZ azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ-t az igazgató az intézmény honlapján közzéteszi. Tehát az ***SzMSz elfogadásának joga visszaszáll a nevelőtestületre***, amelyet határozatban rögzít. A Nkt. 26. § (1) szerint a pedagógiai programot (PP) a nevelőtestület fogadja el és az igazgató hagyja jóvá. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a pedagógiai program azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Megszűnik a fenntartó jóváhagyási joga/kötelezettsége, a fenntartónak a továbbiakban egyetértési joga van a fentiekben leírt esetekben, amelyek egyáltalán nem tekinthetők gyakorinak.

Az intézményi munkaterv és beszámoló elkészítésével, elfogadásával kapcsolatos szabályozás is változott. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése 2026 augusztusával bezárólag (a rendelet módosításának kihirdetéséig) az alábbiak szerint rendelkezett: 3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az igazgató kikéri a nevelőtestület, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat… véleményét. Az Nkt. 70. § (2) bekezdése 2026 augusztusától (a törvénymódosítás hatályba lépésétől) a következő pontokkal egészül ki: A nevelőtestület dönt:

a) a pedagógiai program elfogadásáról,

b) az SZMSZ elfogadásáról,

c) a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról,

d) a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról,

j) az igazgatói pályázathoz készített vezetői programmal szakmai vélemény tartalmáról.

A fenntartói jóváhagyási jogokról szóló rendelkezés módosult, az Nkt. 83. § (2) bek. g) pontjának módosuló rendelkezése alapján a fenntartói jóváhagyás csak a köznevelési intézmény pedagógus-továbbképzési intézményi programját és tantárgyfelosztását érinti, az intézmény SZMSZ-e, pedagógiai programja, éves munkaterve tekintetében pedig a fenntartónak egyetértési joga van.

Az iskola közösségének és a fentartónak tájékozódnia kell az új törvényi környezet biztosította keretek között, és ehhez igazodva kell megfelelni a tanév kihívásainak.

4. KAPCSOLATRENDSZER

4.1. Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb *formái* a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- iskolai honlapon közzétett dokumentumok
- közzétételi lista felülete
- E-kréta rendszer

Az osztályfőnökök:

- E-kréta rendszer
- osztálycsoport
- szülői értekezlet
- fogadóóra
- telefonos kapcsolattartás
- személyes kapcsolattartás

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- E-kréta rendszer
- fogadóóra
- személyes kapcsolattartás

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- levél
- Email

4.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a **fenntartóval, a Császártöltési Német Nemzetiségi Önkormányzattal**, a Császártöltés Község Önkormányzatával és a Császártöltési Polgármesteri Hivatallal.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- ✓ szakmai irányítás,
- ✓ gazdasági ügyintézés,
- ✓ *települési* szintű szakmai koordináció,
- ✓ elvi útmutatások,
- ✓ koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- vezetői munkamegbeszélések,
- személyes beszélgetések,
- elektronikus és postai levélváltás,
- egyéb érintkezési formák.

4.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

Szakmai kapcsolatban vagyunk:

- ✓ Kiskőrösi Tankerületi Központ
- ✓ POK Szeged
- ✓ Oktatási Hivatal
- ✓ Sváb sarok általános iskolái (Hajós, Nemesnádudvar)
- ✓ a térség német nemzetiségi általános iskolái
- ✓ MNÁMK Baja

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA

5.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó hatályos jogszabályokban, a nevelésre-oktatatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2026/2027. tanév kiemelt feladataiként jelölte meg a következőket:

- ✓ német nemzetiségi hagyományaink ápolása, a nemzetiségi identitásunk elmélyítése,
- ✓ a német nemzetiségi nyelv és hozzá kapcsolódóan, a német népismeret tantárgy oktatása
- ✓ a nyolcadik évfolyamon bevezetett német nyelvi alapvizsga lebonyolítása,
- ✓ Az 1.2.3.4.5.6 évfolyamon a német nemzetiségi néptánc oktatása (óraadó táncpedagógus segíti) melynek célja a jövő táncosainak kinevelése, a nemzetiségi hagyományaink fennmaradása érdekében,
- ✓ néptánc szakkör indítása érdeklődőbb, tehetséges diákjaink részére, tanulóink bekapcsolódnak a felnőtt tánccsoport fellépéseibe,
- ✓ szabadidős szervezett foglalkozások létrehozása, működtetése (szakkörök)
- ✓ fellépési lehetőségek biztosítása a fejlődésre,
- ✓ sikeres oktató-nevelő munka,
- ✓ kompetencia mérések magas színvonalának fenntartása,
- ✓ lemorzsolódás elkerülése,
- ✓ sikeres tehetséggondozás és eredményes felzárkóztatás,
- ✓ differenciálás, projekt szemlélet,
- ✓ az iskola jó hírnevének megőrzése.

A tanév kiemelt feladatai megvalósításának érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt cél jelenjen meg:

- ✓ az iskolában folyó nevelő-oktató munkát az általános emberi, a nemzeti és nemzetiségi értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg,
- ✓ a gyermeki nyitottságra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselete váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat: az élet tisztelete, védelme, az ember testi és lelki egészsége, az egészség megőrzésének fontossága, az önellátás képességének kialakítása (pl.: tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása, az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom),
- ✓ fontos a család tiszteletére, a szülők, nagyszülők megbecsülésére nevelés,
- ✓ kulturált magatartás és kommunikációra nevelés,
- ✓ a közösség fontosságának hangsúlyozása
- ✓ megfelelő beszédstílus, viselkedésmód kialakítása,
- ✓ szűkebb és tágabb szülőföld, Magyarország megismerése, szeretete, megóvása,
- ✓ német - sváb nemzetiségi hagyományok ápolása.

5.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

A szakmai, pedagógiai tevékenységgel összefüggő feladatok

- ✓ Intézményfejlesztési Tervek megvalósítása
- ✓ Pedagógiai munkát segítő tevékenységek, belső feladatok
- ✓ A szakmai munkaközösségek éves munkatervében megfogalmazott feladatok végrehajtásának ellenőrzése, a munkaközösség vezetők, pedagógusok ezzel kapcsolatos tevékenységének vizsgálata
- ✓ A tanóra-védelem elvének érvényesítése, munkafegyelem, pontos órakezdés
- ✓ A tanulói munkák ellenőrzése, vizsgálata, eredmény vizsgálatok, szintvizsgálatok
- ✓ Félévi, év végi eredmények értékelése, elemzése
- ✓ Versenyekre, vetélkedőkre való felkészítés, a versenyeredmények elemzése
- ✓ Intézkedési és fejlesztési tervek nyomon követése
- ✓ Nevelési tevékenység értékelése
- ✓ Tanulók mentorálása

1. Kulcskompetenciák fejlesztése

- **Cél:** A tanulók szövegértési és matematikai-logikai képességeinek hatékony fejlesztése, az alapkészségek erősítése. Nyelvi készségek kialakítása, fejlesztése.
- **Feladat:** Differenciált fejlesztő foglalkozások, projektalapú feladatok és egyéni fejlesztési tervek (minden sajátos nevelési igényű vagy lemaradó tanulónak) bevezetése a tanórákon.
- **Indikátor:** A kompetenciamérések átlagos pontszámának legalább 5%-os növekedése az előző tanévhez képest; a fejlesztésbe bevont tanulók aránya (cél: 100%).

2. Egészségfejlesztés és mozgás

- **Cél:** Az egészséges életmód, a rendszeres testmozgás és a mentális egészség támogatása az iskolai közösségben.
- **Feladat:** Napi szintű mozgásformák, egészségnapok, valamint stresszkezelő és mentálhigiénés foglalkozások szervezése diákoknak és pedagógusoknak.
- **Indikátor:** Az iskolai sportkörökbe bekapcsolódó tanulók aránya (cél: legalább 60%); az évente megrendezett egészségnevelési programok száma (cél: min. 4 alkalom/tanév).

3. Digitális kultúra és esélyegyenlőség

- **Cél:** A digitális írástudás fejlesztése és a digitális esélyegyenlőség biztosítása minden tanuló számára.
- **Feladat:** Interaktív digitális tananyagok alkalmazása a mindennapi oktatásban, valamint a digitális eszközök biztosítása a hátrányos helyzetű tanulóknak.

- **Indikátor:** A digitális eszközöket használó órák aránya a tantárgyfelosztásban (cél: min. 30%); a pedagógusok továbbképzési aránya digitális kompetenciákból (cél: 80%).

4. Közösségépítés és inklúzió

- **Cél:** Befogadó, támogató iskolai légkör kialakítása, az SNI-s és BTMN-es tanulók teljes körű integrációja.
- **Feladat:** Közösségi programok, témahetek, kortárs segítő csoportok működtetése és rendszeres esetmegbeszélések tartása a tantestület számára.
- **Indikátor:** A közösségi programokon részt vevő diákok elégedettségi mutatója kérdőíves felmérés alapján (cél: 85% feletti elégedettség); lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkenése.

Fontos feladatunk a különféle tanulási közösségek tevékenységének megszervezése, működtetése, segítése és ellenőrzése. Törekszünk a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítésére, a beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek fejlesztésére. A szociális hátrányok enyhítését sokoldalú tevékenységprogrammal próbáljuk szolgálni. A tehetség, a képességek kibontakoztatását a hagyományoknak megfelelően a jövőben is folytatjuk. A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat a pedagógiai-művelődési programban leírtak szerinti végezzük.

Feladatok szakterületenként

Magyar nyelv és irodalom

Az értő olvasás rendszeres mérése, mérési eredményeken alapuló differenciált fejlesztése. A szakértői mérésből adódó feladatok végrehajtása. Írás fejlesztése tudatosan, tervezetten. Kiejtés elvére épített helyesírás tanítás, hibák folyamatos javítása. Feltétele tartalmas, rendszeres, módszeres tréning beszédművelésből, s ennek átültetése olvasásra, írás tevékenységre. A szóbeli és írásbeli (fogalmazás) kifejezőkészség fejlesztésének alkalmait kihasználva a kommunikáció szintjének emelése. Feltétele a tanulók beszédének felmérése, alkalomteremtés a tevékenység végzésére (a szóbeli számonkérés megfelelő rangra emelése).

- Vers és prózamondó verseny szervezése.
- Tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelős: A tantárgyat tanító nevelők, osztályfőnökök, napközis nevelők.

Történelem, állampolgári ismeretek, honismeret

A tanítás mutassa be az emberiség történelmi fejlődésnek útját. A tanórák, szakkör és egyéb rendezvények segítsék a hazafiságra nevelést. Ismerjék meg tanulóink falunk múltját, jelenét. Tájékozódó képesség fejlesztése az évszámok és térképek segítségével. Versenyekre való felkészítés.

Felelős: a tanulókat tanító nevelők, osztályfőnökök.

Nemzetiségi német nyelv és német nemzetiségi népismeret

Kiemelt feladat a beszédkészség és szövegértés fejlesztése. A fenntartó igényének megfelelve és a sikeres nyelvoktatást szem előtt tartva csoportbontásban tanítjuk a német nyelvet, ahol a létszám megköveteli. Célunk, hogy a tanulók alkalmazható nyelvtudással rendelkezzenek. (Tudja a nyelvet használni!) A versenyeken és a nyelvvizsgákon, ünnepélyeken való eredményes részvétel továbbra is fontos. Nemzetiségünk múltjának, néphagyományainak, szokásainak megismertetése a Köznevelési Törvény értelmében a teljes 1-8. osztályokban- a heti 1 órában oktatott nemzetiségi népismeret órán is megvalósul. A többi tantárgy óráin is igyekszünk a nemzetiségi tartalmakat megjeleníteni.

A 2015 nyarán átadott „Képesház" gyűjtemény adta lehetőségeket is ki kell használni a nemzetiségi német órákon és a népismeret órákon is! A német népismeret órákon kiemelt feladatunk a gyerekek megismertetése Császártöltés történelmével, őseink életével, szokásaikkal, értékeivel.

Felelősök: németet tanító nevelők, napköziben dolgozó nevelők.

Természetismeret, környezetismeret, biológia, földrajz, kémia, fizika

A természetismeret feladata az elemi természettudományos nevelés. Fontos, hogy a környezeti nevelés helyi lehetőségekei kerüljenek kiaknázásra. Ismerjék meg a tanulók a természettudományi vizsgáló módszereket, a tanítási anyag feldolgozása során. Ismerjék meg a természettudományok komplexitását! Fedezzék fel, hogy az egyes természettudományos területek között nagy az átjárhatóság, sok az összefüggés. A megszerzett tudás mindennapokban való alkalmazására nagy hangsúlyt kell fektetni! A tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra kiemelt figyelmet kell fordítani.

Felelős: tantárgyat tanító nevelők

Matematika

Neveljen a matematika a rugalmas, fegyelmezett gondolkodásra. A hétköznapi problémák megoldásában gyermekeink tudják alkalmazni a matematika órákon tanultakat!

Feladat:

- Biztos fogalmak kialakítása tevékenységre épülő munkáltatáson keresztül.
- Alapműveletek biztos tudása – a későbbi zökkenőmentes haladás feltétele.
- Szöveges feladatok előtérbe helyezése a problémalátó és megoldó gondolkodás fejlesztése érdekében.
- Mérések – a differenciált munkáltatás alapja.

Feladat még: A tehetséges tanulók versenyeztetése.

Felelősök: a tantárgyat tanító nevelők

Technika és tervezés

A mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek fejlesztése igen lényeges. (mezőgazdasági, háztartástani, technikai, gazdálkodási stb.) Iskolai dekoráció elkészítése, virágok gondozása folyamatos feladat.

Felelősök: a tantárgyat tanító nevelők.

Ének-zene

Az ének, a zene megszerettetése az élményekből fakadó aktív éneklési kedv felkeltése, az éneklési kultúra kialakítása, továbbfejlesztése. Az iskolai, községi rendezvényeken való szerepléshez kapjanak kellő felkészítést a tanulók. Nemzetiségünk dalait és zenéjét ismerjék meg tanulóink.

Felelősök: zenetanárok, éneket tanítók

Vizuális kultúra

Tanulóinkat minél több esztétikai élményhez kell juttatni az élet, a természet, a különféle művészetek megjelenése körében. E nevelési területet segítik a Teleházban megrendezett kiállítások, képzőművészeti táborok, szakkörök. A tanulók munkáinak bemutatása történjen folyamatosan. (iskolai dekoráció)

Felelősök: tárgyat tanító nevelő

Testnevelés

A mozgás, a játék megszerettetése igen fontos feladat. A test egészségének feltétele a jó fizikai állapot, az edzettség megteremtése. Lényeges, hogy a sportrendezvények egységes rendszerben működjenek a gyermekkortól a felnőttkorig. A Köznevelési törvény előírása szerint minden évfolyamon bevezetésre került a mindennapos testnevelés. Az iskola nemzetiségi jellegéből adódóan az egyik testnevelés órán nemzetiségi néptáncot tanítunk a gyerekeknek. Fontos a versenysportban elért eredmények fenntartása, új versenyekkel való kiegészítése, igény szerint. Cél, hogy minden tanuló tanuljon meg úszni. Ezt a célt szolgálja a felújított és újból üzembe helyezett tanuszoda.

Felelős: testnevelő, alsós tanítók

Digitális kultúra

Az informatika szakterem széles lehetőséget kínál tanulóink számára. Kiemelt feladat a számítógépes ismeretek elsajátítása. A biztos informatikai ismeretek így mindenki számára elengedhetetlenek a sikeres oktató-nevelő munka érdekében. A géppark folyamatos megóvása, fejlesztése fontos. Robotika oktatásával színesíthető a tantárgy oktatása.

Felelős: tárgyat tanító tanárok

Könyvtár

A könyvtárnak az iskola és a település, tanulási, információs, önképzési forrásközpontjaként, kommunikációs centrumként kell működnie.

Felelősök: tantárgyakat tanító nevelők, könyvtáros, pedagógusok.

Tervezett napközi csoportok a 2026/2027. tanévben

1. csoport: 1. osztály

2. csoport: 2. osztály

3. csoport: 3.4.osztály

4. csoport: 5. osztálytól (vegyes csoport)

A csoportokban dolgozó kollégák, a kötelező óraszámuk terhére, illetve túlórában végzik a munkát.

5.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

a) ***A 2025/2026. tanévi pedagógus szakmai értékelés tapasztalataiból adódó feladatok. A 2025/2026. tanévi belő ellenőrzés megállapításaiból fakadó teendők***

Az előző tanévben folyamatos óralátogatásokra került sor a TÉR rendszer működtetése miatt is. A látogatásokat az igazgató, az igazgató helyettes és a munkaközösség vezetők végezték. A látogatások után szakmai beszélgetésekre került sor. a látogatott kollégák önreflexióját követően tapasztalatcsereként folytattuk a beszélgetést, miközben az adott óra alapján a pedagógus erősségeit és esetleges fejlesztendő területeit jelöltük meg. Az óralátogatásokat idén is folytatjuk, mert fontos a pedagógus számára a megerősítés, a jó gyakorlatainak közkincsé tevése, esetleges segítség megadása. Tervezzük szaktanácsadó meghívását iskolánkba a várható minősítések segítése okán. Szorgalmazzuk a munkaközösségek workshop jellegének erősítését. Nyitottak vagyunk előadók meghívására, új módszerek megismerésére. A továbbképzési terveink is a folyamatos megújulás jegyében születtek.

Az elektronikus ügyviteli munka hatékonyabbá tétele fontos feladat. Ebben javulni kell!

b) ***Az országos mérésből adódó feladatok***

Az országos méréseket sikeresen lebonyolítottuk. Kompetencia mérés évek során mindig jó eredménnyel zárul. Nincs okunk szégyenkezésre. A z adatokat a munkaközösségek elemzik és a munkájuk tervezése során beépítik a tapasztalatokat.

A NETFit mérés a mindenhol fellelhető edzettségi problémákra hívja fel a figyelmet. Ezért is fontos hogy kihasználjuk átlagon felüli sport infrastruktúránkat és fejlesszük gyermekeink fizikai állóképességét.

c) ***Az innovatív tanítási-tanulási módszerek*** **alkalmazása terén jelentkező teendők**

Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása során a legfőbb teendők a pedagógusok módszertani képzése, a digitális és IKT-eszközök mindennapi integrálása, az aktív és gyakorlatias tanulás (például projektalapú oktatás vagy fordított osztályterem) elterjesztése, valamint a tanulói motivációt és együttműködést támogató rugalmas tanulási környezet kialakítása.

Pedagógusok támogatása és képzése

- Rendszeres módszertani továbbképzések biztosítása a tanároknak.
- Jó gyakorlatok és sikeres pedagógiai minták megosztása az intézmények között.
- Mentorálás és folyamatos szakmai támogatás az új technikák bevezetéséhez.

Infrastruktúra és eszközök fejlesztése

- Korszerű digitális eszközök (például interaktív táblák, tanulói tabletek) használatának ösztönzése.
- Megbízható iskolai internetkapcsolat és stabil online keretrendszerek biztosítása.
- Tartalmas, digitális tananyagok és interaktív feladatbankok fejlesztése.

Módszertani megújulás a gyakorlatban

- Frontális oktatás arányának csökkentése, helyette aktív diáktevékenység.

- Kooperatív technikák és csoportmunka alkalmazása a szociális készségek fejlesztésére.
- Valós életbeli problémákra épülő, projekt- és feladatalapú megközelítések használata.

Értékelés és visszajelzés átalakítása

- Formatív (fejlesztő) értékeléstípusok előtérbe helyezése a puszta számonkérés helyett.
- Azonnali és építő jellegű visszajelzések adása a tanulási folyamat közben.
- Egyéni fejlődési útvonalak támogatása a tanulók saját tempója szerint.

d) ***Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok***

Ez azt jelenti, hogy a pedagógus a tanulók egyéni képességeihez, hátteréhez és szükségleteihez igazítja a tanítást. A cél az, hogy minden gyermek megkapja a fejlődéséhez szükséges támogatást, csökkenjen a lemorzsolódás, és elkerülhető legyen a hátrányok átöröklődése.

Ebből adódó főbb pedagógiai feladatok

- **Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók támogatása:** Egyéni fejlesztési tervek készítése, akadálymentesítés és speciális eszközök biztosítása.
- **Hátrányos helyzetű (HH/HHH) gyermekek felzárkóztatása:** Kompenzációs programok, korrepetálás és szociális támogatások szervezése.
- **Tehetséggondozás:** A jó képességű tanulók fejlesztése, külön feladatok és versenyek felkészítésének biztosítása.
- **Lemorzsolódás megelőzése:** A veszélyeztetett tanulók korai kiszűrése, mentorálás és a hiányzások kezelése.
- **Módszertani megújulás:** Rugalmas, tanulóközpontú feladatlapok és csoportmunkák alkalmazása a merev frontális oktatás helyett.

e) ***Alsó-felső tagozat váltás feladatai***

Igen nehéz és fontos feladat. A gyerekek elhagyják a megszokott tanítót, és sok új tanárt, új szabályt meg nehéz tantárgyat kapnak. Az iskolának és a tanároknak segíteni kell ezt az időszakot, hogy a tanulás és a lelki állapot is rendben legyen.

Pedagógiai és módszertani feladatok

- Módszerek váltása: Segíteni a játékos órákról a komolyabb, nagyobb figyelmet kérő tanórákra lépést.
- Követelmények egységesítése: Az alsós és felsős tanárok beszéljék meg a szabályokat és a jegyeket.
- Tudásszint mérése: Nézzék meg, mit tudnak a gyerekek, és pótolják a hiányokat.

Lelki és közösségi feladatok

- Elbúcsúzás a tanítótól: Adjunk időt a megszokott tanító elhagyására, mert ez fájhat a gyerekeknek.
- Új tanárok elfogadása: Segíteni az új osztályfőnök és a szaktanárok megismerését.
- Közösség építése: Új közös programok szervezése, hogy az osztály együtt maradjon és erősödjön. [1]

Együttműködés a szülőkkel

- Szülői értekezlet: Elmondani a szülőknek, mi változik a felső tagozatban.
- Kapcsolat tartása: A tanárok és a szülők beszéljenek egymással, ha egy gyerek bajban van.

f) ***Elsős tanulók szocializálása***

Az elsős tanulók szocializálása a sikeres iskolakezdés és a hosszú távú tanulmányi eredményesség alapja. Ebben az időszakban a gyermekeknek egy merőben új szabályrendszerhez, közösséghez és elvárásokhoz kell alkalmazkodniuk. Az új oktatásirányítás 14 pontos javaslatcsomagjának figyelembevételével igyekszünk ebben a kérdéshez a változtatás szándékával élni.

Legfontosabb célok és feladatok

- Biztonságérzet megteremtése: az iskola fizikai és érzelmi környezetének megismertetése.
- Szabálytudat kialakítása: az iskolai és osztálytermi viselkedési normák játékos elsajátítása.
- Közösségépítés: a társas kapcsolatok, a barátkozás és az együttműködés segítése.
- Önkiszolgálás fejlesztése: az önállóság növelése a táska, a tanszerek és az öltözködés terén.
- Kudarctűrés erősítése: a hibázás elfogadása a tanulási folyamat természetes részeként.

Gyakorlati módszerek a pedagógusnak

- Strukturált napirend: vizuális órarend és fix rituálék használata a kiszámíthatóságért.
- Játékos szokáskialakítás: szerepjátékok és bábok alkalmazása a helyes viselkedés bemutatására.
- Ismerkedős játékok: névtanuló és csapatépítő feladatok az első hetekben.
- Pozitív megerősítés: a helyes magatartás és az igyekezet azonnali dicsérete.
- *Pihenőidők beiktatása: mozgásos szünetek és relaxáció a túlterheltség megelőzésére.*

A család szerepe a folyamatban

- Otthoni napirend: az iskolához igazodó, következetes alvási és ébredési idő biztosítása.
- Önállóság támogatása: a gyermek egyedül pakolja be a táskáját és öltözzön fel.
- Pozitív attitűd: az iskola mint izgalmas, jó hely beállítása a beszélgetésekben.
- Meghallgatás: napi szintű, értő beszélgetés az iskolai élményekről és érzésekről.

Az első lépés a megvalósításhoz

Alakítsanak ki közösen a gyerekekkel 3-5 egyszerű, pozitív megfogalmazású osztályszabályt (pl. „Figyelünk egymásra", „Ha beszélek, jelentkezem").

g) *Intézményfejlesztési terv (IFT) és más, releváns intézkedési tervekből fakadó feladatok*

Az Intézményfejlesztési tervből (IFT) és a kapcsolódó intézkedési tervekből fakadó feladatok magukban foglalják a stratégiai célok operatív szintre ültetését, a lemorzsolódás és esélyegyenlőtlenség csökkentését, a minőségbiztosítási mutatók teljesítését, valamint a hatáskörök delegálását és az éves előrehaladás ütemezett ellenőrzését.

Stratégiai és Operatív Feladatok

Az intézményi dokumentumokban megjelölt célok végrehajtása az alábbi kulcsterületekre bontódik:

- **Helyzetelemzés és adatszolgáltatás:** A belső mutatók, mérési eredmények és fenntartói elvárások folyamatos monitorozása.
- **Esélyteremtés és integráció:** Hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű (SNI) vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő tanulók/hallgatók egyéni támogatása és mentorálása.
- **Lemorzsolódás megelőzése:** Korai jelzőrendszerek működtetése, pedagógiai innovációk és resztoratív konfliktuskezelési technikák bevezetése. A resztoratív (helyreállító) konfliktuskezelés a büntetés helyett a sérelmek jóvátételére és a kapcsolatok helyreállítására törekszik.

- **Humánerőforrás-fejlesztés:** A nevelőtestület vagy oktatói kar tagjainak külső és belső továbbképzéseken való részvételi támogatása.

Végrehajtás és Ellenőrzés

A tervekben szereplő feladatok megvalósítása szigorú eljárásrendet követ:

- **Felelősségi körök kijelölése:** Konkrét feladatok és határidők delegálása az intézmény vezetői és a munkaközösségek/tantestület között.
- **Mérföldkövek meghatározása:** Az ellenőrzési pontok és a várt szakmai produktumok (jó gyakorlatok, beavatkozási leírások) ütemezése.
- **Éves felülvizsgálat:** A mutatók célértékeinek ellenőrzése és a szükséges vezetői korrekciók, döntések meghozatala.

h) ***Tanfelügyeleti/komplex ellenőrzési intézkedési terv tanévi feladatai***

A tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítéseként önértékelést kívánunk megvalósítani ebben a tanévben, ami részletes éves belső önértékelési terv alapján történik, melyet a munkaterv kiegészítéseként kezelünk. Az új életpályamodell szerint csak az intézményi és vezetői önértékelés marad. Két évvel ezelőtt történt a vezetői és az intézményi tanfelügyelet. Az intézmény bekerült a 2027-es tanfelügyeleti ellenőrzési tervbe, így ebben a tanévben önértékelést kell lefolytatnunk, hiszen a vezetői és intézményi önértékelés az esedékes vezetői és intézményi tanfelügyeletet előzi meg mindig.

i) *Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés*

A tanulók értelmi nevelése

Feladat: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.

A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése

Feladat: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

A tanulók érzelmi nevelése

Feladat: az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra késztető érzelmek kialakítása.

A tanulók akarati nevelése

Feladat: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakozására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

A tanulók nemzeti nevelése

Feladat: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti, nemzetiségi hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

A tanulók állampolgári nevelése

Feladat: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

A tanulók munkára nevelése

Feladat: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetünk rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

A tanulók testi nevelése

Feladat: A tanulók képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

A tanulók erkölcsi nevelése

Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Ennek színterei az osztályfőnöki órák, hit és erkölcstan órák, minden lehetőség amit más órák kis kínálnak.

j) *Jogszabályi változások lekövetése* ***(változásmenedzsment)***

- ✓ Magyar Közlöny követése
- ✓ Jogtár aktualizálása
- ✓ UMZ jogi segítsége

5.4. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

- ✓ **az esélyegyenlőség előmozdítása a következő feladatok szegmensei terén folynak:**
- kulcskompetenciák fejlesztése;
- a tehetséges tanulók támogatása;
- kultúra közvetítése a nemzetiségekre vonatkozóan;
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében **közvetlen feladatként** határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- ✓ **az adottságok felismerése, a *hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése***

Eszközei: jelzőrendszer működtetése, családlátogatás, interjúk a helyzet felmérésére, adatelemzés (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és hatósági nyilvántartások vizsgálata), indikátorok (alacsony végzettség, munkanélküliség, elégtelen lakáskörülmények detektálása).

✓ **képességek és kulcskompetenciák fejlesztése**

Eszközei: komplex pedagógiai módszerek, digitális technológiák és tevékenységformák, amelyek az ismeretek mellett a készségeket és az attitűdöket is formálják.

Pedagógiai és módszertani eszközök

- Projektmunka: Valós problémák megoldása önállóan vagy csoportban, ami erősíti a kreativitást és a szociális kompetenciát.
- Kooperatív tanulás: Csoportos feladatok, ahol a diákok segítik egymást, ezzel fejlődik a kommunikáció és az együttműködés.
- Problémaalapú tanulás: Kritikus gondolkodás és logika fejlesztése konkrét élethelyzetek elemzésével.
- Differenciált oktatás: Az egyéni képességekhez igazított feladatok alkalmazása.

Digitális és technológiai eszközök

- Oktatási szoftverek: Interaktív feladatok, nyelvi és logikai fejlesztő alkalmazások.
- E-learning keretrendszerek: Online kurzusok az önálló tanulási kompetencia kibontakoztatására.
- Multimédiás eszközök: Videók, prezentációk és interaktív táblák a vizuális figyelemért.

Élményalapú és gyakorlati eszközök

- Drámajátékok és szerepjátékok: Empátia, önismeret és kommunikációs készségek erősítése.
- Szimulációk és terepgyakorlatok: Valós tapasztalatszerzés biztonságos környezetben.
- Kreatív alkotótevékenységek: Kézműves feladatok, zene és művészet az önkifejezésért.

✓ **a tehetséges tanulók támogatása**

Eszközei: speciális pedagógiai módszereket és eszközöket igényel, hogy kibontakoztathassák a bennük rejlő potenciált.

Iskolai és pedagógiai eszközök

- Differenciálás: Személyre szabott feladatok biztosítása a tanórán.
- Gyorsítás (Akceleráció): Tananyag korábbi elsajátítása vagy osztályugrás.
- Gazdagítás (Dúsítás): Mélyebb összefüggések és extra témák beemelése.
- Egyéni fejlesztési terv: Személyre szabott célok és haladási tempó rögzítése.
- Projektalapú oktatás: Komplett, kutatásalapú feladatok önálló megoldása.
- Mentorálás: Külső szakértő vagy tanár egyéni vezetése.

Tanórán kívüli és intézményi formák

- Tehetségműhelyek: Specifikus témák köré szerveződő délutáni foglalkozások.
- Tanulmányi versenyek: Megmérettetési lehetőség iskolai, országos vagy nemzetközi szinten.
- Szakkörök: Tudományos, művészeti vagy sporttevékenységek mélyebb gyakorlása.
- Nyári táborok: Intenzív, közösségépítő szakmai programok.
- Tehetségpontok: Speciális hálózatok, amelyek koordinálják a támogatást.

Pszichológiai és szociális támogatás

- Tanácsadás: A tehetséggel járó aszinkron fejlődés és elvárások kezelése.
- Kortárscsoportok: Hasonló érdeklődésű és képességű gyerekek közössége.
- Önismereti tréningek: A kudarctűrés és a motiváció erősítése.

Digitális és tárgyi eszközök

- E-learning platformok: Online kurzusok és egyetemi tananyagok elérése.
- Laboratóriumi eszközök: Kísérletezéshez szükséges modern infrastruktúra.
- Digitális portfólió: A tanuló saját eredményeinek és munkáinak követése.

✓ **a versenyek szervezése**

Eszközei: A versenyek sikeres szervezéséhez adminisztratív, digitális, kommunikációs és technikai eszközökre van szükség. Ezek segítik a tervezést, a jelentkezést, a lebonyolítást és az eredményhirdetést.

✓ **a nemzetiségek kultúrájának megismertetése**

Eszközei:

- Kulturális rendezvények: Fesztiválok, hagyományőrző találkozók, táncházak és gasztronómiai bemutatók látogatása.
- Oktatás és nevelés: Nemzetiségi iskolai, óvodai programok, honismereti szakkörök és nyelvtanulás.
- Intézmények: Helyi nemzetiségi önkormányzatok, tájházak, hagyományőrző egyesületek és kisebbségi múzeumok felkeresése.
- Művészet és irodalom: Népzene, néptánc, hagyományos kézművesség, valamint az adott nemzetiség irodalmi alkotásainak és sajtójának olvasása.
- Közösségi kapcsolatok: Élő beszélgetések az adott közösség tagjaival, családi történetek és helyi emlékezet feltárása.
- Digitális források: Online archívumok, dokumentumfilmek, tematikus weboldalak és virtuális kiállítások böngészése

✓ a *helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése*, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulókban

Eszközei:

- Helytörténeti és néprajzi ismeretek beépítése a tanórákba.
- Látogatások a helyi múzeumokban, tájházakban és kiállítóhelyeken.
- Találkozások helyi kézművesekkel, idős lakosokkal és hagyományőrzőkkel.
- Részvétel a település ünnepén, hagyományos rendezvényein és kulturális programjain.
- Helyi legendák, népdalok, népi játékok gyűjtése és feldolgozása.

A Lokálpatriotizmus Eredményei

- A diákok büszkék lesznek lakóhelyükre és annak múltjára.
- Fejlődik a közösségi érzés és az összetartozás tudata.
- Megnő a felelősségérzetük a helyi környezet és az értékek védelmében.
- Alapot kapnak arra, hogy felnőttként is becsüljék és óvják a szűkebb hazájukat.

✓ **az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése**

Eszközei:

Tanórai eszközök és módszerek

- Önreflexió és naplóírás: Érzelmek, erősségek és kudarcok írásos feldolgozása.
- Kooperatív technikák: Csoportmunka szereposztással a szociális kompetenciákért.
- Projektfeladatok: Valós problémák megoldása az egyéni érdeklődés feltérképezéséhez.
- Differenciált értékelés: Részletes, fejlesztő visszajelzés a reális önkértékelésért.

Szabadidős foglalkozások eszközei

- Klubok és szakkörök: Kreatív és közösségi terek a rejtett képességek kibontakoztatására.
- Kirándulások és táborok: Új élethelyzetek megtapasztalása és önállóság fejlesztése.
- Iskolai tehetséggondozás: Sikerélmények biztosítása a motiváció fenntartásához.
- Pályaorientációs napok: Külső intézményekkel és szakemberekkel szervezett élményprogramok.

Intézményi és módszertani támogatás

- Pedagógus-továbbképzések: Módszertani felkészülés a szemléletformálásra.
- Diagnosztikus tesztek: Pályaalkalmassági és érdeklődési kérdőívek használata.
- Egyéni konzultációk: Mentori beszélgetések a továbbtanulási irányokról

A fentiek megvalósításának *ellenőrzése* a belső ellenőrzési szabályozásban (SZMSZ) foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik: óralátogatás, dokumentum- és naplóellenőrzés, teljesítménylista havi leadási kötelezettsége, felmérések, német alapvizsga 8. osztályban, kapcsolódás országos mérésekhez.

5.5. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tanórán kívüli tevékenységek:

Tervezett szakkörök

Társastánc (alapfokú művészetoktatás): Orbán Ferencné

Kerámia: Herner Melinda

Rajz szakkör: Tusori Henrietta

Természetismeret szakkör: Baranyainé Illés Anett

Robotika szakkör: Franczia László

Spanyol szakkör: Nagy- Dobler Dóra

Sakk szakkör: Szőrös Zoltán

Kézilabda: Ledniczky László

Gyermekjóga: Kacskáné Rimai Anett

Akrobatikus fittnesz: Kiricsi Kira

Korrepetálás, felvételi előkészítő

Korrepetálásra minden évfolyamon van lehetőség, állandó, eseti illetve időszakos formában. Tanár, szülő illetve a diákok kezdeményezésére, az iskola vezetésével egyeztetve tervezhető a tevékenység.

Felvételi előkészítőt magyar nyelv és irodalomból illetve matematika tantáryból szervezünk 8. évfolyamon, a központi felvételi megírásáig. diákjaink mindig az átlag feletti pontszámokkal írják felvételi dolgozataikat.

Tájékozódást követően folyamatosan követjük a lehetőségeket. Folyamatos feladat.

Verseny megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős	Megjegyzés
Tantárgyi				
Értékőrzők				
Katasztrófavédelmi				
Sport				

5.6. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása 2027. április 22-23-án (csütörtök-péntek) történik, a fenntartó döntései és iránymutatásai szerint a jogszabályban foglaltakkal összhangban. *Előkészítése* az igazgatóhelyettes és az alsós *munkaközösség-vezető* közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle *fenntartói/tankerületi kiadványokban* megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5.7. Tervezett mérések és vizsgák

Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a *települési/kerületi/tankerületi* munkaközösségek munkaterve alapján szervezett **versenyek** előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk. A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.
Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a **tanulmányok alatti vizsgák** időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- halasztott osztályozó vizsga (a törvényes képviselő kérelmére a nevelőtestület döntése szerinti időpontban)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

Külső és belső tantárgyi mérések rendje
Kiemelt mérések:

a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével
Határidő: 2026. október 15.
Felelős: munkaközösség-vezetők

b) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése a 8. évfolyamon
Határidő: 2026. október 9. (péntek)
Felelős: 8. évf. osztályfőnöke

c) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése
Határidő: 2026. december 7. (hétfő)
Felelős: *alsós munkaközösség-vezető*

d) Országos mérés a *4.*, 6. és 8. évfolyamokon
Határidő: tanév rendjében meghatározottak szerint 2027. március 22. és 2027. május 28. között.
- 4. évfolyamon szövegértés és matematika;
- 6., 8. évfolyamokon szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv (angol)
Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldik meg.
A Hivatal a mérések előzetes tanulói eredményeit 2027.június 11-ig küldi meg.

Felelős: mérésvezető

e) **MaTalent** pályázati program, az ötödik évfolyamos tanulók online matematikai tehetségazonosítása. Ennek érdekében az idei pályázat keretein belül is biztosítjuk a mérésben való részvétel lehetőségét az ország valamennyi intézménye összes feladatellátási helye számára. **A mérés ideje: 2026. szeptember 21-25.** (ezen időszakon belül bármelyik nap) **Pótmérés ideje: 2026. szeptember 28-30.** (kizárólag amennyiben a szeptember 21-25-i napok egyikén sem lehetséges a mérés megvalósítása)

6. PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét jogszabály határozza meg. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és *az osztályfőnöki munkaközösség* ülésén az igazgató ismerteti. A nyolcadik osztályok osztályfőnökei a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait az osztályfőnöki foglalkozási tervek és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

7. A TANFELÜGYELETI RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK

Pontos felelősök és határidők megállapítása folyamatban van.

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
1.	Önértékelés előkészítése	kijelölés folyamatban	
2.	Önértékelés- kérdőívezés	kijelölés folyamatban	
3.	Adatok értékelése	igazgató ig.helyettes munkaköz. vezetők	

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Megjegyzés
4,	Fejlesztési tervek elkészítése	igazgató	

8. A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE

(nem releváns)

9. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

9.1. Pedagógus adatok

Engedélyezett álláshelyek száma: 20 státus.

Betöltött álláshelyek száma: 20 fő. (Tartósan távol 2 fő/ GYED)

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 fő.

Igény, feladat esetén határozott idejű kolléga, kollégák felvétele indokolt lehet a tartósan távol levők helyére.

- Megjegyzés: szerződéssel alkalmazva 2027. június 18-ig:

  Herner Melinda kerámia szakkör

  Hómanné Liska Márta néptánc 1.2. 3. 4. 5.a,b, 6. osztályok

  Orbán Ferencné társastánc 7.8. osztály

  Nagy-Dobler Dóra napközi, spanyol szakkör

9.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Határidő	Megjegyzés
1.	Pedagógus II. minősítés	ig.	foly.	nincs pontos időpont
2.	Gyakornok Ped, I. minősítő vizsga	ig,h,	foly.	nincs pontos időpont
3.	Pedagógus II. minősítés	ig.h	foly.	nincs pontos időpont

9.3. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Névsor	
Andocsné Lei Mónika igazgató	
Sebestyénné Márin Anna igazgató helyettes	
Barabás Józsefné /2. o. osztályfőnök / fejlesztő pedagógus	
Gatterné Haszilló Gyöngyi /3. o. osztályfőnök	
Vargáné Lógó Helga /4. o. osztályfőnök	
Angeliné Kismók Melinda /1.o. osztályfőnök/ alsós mk. vezetője/ fejlesztő pedagógus	
Kacskáné Rimai Anett tanító, napközis nevelő	
Ledniczky László tanító	
Angeli Laura (GYED)	
Pittenauer Rita/7. o. osztályfőnök	
Baranyainé Illés Anett /8. o. osztályfőnök, napközis nevelő	
Füleki Antal /5. a. osztályfőnök	
Dóráné Heibl Anikó 5.b. osztályfőnök, felsős mk. vezetője	
Schuszterné Bárth Éva/ 6. o. osztályfőnök / német mk. vezetője	
Franczia László /rendszergazda	
Tóth-Mészáros Dorina	
Tusori Henrietta	
Lipka Mariann (GYED)	
Liska Kornél	
Bán Orsolya/ fejlesztőpedagógus gyakornok	
Óraadók:	
Hómanné Liska Márta / néptánc	
Herner Melinda /kerámia	
Orbán Ferencné /társastánc	
Nagy-Dobler Dóra (német-spanyol) napközis nevelő, spanyol szakkör	

Speciális feladatokat ellátók:

- DÖK patronáló tanár: Pittenauer Rita
- Gyermek –és ifjúságvédelmi felelős: Barabás Józsefné
- Gyógypedagógus: Angeliné Kismók Melinda, Barabás Józsefné, Bán Orsolya
- Közalkalmazotti tanács képviselője: Sebestyénné Márin Anna

- Munka-, tűz-, balesetvédelmi felelős: Baranyainé Illés Anett
- Iskolarendőr: Schrempf Henrik körzeti megbízott
- Tankönyv felelős: Wiednerné Kósa Zsuzsanna
- Bagó Linda pszichológus-szerződéssel
- 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő- Benkéné Tancsik Ágnes
- 1 fő logopédus-szerződéssel- Héjjas Anna
- 1 fő szurdo-pedagógus-szerződéssel- Farkas Judit
- 1 fő gyógytornász: Pásztor Gyula

Nevelő-oktató munkát segítő:

- 1 fő iskolatitkár- Wiednerné Kósa Zsuzsanna

Technikai dolgozók:

- 1 fő gondnok: Scheibl Gábor
- 1 fő takarító (8 órában): Hardi Tamásné (vezető takarítónő)
- 1 fő takarító (6 órában): Habaz Mátyásné
- 1 fő takarító (6 órában): Balog Flóra (megváltozott munkaképességű)
- 1 fő takarító (4 órában): György Hajnalka

10. A VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE

'A'	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató
du.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.

'B'	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.	Sebestyénné Márin Anna/ig.h.
du.	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató	Andocsné Lei Mónika/ igazgató

11. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	*munkaköri leírások aktualitásai* *pedagógus-továbbképzések dokumentációjának áttekintése*	*pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása* *foglalkoztatotti alapnyilvántartás*	*szöveg aktualizálása* *nyomonkövetés*	*igazgató*
október	*évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése*	*foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok (E-KRÉTA), KIR és más statisztikai adatállományok*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgatóhelyette-sek*
november	*első félévi óralátogatások*	*tanórák, egyéb foglalkozások*	*hospitáció*	*igazgató, igazgatóhelyette-sek, szakmai munkaközösség-vezetők*
december	*második negyedéves értékelés*	*osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló (E-KRÉTA)*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgatóhelyette-sek*
január	*félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése*	*naplók (E-KRÉTA), beszámolók, statisztika*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató, igazgatóhelyette-sek*
február	*középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők*	*a tanulók felvételi dokumentuma-inak kezelése*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató, igazgatóhelyette-sek*
március	*a pedagógusok minősítésének előkészítése*	*minősítési dokumentáció*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató*
április	*harmadik negyedéves értékelések*	*osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló (E-KRÉTA)*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgatóhelyette-sek*

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
május	*erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai*	*programtervek*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgatóhelyette-sek*
június	*tanítási év végi adminisztráció*	*naplók, törzskönyvek (E-KRÉTA), bizonyítványok ellenőrzése*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató, igazgatóhelyette-sek*
július	*szabadság kiadása jogszabályi feltételeinek teljesülése*	*szabadság engedélyek, munkaidő-nyilvántartás (E-KRÉTA)*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató, igazgatóhelyette-sek*
augusztus	*a 2027/2028. tanév előkészítése*	*a tanév előkészítésének dokumentációi (munkaterv, tantárgyfelosztás, órarend)*	*dokumentum-vizsgálat*	*igazgató*

12. TÁRGYI FELTÉTELEK

9 osztályterem, 2 szaktanterem, 1 informatika terem, tornaterem, tornacsarnok, uszoda. Minden tanteremben interaktív tábla van. Tervben van az elavult digitális táblák folyamatos cseréje. Több osztályban az elhasználódott asztallapok cseréjét tervezzük folyamatosan. Egy osztályteremben, folyosón tisztasági festést, javítást eszközöltünk. Az iskola ablakaira redőny került.

13. PÁLYÁZATOK

13.1. Folyamatban lévő projektek

Redőnyök felszerelése elektromos kiépítéssel

Iskolarádió kiépítése

Udvari játékok beszerzése (Csengőszó Császártöltési Iskolai Alapítvány)

szekrények (2 db) beszerzése

13.2. Fenntartási időszakban lévő projektek

- Taneszközök, bútorzat folyamatos megújítása.
- Energetikai pályázat

13.3. Benyújtásra tervezett pályázatok

A pályázati figyelés folyamatos. Lehetőségeket mérlegelve a fentartóval és a gazdasági irodával való konzultációt követően pályázunk.

- Nemzetiségi kirándulásra pályázat
- Nemzetiségi hétre pályázat
- Határtalanul pályázat
- Zánkai Erzsébet táborra pályázat
- Nemzetiségi tábor (nem helyben) pályázat
- Energetikai pályázat
- Egyéb pályázatok

14. NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

Az iskola életét szabályozó dokumentumok tartalmazzák a fontosnak vélt szabályozási területeket.

- *Házirend (évenként aktualizálva, felülvizsgálva)*
- *SZMSZ*
- *Munkaterv*
- *Javaslatcsomag az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására*
- *Szellőztetési szabályzat*
- *Kánikulai intézkedési terv*
- *Lemorzsolódást elkerülő intézkedési terv*

15. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az *iskolai munkatervet* az intézmény diákönkormányzata 2026.év augusztus 24-én tartott ülésén véleményezte, melyet aláírásommal tanúsítok.

Császártöltés, 2026. augusztus 24.

.....

diákönkormányzat képviselője

Az *iskolai munkatervet* a szülői szervezet 2026.augusztus 24-én tartott ülésén megtárgyalta. Aláírásommal tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Császártöltés, 2026.augusztus 24.

.....

szülői szervezet képviselője

A Császártöltési Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola nevelőtestülete ***a 2026/2027. tanévi munkatervet elfogadta***, melyet a fenntartónak egyetértési jog gyakorlása céljából felterjesztem.

Császártöltés, 2026.augusztus 25.

Andocsné Lei Mónika igazgató | Angelné Kismók Melinda 1-4. alsós mk. vez. | Dóráné Heibl Anikó elsős mk. vez | Schuszterné Bárth Éva német nyelvi mk. vez.

Bánáti Miklós Német Nemzetiségi Általános Iskola 6239 Császártöltés, Kossuth Lajos u. 1. 1.

Fenntartói nyilatkozat:

A 2026/2027. tanévi munkatervet, annak fenntartói többletköltséggel járó feladatait figyelembe véve egyetértési jogot gyakorolt:

Kelt: Császártöltés, 2026. aug. hónap 25 nap

.....

Szeitz Orsolya

CSNNÖ elnöke, a fenntartó képviselője

Bács-Kiskun Vármegye 3. Császártöltési Német Nemzetiségi Önkormányzat

MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA, SZAKMAI PROGRAMOK, INTÉZKEDÉSI TERVEK)

1. 1. sz. melléklet alsós munkaközösség munkaterve
2. 2. sz. melléklet felsős munkaközösség munkaterve
3. 3. sz. melléklet német nyelvi munkaközösség munkaterve

FÜGGELÉK

Tantárgyfelosztás

A tantárgyfelosztás tartalmazza a pedagógusok munkarendjét az egyenlő és arányos munkamegosztás szabálya alapján.

Angeliné Kismók Melinda **1.o. osztályfőnök**	Tantárgyak	Óraszám
alsós mk.vez.	**1.o.magyar**	**7**
fejlesztő ped.	**1.o.matematika**	**4**
	1.o.technika	**1**
	3.o./népismeret	**1**
	5.a technika	**1**
	5.b technika	**1**
	6.o. technika (fiúk/lányok)	**2**
	fejlesztő óra	**6**
	mentorálás	**1**
Összesen:		**24**
Barabás Józsefné **2. o. osztályfőnök**		

	2.o.magyar	7
fejlesztő ped.	2.o.matematika	4
	2.o. víz.kult.	1
gyermekvédelmi felelős	2.o. népismeret	1
	6.a/B matematika	4
	fejlesztő óra	7
Összesen:		24
Gatterné Haszilló Gyöngyi 3.o.osztályfőnök		
	3.o német	5
	3. matek	4
	3.o. magyar	6
	3.o. víz.kult.	1
	6./B magyar	4
	8.o. /B magyar	4
Összesen		24
Vargáné Lógó Helga 4.o. osztályfőnök		
	4.o.ének	1
	4.o.magyar	5
	4.o.matematika	4
	1.o. ének	1
	2.o.ének	1
	3.o.ének	1
	5.a/b. ének	1+1
	6.o.ének	1
	Napközi (2 nap)	8
Összesen:		24
Kacskáné Rimai Anett		
	1.o. víz.kult.	1
	2.o. technika	1
	3.o.technika	1
	3.o.dig.kult.	1
	4.o.dig.kult.	1
	4.o.technika	1
	4.o.viz.kult.	1
	5.a/b. vizuális kult.	1+1

	6.o. vizuális kult.	1
	jóga	2
	Napközi (3 nap)	12
Összesen:		24
Ledniczky László		
	1.o. testnevelés	4
	2.o. testnevelés	4
	3.o. testnevelés	4
	4.o.testnevelés	4
	4.o./ B német	5
	4.o. /B angol	2
	edzés/kézi	1
Összesen:		24
Füleki Antal 5.a osztályfőnök		
	Bozsik	4
	5.a. testnevelés	4
	5.b testnevelés	4
	6.o. testnevelés	4
	7.o. testnevelés	4
	8.o. testnevelés	4
	5.a.osztályfőnöki	1
Összesen:		25
Dóráné Heibl Anikó 5.b osztályfőnök		
Felsős mk.vez.		
	5./A magyar	4
	5.b német nyelv	5
	6.o./A magyar	4
	7.o. magyar	4
	5b.of.	1
	5.b. népismeret	1
	8./A magyar	4
	Felvételi előkészítő/korrep	1
Összesen:		24

Schuszterné Bárth Éva **6.o. osztályfőnök**		
	1.o. német	5
	1.o. német népismeret	1
	2.o.A német	5
	4.o. népismeret	1
	4.o/A német	5
	6.o.of.	1
	6.o./A német	5
	6.o. népismeret	1
Összesen:		**24**
Pittenauer Rita **7. o. osztályfőnök**		
DÖK segítő	**5/A német**	**5**
	5.A népismeret	**1**
	6.o./B német	**5**
	7.o. népismeret	**1**
	7.o. osztályfőnöki	**1**
	7.o/A német	**5**
	8.o./B német	**5**
	8.o. népismeret	**1**
Összesen		**24**
Baranyainé Illés Anett **8. o. osztályfőnök**		
	3.o. környezet	**1**
	4.o környezet	**1**
	5.a/b. természetismeret	**2+2**
	6.o.természetismeret	**2**
	7.o.fizika	**1,5**
	7.o.földrajz	**1,5**
	8.o./oszt.főnöki	**1**
	8.o.fizika	**1,5**
	8.o. földrajz	**1,5**
	szertár	**1**

	Napközi (2 nap)	8
Összesen:		24
Andocsné Lei Mónika igazgató		
	7.o./biológia	1,5
	7.o./kémia	1,5
	8.o./biológia	1,5
	8.o./kémia	1,5
Összesen:		6
Sebestyénné Márin Anna		
igazgató helyettes	5.o. történelem	2+2
	6.o. történelem	2
	7.o. történelem	2
	7.o. honismeret	1
	8.o.történelem	2
	8.o.állampolgári ismeretek	1
Összesen:		12
Tóth-Mészáros Dorina		
	4.o./A angol	2
	5./B magyar	4
	5.a. angol	2
	6.o./A angol	2
	7.o./B angol	2
	8.o./B angol	2
	magyar mint idegen nyelv	2
	Napközi (2 nap)	8
Összesen:		24
Tusori Henrietta		
	2o./B német	5
	5.b angol	2
	6.o./B angol	2
	7.o./B német	5
	7.o. /A angol	2
	8.o./B német nyelv	5
	8.o./A angol	2
	rajz szakkör	1

Összesen:		**24**
Franczia László **+ rendszergazda**		
	5.a dig.kult.	**1**
5 óra megbízási szerződéssel	**5.b dig.kult.**	**1**
I. félév végéig	**6.o.dig.kult.**	**1+1**
	7.o. digitális kultúra	**1**
	8.o. digitális kultúra	**1**
	5.a./b matematika	**4+4**
	6.o./A matematika	**4**
	7.o. matematika	**4**
	8.o. matematika	**4+1**
	robotika szakkör	**2**
Összesen		**29**
Bán Orsolya gyógypedagógus/gyak.		**20**
Összesen:		**20**
Liska Kornél	**1-2.o. erkölcstan**	**1**
	3-4.o. erkölcstan	**1**
	5-6.o. erkölcstan	**1**
	7-8.o. erkölcstan	**1**
	Napközi	**20**
Összesen:		**24**
ÓRAADÓK:		
Herner Melinda	kerámia szakkör	**5**
Orbán Ferencné	7.8.o. társastánc	**2**
Liska Márta	1.2.3.4.5o. 6.o. néptánc	**6**
Nagy-Dobler Dóra	napközi+szakkör	**10**

Napközis csoportok száma: 5 csoport

1.o., 2.o., 3.o.,4.o., 5-7.o.

Napköziben dolgozó nevelők (kötelező óraszámukban):

Baranyainé Illés Anett (2 nap= 8 óra), Kacskáné Rimai Anett (3 nap= 12 óra),

Liska Kornél (5 nap= 20 óra) Tóth-Mészáros Dorina (2 nap= 8 óra)

Vargáné Lógó Helga (2 nap= 8 óra)

Megbízással napköziben:

Angeliné Kismók melinda 5 óra

Barabásné Andrea 5 óra

Vargáné Lógó Helga 4 óra

Tusori Heni 2 óra

Dóráné Heibl Anikó 5 óra

Schuszterné Bárth Éva 4 óra

Baranyainé Illés Anett 4 óra

Nagy-Dobler Dóra 9 óra+ spanyol szakkör (1 óra) = 10 óra

ÓRAREND (MEGALKOTÁS ALATT)

Tanulók, osztályok órarendje

Pedagógusok órarendje

Terembeosztási rend

Egyéb foglalkozások időpontja, helye, foglalkozásvezető neve

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és a vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A 2026/2027. tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet
- A 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet

Egyéb iskolai események tervezett időpontja

IDŐPONT	RENDEZVÉNY	FELELŐS
2026.08.25. 10.00	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
2026.06.26.	Pótvizsga	igazgató

8.00		
2026.08.27.	Tomori Kadét Kupa Verseny Kiskunmajsa	Liska Kornél
2026-09.01. 8.00	Tanévnyitó ünnepély Első tanítási nap	igazgató Baranyainé Illés Anett 8.o.of. Franczia László – hangosítás
2026.09.04.	SZMK értekezlet	igazgató
2026.09. 22-25.	Bánáti hét	igagzató
2026.10. 12-16.	Egészséghét	igazgató
2026.11.11.	Márton napi lampionos felvonulás	Osztályfőnökök, Német mk.
2026.11.22.	Adventi gyertyagyújtás 1.	igazgató
2026.12.04.	Teadélutánok	Osztályfőnökök
2026.12.03.	? Jön a Mikulás!	Alsós mk. vezetője
2026.12.04.	? Bécsi kirándulás	Pittenauer Rita
2026.11.29.	Adventi gyertyagyújtás 2.	igazgató
2026.12.06.	Adventi gyertyagyújtás 3.	igazgató
december 21.	Adventi gyertyagyújtás 4. „Bánátis" Karácsony Mindenki Karácsonya	osztályfőnök Schuszterné Bárth Éva 6.o. of. igazgató
2027.01.04.	**Első tanítási nap**	
2027.01.08.	SZMK értekezlet	igazgató
2027.02.04.	Diákközgyűlés	DÖK vezető, igazgató
?	Iskolabál	SZMK, igazgató
2027.03.11.	Versmondó verseny	Alsós mk. vezető+ magyart tanítók

2027.04. 22-23.	Tanköteles tanulók beiratkozása az iskola első évfolyamára az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján	Igazgató Igazgató helyettes
2027.05.14.	Német alapvizsga 8. osztályban	Németes mk.+ igazgató
2027.05.28.	Pedagógusok köszöntése	SZMK, igazgató
2027.06.19.	Ballagás /Évzáró	igazgató
	Határtalanul kirándulás Zánkai kirándulás Nemzetiségi tábor	igazgató, ig.helyettes;7.o.of.

Andocsné Lei Mónika

igazgató

CSÁSZÁRTÖLTÉSI BÁNÁTI MIKLÓS
NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA

ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

Császártöltés, 2026. szeptember.01.

1. A munkaterv alapjai

Az alsó tagozatos munkaközösség 2026/2027. évi munkaterve az intézmény 2026/2027. tanévre elfogadott munkatervének alsó tagozatot érintő feladataira, valamint a 2025/2026. évi alsós munkaközösségi munkaterv tapasztalataira és bevált gyakorlataira épül.

A munkaterv célja, hogy az alsó tagozat nevelő-oktató munkáját egységes szemléletben, a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve, a német nemzetiségi jelleghez és a helyi hagyományokhoz igazodva szervezze meg.

- Az intézményi munkatervben meghatározott határidők, mérések, témahetek, ünnepek és hagyományőrző programok alsó tagozati feladatainak beépítése.
- A kulcskompetenciák, különösen a szövegértés, matematikai-logikai gondolkodás, kommunikáció és önálló tanulás fejlesztése.
- Differenciált, gyermekközpontú pedagógiai munka; a felzárkóztatás és tehetséggondozás egyidejű biztosítása.
- A német–sváb nemzetiségi hagyományok, a helyi értékek és a közösségi identitás ápolása.
- Az iskola és a család együttműködésének erősítése.
- A tanulók testi-lelki egészségének, kulturált magatartásának, önellátásának és közösségi kompetenciáinak fejlesztése.

2. Helyzetelemzés

Az intézményi munkaterv szerint az iskola erősségei közé tartoznak az elhivatott, jól képzett pedagógusok, a modern digitális eszközök és tantermek, valamint a szülőkkel és a helyi közösséggel kialakított jó kapcsolat és a stabil intézményi hagyományok. Az alsós munkaközösség ezekre az erősségekre támaszkodva tervezi a tanévet.

Az intézményi SWOT ugyanakkor megújulást igénylő oktatási módszereket, pedagógusi túlterheltséget és egyes tanulók alacsony motivációját is azonosította. Ezért az alsó tagozaton kiemelt szerepet kap a módszertani megújulás, a differenciálás, a projekt szemlélet, a tanulási motiváció erősítése és a terhek ésszerű megosztása.

A korábbi alsós munkaterv tapasztalata alapján a munkaközösség szoros együttműködésben dolgozik a felsős munkaközösséggel, a DÖK-kel és az alsó tagozat munkáját segítő kollégákkal. A közös programok és a rendszeres havi megbeszélések a szakmai együttműködés és a közösségépítés fontos eszközei.

3. A munkaközösség személyi összetétele

Feladat / évfolyam	Pedagógus
1. évfolyam osztályfőnöke, alsós munkaközösség-vezető	Angeliné Kismók Melinda
2. évfolyam osztályfőnöke	Barabás Józsefné
3. évfolyam osztályfőnöke	Gatterné Haszilló Gyöngyi
4. évfolyam osztályfőnöke	Vargáné Lógó Helga
Alsó tagozati oktatást segítő pedagógus	Kacskáné Rimai Anett
Alsó tagozati fejlesztést segítő szakemberek	Bán Orsolya és a fejlesztésben részt vevő szakemberek
Német, népismeret, testnevelés és egyéb foglalkozások	Az intézményi tantárgyfelosztás szerinti pedagógusok

A 2026/2027. évi intézményi tantárgyfelosztás az alsós munkaközösség vezetőjeként Angeliné Kismók Melindát, az 1. évfolyam osztályfőnökeként; Barabás Józsefné 2. évfolyam; Gatterné Haszilló Gyöngyi 3.

évfolyam; Vargáné Lógó Helga 4. évfolyam osztályfőnökeként rögzíti. Kacskáné Rimai Anett több alsó tagozatos tantárgy és foglalkozás oktatásában vesz részt.

4. Tanulói környezet és alapfeladatok

A 2026/2027. évi intézményi statisztika szerint az alsó tagozatot az 1–4. évfolyam alkotja. A dokumentumban szereplő létszámadatok: 1. évfolyam 23 fő, 2. évfolyam 26 fő, 3. évfolyam 16 fő, 4. évfolyam 24 fő; az alsó tagozat összesen 89 tanulója.

Az alsó tagozat feladata az alapkészségek megszilárdítása, a szövegértés és a matematikai gondolkodás fejlesztése, az önálló tanulás alapjainak kialakítása, a tanulási nehézségek korai felismerése és kezelése, valamint a tehetségek kibontakoztatása.

- Az 1. osztályosok beilleszkedésének támogatása, az iskolai szokásrend és a biztonságos, elfogadó közeg kialakítása.
- SNI/BTMN tanulók egyéni szükségleteinek figyelembevétele, együttműködés a fejlesztő pedagógussal, logopédussal és pszichológussal.
- A tanulási motiváció és a tanulói munkamorál erősítése változatos, játékos és projektalapú módszerekkel.
- A kulturált kommunikáció, viselkedés, étkezés, higiéné, környezet- és eszközhasználat következetes fejlesztése.
- A német nemzetiségi kultúra és helyi hagyományok beépítése a tanórai és tanórán kívüli tevékenységekbe.

5. A 2026/2027. tanév kiemelt pedagógiai céljai

- Szilárd alapismeretek és alapkészségek biztosítása.
- Szövegértés, beszédértés, szóbeli és írásbeli kifejezőképesség tudatos fejlesztése.
- Az alapműveletek biztos használatának és a problémamegoldó gondolkodásnak a fejlesztése.
- Differenciált tanórai munka, egyéni fejlesztés és felzárkóztatás.
- Tehetséges tanulók felismerése, egyéni feladatokkal és versenyekkel való támogatása.
- Projektalapú, kooperatív és élményszerű tanulásszervezés erősítése.
- Egészséges életmódra, rendszeres mozgásra és környezettudatosságra nevelés.
- Nemzeti és német–sváb nemzetiségi értékek megismertetése és ápolása.
- Az iskola és a család együttműködésének fenntartása, a szülők rendszeres tájékoztatása.
- Az alsó és felső tagozat közötti átmenet előkészítése a 4. évfolyam tanulói számára.

A minisztériumi javaslatcsomag intézményi ajánlás, ezért az egyes helyi szervezési megoldások – különösen a napirend, óraszervezés, házi feladat és egyéb működési szabályok – bevezetésekor az intézményi pedagógiai programmal, házirenddel, SZMSZ-szel, órarenddel és a hatályos jogszabályokkal való összhangot biztosítani kell.

A 2023. évi LII. törvény alapelvei között megjelenik a gyermekek, tanulók mindenek felett álló érdekének érvényesítése, valamint a gyermek lelki és szellemi fejlődésének támogatása. Ez összhangban áll a munkaközösség céljával: olyan tanulási környezet kialakításával, amelyben a tudás megszerzése mellett a biztonság, a motiváció, a kíváncsiság, az együttműködés és a tanulás öröme is értékké válik.

A gyermekközpontú megújítás jogszabályi-szakmai alapját különösen a Nemzeti alaptantervről szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény adja. A Nat

kifejezetten hangsúlyozza az aktív tanulást, a differenciált egyéni és társas tanulásszervezést, a tanulói különbségekhez igazodó célkijelölést és a fejlesztő, tanulást támogató értékelést. A 20/2012. EMMI rendelet szerint az iskola pedagógiai programjában meg kell határozni az ismeretek számonkérésének rendjét, valamint az otthoni felkészüléshez adott feladatok elveit és korlátait.

Jogszabályi és szakmai alapok

• A megvalósítás nyomon követése: a munkaközösségi megbeszéléseken a kollégák megosztják tapasztalataikat a reggeli beszélgetőkör, a meseolvasás, a differenciálás, a számonkérés, a házi feladatok és a projektek megvalósításáról; szükség esetén közösen módosítják a gyakorlatot.

• Fejlesztő értékelés: a számonkérésnél a tanulók fejlődését támogató, életkorhoz és tantárgyi sajátosságokhoz igazodó módszerek előtérbe helyezése. Törekedni kell a túlzott teljesítménykényszer csökkentésére, a hibák tanulási lehetőségként való kezelésére és az önellenőrzés erősítésére.

• Projektmunka és élményszerű tanulás: a munkaközösség rögzíti, hogy az alsó tagozaton már jelenleg is számos projektet és komplex, tevékenységalapú programot valósítunk meg. A megújulás célja ezért nem a projektek számának növelése, hanem a meglévő jó gyakorlatok tudatosabb összekapcsolása, dokumentálása, értékelése és megosztása.

• Kevesebb és ésszerűbb házi feladat: a házi feladat mennyiségének csökkentése, elsősorban a tanulás rögzítését és gyakorlását szolgáló, rövid és életkorhoz igazodó feladatok alkalmazása. Hétvégére és tanítási szünetekre a munkaközösség nem ad házi feladatot.

• Differenciálás minden tantárgyban: a tanulók eltérő előzetes tudásához, képességeihez, fejlődési üteméhez és szükségleteihez igazodó feladatadás, munkaforma, segítségnyújtás és értékelés. A felzárkóztatás és a tehetséggondozás egymással párhuzamosan valósuljon meg.

• Német nyelv/nemzetiségi német: a heti 5 németóra mellett a számonkérések mennyiségének és terhelésének ésszerű csökkentése; a tanulói teljesítmény értékelésében a gyakorlás, a szóbeli megnyilvánulás, a játékos nyelvhasználat, a fejlődés és a folyamatos visszajelzés kapjon nagyobb szerepet.

• 1–2. évfolyam: az 5. tanítási óra után nyugodt ebédidő, majd meseolvasás/mesemondás biztosítása. A mese a pihenést, a szókincsfejlesztést, a szövegértést, a képzeletet és az érzelmi nevelést egyaránt szolgálja.

• Reggeli beszélgetőkör: a tanítási nap kezdetén rendszeres, rövid ráhangoló beszélgetőkör biztosítása, amely segíti a gyermekek érzelmi megérkezését, a közösségépítést, az egymásra figyelést és a napi feladatokra való ráhangolódást.

A munkaközösség az alábbi helyi megoldások megvalósításában állapodott meg:

Az alsó tagozatos munkaközösség a 2026/2027. tanévben a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó, biztonságos, örömteli és élményalapú tanulási környezet erősítését kiemelt szakmai feladatként kezeli. A munkaközösség a „Legyen élmény a tanulás!" című, az alsó tagozat gyermekközpontú megújítását célzó 2026. augusztus 8-i minisztériumi javaslatcsomag szemléletéhez kapcsolódva a már működő jó gyakorlatokra épít, és azokat tudatosan továbbfejleszti. A javaslatcsomag többek között a gyermekbarát napkezdést, a nyugodt ebéd- és pihenőidőt, az élmény- és projektszemléletet, a házi feladat ésszerű korlátozását, a fejlesztő értékelést, valamint a mindennapos mesét és felolvasást emeli ki.

5/A. „Legyen öröm a tanulás!" – az alsó tagozatos nevelés-oktatás gyermekközpontú megújítása

6. Szakterületi feladatok

6.1. Magyar nyelv és irodalom

- Értő olvasás rendszeres ellenőrzése, az eredményekre épülő differenciált fejlesztés.
- Tudatos írás- és helyesírás-fejlesztés; az önellenőrzés, javítás és javíttatás erősítése.
- Szóbeli és írásbeli kifejezőképesség, beszédkultúra és szókincs fejlesztése.
- Vers-, mese- és szavalóversenyekre való felkészítés; az iskolai szavalóverseny megszervezése.
- Tehetséges tanulók versenyeztetése, házi helyesírási és szépíró feladatok szervezése.

6.2. Matematika

- Az alapműveletek biztos tudásának folyamatos fejlesztése és félévi, illetve év végi elemzése.
- Szöveges és problémamegoldó feladatok rendszeres alkalmazása.
- Differenciált feladatadás a különböző tudásszintű tanulók számára.
- Matematikai tehetséggondozás, házi verseny és külső versenyekre történő felkészítés.

6.3. Környezeti nevelés, technika és életvitel

- A település, a helyi környezet, a természet és a német nemzetiségi helyi értékek megismerése.
- Fenntarthatósági szemlélet, takarékosság, hulladékcsökkentés és a környezet gondozása.
- A mindennapi élethez szükséges gyakorlati készségek fejlesztése.
- Biztonságos gyalogos és kerékpáros közlekedés gyakorlása.

6.4. Ének-zene és vizuális kultúra

- Az éneklés, zene és vizuális alkotás megszerettetése, az esztétikai érzék fejlesztése.
- Német nemzetiségi dalok, zenei és tárgyi hagyományok megismerése.
- A tanulói alkotások rendszeres bemutatása az iskola közösségi tereiben.
- Iskolai és házi rajz-, népdal- és egyéb kulturális versenyek támogatása.

6.5. Testnevelés és egészségfejlesztés

- A rendszeres mozgás, játék és sport megszerettetése.
- Mindennapos testedzés; az intézményi sportkör 1–4. évfolyamos labdarúgás/Bozsik programjához kapcsolódás.
- Sportversenyeken, diákolimpiai és kerékpáros programokban való részvétel támogatása.
- Egészséges életmód, testi-lelki egészség, higiéné és kulturált életvitel fejlesztése.
- A nemzetiségi jelleghez kapcsolódó néptánc megjelenítése a mozgásos tevékenységekben.

7. Esélyegyenlőség, felzárkóztatás és tehetséggondozás

- SNI, BTMN és tanulási nehézséggel küzdő tanulók korai felismerése és fejlesztése.
- Egyéni fejlesztési célok és szükség esetén egyéni fejlesztési tervek következetes alkalmazása.
- Korrepetálás, differenciált feladatadás, kiscsoportos és egyéni foglalkozások.
- A szociális hátrányok enyhítését szolgáló együttműködés a családdal és a segítő szakemberekkel.

- A jó képességű tanulók többletfeladatokkal, versenyekkel, projektmunkákkal és kreatív feladatokkal történő támogatása.
- A hiányzások, tanulási elakadások és motivációs problémák folyamatos nyomon követése.

8. Mérések, értékelés és dokumentáció

Időpont / határidő	Feladat	Alsó tagozati felelősség
2026. október 15.	Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések	Alsós pedagógusok, munkaközösség-vezető
2026. december 7.	1. évfolyamos DIFER-mérés	Alsós munkaközösség-vezető, 1. évfolyam
2027. január 22.	Félévi osztályozó értekezlet	Osztályfőnökök, munkaközösség-vezető
2027. január 28.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Alsós munkaközösség
2027. március 22.–május 28.	Országos mérés; 4. évfolyamon szövegértés és matematika	4. évfolyam, mérésvezető
2027. június 14.	Év végi osztályozó konferencia	Osztályfőnökök, munkaközösség-vezető
2027. június	Év végi eredmények, alapműveletek és helyesírás elemzése	Alsós munkaközösség

A tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések határideje az intézményi munkaterv szerint 2026. október 15. Az 1. évfolyamos DIFER-mérés határideje 2026. december 7. Az országos mérésben a 4. évfolyam szövegértésből és matematikából vesz részt; a mérési időszak 2027. március 22. és május 28. közé esik.

Az értékelésnél a korábbi alsós munkatervben megfogalmazott elv érvényesül: a számonkérés legyen sokoldalú, életkorhoz és tantárgyi sajátosságokhoz igazodó, az ellenőrzés és önellenőrzés pedig rendszeres.

9. Kapcsolattartás a családokkal és az óvodával

- Év eleji szülői értekezlet: 2026. szeptember 7–11. között, az osztályfőnökök által meghatározott napon.
- Szülői értekezletek a tanév során a korábbi gyakorlat szerint legalább három alkalommal.
- Fogadóórák és egyéni konzultációk az intézményi időpontokhoz igazodva.
- Folyamatos kapcsolat az SZMK-val és a szülőkkel.
- A leendő első osztályosok beiskolázásának segítése, kapcsolat az óvodával és a nagycsoportos óvodapedagógusokkal.
- A 4. évfolyam tanulóinak átmenetét segítő együttműködés a felső tagozat pedagógusaival.

10. A 2026/2027. tanév rendezvény- és programterve

Időpont	Program	Alsó tagozati tartalom	Felelős
2026.09.21–25.	Bánáti hét	Bánáti Miklósra emlékezés, közösségépítő és sportprogramok	Alsós pedagógusok
2026.09.25.	Magyar Diáksport Napja	Mozgásos, sport- és közösségi programok	Alsós pedagógusok, testnevelő
2026.10.06.	Aradi vértanúk emléknapja	Életkorhoz igazodó osztálykereti megemlékezés	Alsós osztályfőnökök
2026.10.12–16.	Egészséghét	Egészségfejlesztő, életmód- és mozgásprogramok	Alsós pedagógusok
2026.10.21.	Pályaorientációs nap – tanítás nélküli munkanap	A korosztály számára szervezhető pálya- és munka világát bemutató programok	Osztályfőnökök
2026.10.22.	Pályaorientációs témanap	Az intézményi terv szerint 1–8. évfolyam	Osztályfőnökök

2026.11.11.	Márton-nap	Lampionos felvonulás, óvodával közös program	Alsós és németes pedagógusok
2026.11.25.	„Malenkij robot" emléknap	Életkorhoz igazodó kapcsolódás, megemlékezés	Alsós pedagógusok, német munkaközösség
2026.12.03.	Mikulás	Mikulás-program	Alsós munkaközösség
2026.12.04.	Teadélutánok	Közösségi, ráhangoló programok	Osztályfőnökök
2026.12.	Advent és „Bánátis" Karácsony	Adventi készülődés, műsor, közösségi program	Alsós pedagógusok
2027.01.19.	Magyarországi németek elhurcolásának emléknapja	Gyertyagyújtásos megemlékezéshez kapcsolódás	Német munkaközösség, alsósok
2027.01.23.	Farsangi bál	Jelmezes, közösségépítő program	DÖK, osztályfőnökök
2027.02.06.	Iskolabál	Szülőkkel közös iskolai program	SZMK, igazgatás
2027.03.11.	Iskolai szavalóverseny	Alsós versmondó tehetséggondozás	Alsós munkaközösség, magyart tanítók
2027.03.12.	Március 15-i megemlékezés	Életkorhoz igazodó kapcsolódás	Alsós osztályfőnökök
2027.03.24.	Húsvétváró	Kézműves, hagyományőrző, közösségi program	Alsós pedagógusok
2027.04.19–23.	Fenntarthatósági és Nemzetiségi hét	Fenntarthatóság, német nemzetiségi kultúra	Alsós és németes pedagógusok
2027.04.22.	Trachttag	Német nemzetiségi viselet és hagyományok	Alsós pedagógusok
2027.04.23.	Német nemzetiségi versmondó verseny	Tehetséggondozás, nemzetiségi nyelvi kultúra	Németes pedagógusok
2027.05.01.	Májusfa állítás	Német nemzetiségi hagyományőrző program	Alsós és németes pedagógusok
2027.05.	Anyák napja	Osztályszintű ünnepi készülődés	Alsós osztályfőnökök
2027.05.	Tanulmányi kirándulások	Élményalapú tanulás, közösségépítés	Osztálytanítók
2027.05.28.	Madarak és fák napja	Természetismereti, szabadtéri program a Parkerdőben	DÖK, testnevelők, alsós pedagógusok
2027.06.16.	Zsibongó nap / Zsibvásár	Közösségi, játékos tanévzáró program	Osztályfőnökök

11. Havi munkaközösségi munkaprogram

Szeptember

- A munkaközösség éves munkatervének véglegesítése és egyeztetése.
- A tanmenetek és a tanév eleji feladatok áttekintése.
- Az 1. osztályosok beilleszkedésének figyelemmel kísérése.
- Bánáti hét és Magyar Diáksport Napja alsó tagozati feladatainak megszervezése.
- Szülői értekezletek tapasztalatainak megbeszélése.
- Lázár Ervin Programhoz és kulturális programokhoz kapcsolódó szervezés.

Október

- Tanév eleji szintfelmérések eredményeinek áttekintése, fejlesztési irányok kijelölése.
- Egészséghét és pályaorientációs programok előkészítése.
- Tökfaragó programhoz való kapcsolódás.
- Levelezős és egyéb tanulmányi versenyek megbeszélése.
- DIFER-mérés előkészítése.

November

- Márton-nap és lampionos felvonulás szervezése.
- „Malenkij robot" emléknaphoz kapcsolódó életkori programok egyeztetése.
- Mikulás-program és teadélutánok előkészítése.
- Nyelvtan- és helyesírási feladatok, házi versenyek előkészítése.

December

- 1. évfolyamos DIFER-mérés lezárása és a szükséges fejlesztési dokumentáció.
- Adventi és karácsonyi programok, műsorok, közösségi tevékenységek előkészítése.
- Félévi tanulmányi helyzet előzetes áttekintése.

Január

- Az első félév munkájának értékelése.
- Az alapműveleti és helyesírási teljesítmények elemzése.
- Félévi eredmények, magatartás és szorgalom áttekintése.
- Farsangi program előkészítése.

Február

- Farsangi bálhoz kapcsolódó alsó tagozati feladatok.
- A lemaradó és tehetséges tanulók fejlesztésének áttekintése.
- Tavaszi versenyekre való felkészülés megkezdése.

Március

- Iskolai szavalóverseny előkészítése és lebonyolítása.
- Húsvétváró program szakmai és szervezési előkészítése.
- Március 15-i megemlékezéshez való kapcsolódás.
- 4. évfolyamos országos mérésre célzott felkészítés és a mérési szorongás csökkentése.

Április

- Fenntarthatósági és Nemzetiségi hét programjainak megszervezése.
- Trachttag és német nemzetiségi versmondó verseny támogatása.
- Matematika háziverseny előkészítése.
- Tanköteles tanulók beiratkozásához kapcsolódó alsó tagozati feladatok támogatása.

Május

- Madarak és fák napja, szabadtéri programok előkészítése.
- Tanulmányi kirándulások egyeztetése.
- Anyák napi programok.
- Kapcsolattartás az óvodával; a leendő elsősök fogadásának előkészítése.
- A 4. évfolyam felső tagozatba történő átmenetének szakmai támogatása.

Június

- Év végi eredmények, alapműveleti és helyesírási teljesítmények elemzése.
- Zsibongó nap / Zsibvásár alsó tagozati feladatainak megszervezése.
- Év végi dokumentációk pontos lezárása.
- Az éves munkaközösségi munka értékelése, fejlesztési javaslatok megfogalmazása.

12. A munkaközösségi megbeszélések rendje

Az alsós munkaközösség havonta egy alkalommal tart munkaközösségi megbeszélést, a rendszeres havi értekezlethez igazodva. Az időpontokat úgy kell megválasztani, hogy lehetőség szerint valamennyi érintett kolléga részt vehessen.

- A megbeszélések fő témája a munkatervben szereplő programok előkészítése, szervezése és értékelése.
- A tanulók tanulmányi, magatartási és szorgalmi helyzetének rendszeres elemzése.
- A felzárkóztatás, tehetséggondozás és egyéni fejlesztés tapasztalatainak megosztása.
- A mérések eredményeinek közös értelmezése és a fejlesztési feladatok kijelölése.
- Az intézményi munkaterv változásainak, vezetői tájékoztatásoknak és szakmai aktualitásoknak az átadása.
- A következő időszak rendezvényeinek és közös feladatainak felelősi, határidői egyeztetése.

13. Belső ellenőrzés és minőségfejlesztés

- A tanmenetek, e-napló és egyéb dokumentációk naprakész vezetésének biztosítása.
- A tanulói munkák, füzetek és mérési eredmények időszakos áttekintése.
- A félévi és év végi eredmények elemzése, a fejlesztendő területek kijelölése.
- A tanórai differenciálás és projekt szemlélet gyakorlatának megosztása.
- A pedagógusok módszertani megújulásának támogatása belső tapasztalatcserével.
- Az intézményi munkatervben megjelenő célok teljesülésének év közbeni és év végi értékelése.

14. Közösségépítés és hagyományápolás

Az alsó tagozat programjai a tanulók közösségi összetartozását, az iskola hagyományainak megismerését és a német nemzetiségi identitás erősítését szolgálják. Kiemelt szerepet kap a Bánáti hét, a Márton-nap, az adventi és karácsonyi időszak, a húsvéti hagyományőrzés, a Nemzetiségi hét, a Trachttag és a Májusfa állítás.

A programok megvalósításánál törekedni kell arra, hogy minden gyermek életkorának, képességeinek és egyéni szükségleteinek megfelelően vehessen részt a közös tevékenységekben.

15. A tanév munkájának értékelése

- Az éves munkatervben meghatározott feladatok teljesülésének áttekintése.
- A tanulmányi eredmények és mérési adatok elemzése.
- A felzárkóztatás és tehetséggondozás eredményességének értékelése.
- A rendezvények, témahetek és közösségi programok tapasztalatainak összegzése.
- A szülőkkel, óvodával és segítő szakemberekkel való együttműködés értékelése.
- A következő tanév fejlesztési szükségleteinek és javaslatainak megfogalmazása.

16. Záró rendelkezések

A munkaterv a 2026/2027. tanév intézményi munkatervével összhangban készült. A tanév során felmerülő rendkívüli helyzetek, jogszabályi vagy intézményi változások szükségessé tehetik az egyes programok időpontjának vagy tartalmának módosítását. A módosításokat a munkaközösség a vezetés tájékoztatása és jóváhagyása mellett vezeti át.

A dokumentumban szereplő intézményi dátumok és feladatok az iskola 2026/2027. évi munkatervéből, a pedagógiai és szakmai célok, valamint a munkaközösségi működés részletesítése pedig a 2025/2026. évi alsós munkaközösségi munkatervből származik.

Készítette	Véleményezte	Jóváhagyta
Angeliné Kismók Melinda alsós munkaközösség-vezető	Alsós munkaközösség	Intézményvezető

Angeliné Kismók Melinda

Császártöltés, 2026. szeptember 01.

Diákönkormányzat munkaterve
2026/2027

szeptember: alakuló gyűlés, tisztségviselők választása

október: diákközgyűlés, „Diákok hangja”, tökfaragó parti

november: bécsi kirándulás megszervezése

december: adventi kirándulás Bécsbe (megfelelő számú jelentkező esetén)

január: félévi munkánk áttekintése, reflexió

február: farsangi bál

március: állatvédelemi érzékenyítés külső partner bevonásával

április: papírgyűjtés szervezése

május: Madarak és fák napja

június: éves munkánk összegzése, értékelése

Császártöltés,2026.szeptember 1.

Pittenauer Rita

DÖK segítő tanár

A felső tagozat munkaközösségének

2026/2027-es munkaterve

1. Célkitűzések

- Az épület tisztaságának, épségének megóvása
- Hangulatos osztálytermek kialakítása
- Berendezés épségének megóvása
- Órai és tanórán kívüli magatartás figyelemmel kísérése
- Beszédkultúra javítása
- A felnőttekkel és diáktársakkal szembeni tisztelet megtartása
- Ruházat, ápolt külső figyelemmel kísérése
- A tanulók személyiségének fejlesztése, összetartó gyermekközösségek alakítása
- A tanulók érzelmi nevelése, a hazánkban élő kisebbségekkel szembeni tolerancia fejlesztése
- Versenyeken való részvétel segítése
- Egészséges életmód, helyes táplálkozás igényének kialakítása
- A hazaszeretet érzésének felébresztése
- A német nemzetiségi hagyományok ápolása
- A hátrányos helyzetű tanulók beilleszkedésének, felzárkóztatásának elősegítése
- A kortársbántalmazás, zaklatás megelőzése, kezelése

2. Feladataink

Augusztus

- **24.:** Jelentkezés
- **25.**: Tanévnyitó értekezlet
- **26.:** Pótvizsga
- Munka- és tűzvédelmi oktatás online formában
- Az 5. osztályfőnökök (Dóráné Heibl Anikó, Füleki Antal) kapcsolatfelvétele az új osztályával

Szeptember

- **01.:** Tanévnyitó ünnepség, táskaszentelés, első tanítási nap, tankönyvosztás, a 8. osztályos tanulók (of.: Baranyainé Illés Anett) bekísérik az elsős tanulókat.
- **03.:** SZMK értekezlet
- **07-11.:** Év eleji szülői értekezletek megtartása
- **21-25.:** Bánáti-hét
- **21.**: Bánáti Miklósra, iskolánk névadójára emlékezünk
- **22.**: „Diákok hangja" témanap megszervezése a 5-8. évfolyamos tanulók számára
- **21-25.:** Az 5. osztályban a tehetséges tanulók kiszűrése a MaTalent méréssel (pótmérés: szeptember 28-30.)
- **24.:** Felsőssé avatás, ahol 8. osztály (of: Baranyainé Illés Anett) vetélkedővel várja az 5. a és 5.b osztály tanulóit.
- **25.:** Csatlakozás a Magyar/Európai Diáksport Napjához – 1. tanítás nélküli munkanap
- Tantermek, folyosó díszítése
- Tanmenetek leadása, feltöltése az E-KRÉTA felületre

Október

- **04.:** Szüreti felvonulás minden tanuló és pedagógus részvételével népviseletben
- **06.:** Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról osztálykereten belül
- **09-ig:** pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése a 8. évfolyamon (o.f.: Baranyainé Illés Anett)
- **12-16.:** Egészséghét megszervezése
- **22.:** Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról a 7. osztály (of.: Pittenauer Rita) közreműködésével
- **22.:** Tökfaragó parti DÖK szervezésében (Pittenauer Rita)
- **október 23. – november 1.:** őszi szünet

November

- **05.:** Pályaorientációs témanap – 2. tanítás nélküli munkanap
- **11.:** Márton-napi felvonulás
- **12.:** Pályaválasztási szülői értekezlet, középiskolák bemutatkozása a 7-8. évfolyam számára

- **12.:** Fogadóórák
- **25.:** Megemlékezés a Málenkij robot áldozatairól
- Európai mézes nap megszervezése
- Negyedévi tantárgyi figyelmeztetők beírása
- **29.:** Az 1. adventi gyertyagyújtás

December

- **01.:** Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára
- **03.:** Mikulás (8. osztályosok, Angeliné Kismók Melinda)
- **04.:** Teadélutánok szervezése
- **04.:** Kirándulás Bécsbe Pittenauer Rita szervezésében
- **06.:** A 2. adventi gyertyagyújtás
- **12.:** Szombati munkanap 12.24-e helyett. Ezt a munkanapot a szüreti felvonulással (10.04.) és a Márton-nappal (11.11.) dolgozzuk le.
- **13.:** A 3. adventi gyertyagyújtás
- **20.:** A 4. adventi gyertyagyújtás, Mindenki Karácsonya
- **december 19. – január 03.:** téli szünet

Január

- **19.:** Megemlékezés a magyarországi németek elhurcolása alkalmából
- **22.:** Megemlékezés a magyar kultúra napjáról osztálykereten belül
- **22.:** 1. félév vége, félévi osztályozó értekezlet
- **23.:** Farsangi bál a DÖK (Pittenauer R.) és a 8. osztály (o.f.: Baranyainé Illés Anett) szervezésében
- **23.:** Központi írásbeli magyarból és matematikából
- **28.:** Félévzáró nevelőtestületi értekezlet
- SZMK értekezlet
- **29.:** Tanulók, gondviselők értesítése az első féléves tanulmányi előrehaladásról E-KRÉTA útján
- **január 8. – május 5.:** a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata, eredmények feltöltése június 11-ig

Február

- **01-05.:** Szülői értekezletek megtartása
- **03.:** Központi pótfelvételi magyarból és matematikából
- **04.:** Diákközgyűlés
- **06.:** Iskolabál
- **22.:** Jelentkezési határidő a középfokú oktatásba
- **25.:** Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezés tanórákon

Március

- **01-05.:** „PÉNZ 7" pénzügyi és vállalkozói témahét megszervezése az 5. és 6. évfolyamos tanulók számára (Franczia László, Baranyainé Illés Anett)
- **11.:** Iskolai szavalóverseny
- **12.:** Megemlékezés az 1848-49-es eseményekről az 5. a és b osztály (of: Dóráné Heibl Anikó, Füleki Antal) tolmácsolásában
- **24.:** Húsvétváró rendezvény megszervezése – 3. tanítás nélküli munkanap
- **március 22. – május 28.:** Országos mérések lebonyolítása

  (4. évfolyam: szövegértés és matematika; 6. és 8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, angol)
- A hónap során lehetősége van leendő tanulóinknak és szüleiknek az iskola megtekintésére.
- **25 - április 04.:** tavaszi szünet

Április

- **05-09.:** Digitális témahét megszervezése a 7. és 8. évfolyamos tanulók számára (Franczia László)
- **08.:** Fogadóórák
- **11.:** Megemlékezés a magyar költészet napjáról osztálykereteken belül
- **16.:** Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezés tanórákon
- **19-23.:** Fenntarthatósági témahét megszervezése az alsó tagozaton
- **19-23.:** Nemzetiségi hét, Német vers-és prózamondó verseny, Trachttag
- Tantárgyi figyelmeztetők beírása

Május

- **01.:** Falusi májusfaállítás
- Papírgyűjtés a DÖK szervezésében
- **14.:** Német alapvizsga 8. osztályban
- **28.:** Pedagógusok köszöntése
- **28.:** Madarak és fák napja – 4. tanítás nélküli munkanap
- Tanulmányi kirándulások, Határtalanul kirándulás

Június

- **04.:** Rádióműsor a nemzeti összetartozás napja alkalmából
- **14.:** Év végi osztályozó értekezlet
- **16.:** Zsibvásár – 5. tanítás nélküli munkanap
- **18.:** Utolsó tanítási nap
- Bizonyítványok, törzslapok megírása
- **19.:** Ballagás, évzáró
- **24.:** Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

Egyéb feladatok:

- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel, védőnővel, ifjúságvédelemmel
- Jegyek, tanórák rendszeres könyvelése az E-KRÉTA felületén
- Részvétel a Lázár Ervin Programban
- Munkaközösségi megbeszélések minden hónapban az előttünk álló feladatokkal kapcsolatban

Bármilyen rendkívüli helyzet következtében a programok megvalósítása módosulhat.

Dóráné Heibl Anikó

Császártöltés, 2026. szeptember 02.

Dóráné Heibl Anikó

felsős munkaközösség-vezető

Német nyelvi munkaközösség munkaterve

2026-2027–es tanév

Munkaközösségi tagok:

Gatterné Haszilló Gyöngyi

Ledniczky László

Barabásné Józsefné

Tusori Henrietta

Pittenauer Rita

Dóráné Heibl Anikó

Schuszterné Bárth Éva

Ebben a tanévben is kiemelt feladatnak tartjuk a német nyelv tanításában a kommunikáció központúságot, nemzetiségi hagyományaink , kultúránk ápolását, továbbadását, a tehetséges tanulókat versenyekre felkészíteni , a nyelvi nehézséggel küzdőket felzárkóztatni. A német nyelv tanítása a nagyobb létszámok miatt többségében csoportbontásban történik.

Augusztus, szeptember

- Kórustagok szereplése a Falualapítók ünnepén-kiállításmegnyitás
- Mgyarhertelendi német nemzetiségi tábor
- Tankönyvek rendezése
- Német nyelvi, módszertani kiadványok rendezése
- Népviseleti ruhatár rendezése
- Tanmenetek elkészítése
- Iskolai német nemzetiségi kirándulás Hartára (2.,3. osztál

- A z „Emeletes ház”, a Liget tanösvény, a Házaspárok útja , a Kilátó látogatása népismereti

- Munkaközösségi megbeszélés

Október

- Szüreti felvonulás előkészítése
- Terménykosár készítése
- Iskolások tánca
- 8. osztályosok” magyar lány” ruhában vonulnak

- 8. osztályos fiúk kerékpáros vonulása
- Kisbíró szerepeltetése, felkészítése
- Az iskola tanulói népviseletben vesznek részt a felvonuláson
- Kórustagok szereplése

- Munkaközösségi megbeszélés

November

- Márton napi felvonulás- német dal tanulása
- Megemlékezés a málenkij robot áldozatairól, gyertyagyújtás
- Hősök és áldozatok kiállítás megtekintése az Emeletes házban.

December

- Mikulás dalok tanulása németül
- Adventi gyertyagyújtáson német nyelvű dalok éneklése

Január

- Az 1. félév munkájának értékelése
- Kitelepítési emlékműsor szervezése, kórustagok szereplése

- Svábbál szervezése , részvétel a svábbálon.

Február, Március, Április

- Munkaközösségi megbeszélés
- Trachttag megszervezése iskolánkban
- Német nemzetiségi hét megszervezése , lebonyolítása
- Német nyelvi és nyelvjárási verseny megszervezése és lebonyolítása
- Májusfa állítás az iskolában
- Községi májusfaállításon részvétel, szereplés
- Tankönyvrendelés

Május, Június

- Német vizsga 8. osztályosoknak
- SÉF-en részvétel, gyerekek szerepeltetése, segédkezés a lebonyolításban
- A tanulók értékelése, a tanév lezárása.
- Német nemzetiségi tábor szervezése, lebonyolítása 2. osztályos tanulók számára.

Szívesen veszünk részt időközben meghirdetett nyelvi versenyeken, nemzetiségi programokon. A tervezett programokban a változtatás jogát fenntartjuk.

Császártöltés, 2026. szeptember 1.

Schuszterné Bárth Éva
német nyelvi munkaközösség vezető